

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
DIRECTIA GENERALA JURISICA

3611

DOSAR Nr. XIII-H-1 | 1953

REFERITOR ORDINE - MINISTERUL
SECURITĂȚII STATULUI ȘI
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

DATA ÎNCEPERII 06.01.1953,

DATA ÎNCHEIERII 25.06.1953,

FILE 258

VOL. I

INVENTARIAT SUB NR. P TERMEN DE PĂSTRARE
PERMANENT ANI



DJ 3611, Vol. 1

MINISTERUL SECURITATII STATULUI

86 95 87



103

78

Exempl. Nr 1

SECRET SECRET

INSTRUCTIUNI
Nr. 403. din 20. 7. 1953.

PRIVIND ORGANIZAREA ACTIUNII DE PLANIFICARE IN CADRUL
MINISTERULUI SECURITATII STATULUI

31.12.52.

88
104
71
95
26



I N S T R U C T I U N I

privind organizarea acțiunii de planificare în cadrul Ministerului Securității Statului.-

I.- DISPOZIȚIUNI GENERALE

Art.1.- Serviciul de Planificare este organul care conduce și coordonează acțiunea de întocmire, realizare și evidență a planului în cadrul Ministerului Securității Statului și ține legătura cu C.S.A., C.S.P., M.C.E., Ministerele producătoare și organizațiile economice de Stat în vederea înscrierii planului în producție și rezolvării tuturor problemelor de planificare.-

Acțiunea de întocmire, realizare și evidență a planului se va desfășura în cadrul funcțional stabilit prin prezentele instrucțiuni.-

II.- ÎNTOCMIREA PROIECTELOR DE PLAN

Art.2.- Serviciul Planificării M.S.S. primește dela organele superioare de Stat (C.S.A., C.S.P. și M.C.E.) directive și instrucțiuni privind întocmirea planului, pe care le analizează, adaptează la specificul Ministerului Securității Statului și difuzează pentru executare la beneficiarii de plan, adică la:

- Direcția Trupelor de Grăniceri și Operative,
- Cele 18 Regiuni M.S.S.,
- Comandamentul Miliției Oraș. București,
- Direcția Administrație-Gospodărie,
- Întreprinderea de Constr. și Inst. M.S.S.

88 97 89
105
72
48



Art.3.- În vederea întocmirii proiectului de plan în conformitate cu instrucțiunile primite de la Serviciul Planificării, fiecare beneficiar de plan va întocmi instrucțiuni de detaliu pe care le va trimite la unitățile și formațiunile lor organice, pentru întocmirea listelor de nevoi.-

Art.4.- Unitățile și formațiunile, pe baza instrucțiunilor primite, întocmesc listele de nevoi pe care le înaintează beneficiarilor de plan.-

Art.5.- Listele de nevoi pentru Centrala M.S.S. se întocmesc de către Serviciile tehnice respective din Direcția Administrație-Gospodărie.-

Art.6.- Formațiunile de Spate ce depind de Centrala M.S.S. înaintează listele de nevoi la Direcția Trupelor de Gr. și Operat, în vederea întocmirii proiectului de plan.-

Art.7.- Listele de nevoi întocmite de către formațiunile de Spate ce aparțin de Direcția Aprovizionării vor fi vizate în prealabil de către Serviciile tehnice de resort din Direcția Aprovizionării.-

Art.8.- Beneficiarii de plan primesc listele de nevoi de la unitățile și formațiunile subordonate, le verifică din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității, le centralizează împreună cu nevoile proprii și întocmesc proiectul de plan cu specificațiile tehnice respective.-

Art.9.- Nevoile formațiunilor sanitare și de Asigurări Sociale (spitale, sanatorii, case de cură, de odihnă, cămine, creșe, colonii etc.) formează o acțiune centralizată care cade în sarcina Serviciului Sanitar din Direcția Administrație-Gospodărie.-

-X-

89 90
28 10/13
106
27

Art.10.- Nevoile de piese de schimb și materiale necesare pentru reparațiile capitale auto se stabilesc de către Direcția Aprovizionării M.S.S. (Serviciul Transporturi) pe baza planurilor de reparații capitale primite de la beneficiarii de plan.-

Art.11.- Centralizarea listelor de nevoi și întocmirea proiectelor de plan în cadrul Centralei Ministerului Securității Statului, se face astfel:

A.-IN DIRECTIA ADMINISTRATIE-GOSPODARIE

a).SERVICIUL CONSTRUCTII pe baza listelor de nevoi privind lucrările de construcții și reparații capitale, primite de la Direcția Trupelor, Regiunile M.S.S. și Comandamentul Miliției Oraș. București, precum și a nevoilor stabilite pentru Centrala M.S.S. și a formațiunilor pendinte de aceasta, întocmește proiectul de plan pe întregul M.S.S.-

b).SERVICIUL TRANSMISIUNI primește listele de nevoi pentru materialele de transmisiuni de la Direcția Trupelor de Grăniceri și Operative, Regiunile M.S.S. și Comandamentul Miliției Oraș. București, le verifică din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității și le centralizează împreună cu nevoile Centralei M.S.S. și formațiunile pendinte de aceasta, întocmind proiectul de plan.-

- Listele de nevoi pentru materialele speciale de transmisiuni necesare celor două Direcții operative din Centrala Ministerului Securității Statului, se întocmesc separat de către acestea care vor apărea ca beneficiar distinct în planul Centralei M.S.S.-

c).SERVICIUL SANITAR primește listele de nevoi, privind materiale sanitare, de la formațiunile ce depind de Centrala M.S.S., le verifică din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității și le

...//...

- X -

30 99/91 103 98

centralizează împreună cu nevoile Centralei M.S.S., întocmind proiectul de plan.-

- Listele de nevoi pentru toate materialele necesare formațiunilor sanitare și de asigurări sociale, se verifică de către Serviciul Sanitar din punct de vedere al necesității și oportunității în baza art.9 din prezentele instrucțiuni, după care se predau la Serviciile tehnice de resort din Direcția Administrație-Gospodărie în vederea întocmirii proiectelor de plan.-

- Serviciul Sanitar verifică din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității, proiectele de plan întocmite de către beneficiari, pentru materialele sanitare. Proiectele de plan având viza Serviciului Sanitar, se depun de către beneficiarii de plan la Serviciul Planificării.-

d). SERVICIUL EXPLOATARI IMOBILE, stabilește listele de nevoi pentru Centrala M.S.S. privind materialele de resort și întocmește proiectul de plan.--

Serviciul Exploatare Imobile verifică din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității proiectele de plan pentru materialele de reparații curente, întreținere imobile, mobilier, mașini de scris, multiplicat, calculat, obiecte de inventar și combustibil, întocmite de Regiuni și Comandamentul Miliției Oraș București, le vizează, după care se depun de către beneficiarii de plan la Serviciul Planificării din Direcția Aprovizionării.-

e). SERVICIUL AUTO-TRANSPORT, stabilește listele de nevoi pentru Centrala M.S.S. privind materialele de resort și întocmește proiectul de plan.-

- Intocmește planul de reparații generale auto (capitale) pe care-l comunică la Serviciul Transporturi din Direcția Aprovizionării care va întocmi proiectul de plan pentru piesele de schimb și materialele necesare acestor reparațiuni.-

...//..

-X-

91-22-13
100



- Primește de la Serviciul Transporturi din Direcția Aprovizionării proiectul de plan pentru piesele de schimb și materialele necesare reparațiilor capitale, care va fi inclus în proiectul de plan al Centralei M.S.S.-

- Serviciul Auto-Transport verifică din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității, proiectele de plan pentru materialele de resort, întocmite de Regiuni și Comandamentul Miliției Oraș. București, le vizează, după care se depun de către beneficiarii de plan la Serviciul Planificării din Direcția Aprovizionării.-

- Deasemenea verifică proiectul de plan întocmit de Direcția Trupelor pentru piesele de schimb necesare reparațiilor mici și mijlocii.-

f). SERVICIUL GOSPODARIE

- Stabilește nevoile pentru materialele veterinare necesare Centralei M.S.S. și întocmește proiectul de plan.-

- Prin Biroul Veterinar, verifică din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității, proiectele de plan întocmite de către toți beneficiarii de plan, privind acțiunea veterinară, le vizează, după care proiectele de plan se depun prin beneficiarii respectivi la Serviciul Planificării.-

- Prin Birourile Dotare Militară și Aprovizionări Generale, întocmește proiectele de plan privind materialele din sectorul produse alimentare, echipament, tren, harnașament, rechizite, sport, armament, geniu, pe baza listelor de nevoi primite de la formațiunile pendinte de Centrală și a nevoilor stabilite pentru Centrala M.S.S.-

...//...

-X-

9293
107



129
100

- Prin Birourile Deservire Interioare și Gospodării Anexe, întocmește proiectul de plan pentru materialele necesare gospodăriilor anexe (cantine, bufete, restaurante, cămine de caspeți, ferme, frizerii etc.), -care aparțin de Centrala M.S.S.-

Proiectele de plan ale Gospodăriilor Anexe ce aparțin de Regiunile M.S.S., se verifică și vizează de către Birourile respective din Serviciul Gospodărie.-

Direcția Administrație-Gospodărie centralizează proiectele de plan întocmite de Serviciile sale și depune planul centralizat la Serviciul Planificării.-

B.- IN DIRECTIA APROVIZIONARII

a). SERVICIUL TRANSPORT: -

- Primește planurile de reparații generale dela toți beneficiarii de plan, inclusiv Trupele pe baza cărora întocmește proiectul de plan pentru piesele de schimb și materialele necesare acestor reparații.-

Acest proiect de plan se predă Serviciului Auto-Transport din Direcția Administrație-Gospodărie care îl include în proiectul de plan al Centralei M.S.S.-

b). Proiectele de plan întocmite de Direcția Trupeilor, privind materialele din sectoarele produse alimentare, furaje, echipament, tren, harnașament, armament, geniu, anti-chimic, pregătire de luptă, transporturi (mai puțin piesele de schimb), exploatări imobile și combustibil, se verifică de către SERVICIILE RESPECTIVE DIN DIRECTIA APROVIZIONARII din punct de vedere tehnic, al necesității și oportunității.-

c). Deasemenă, se prezintă pentru verificare și viza la SERVICIILE RESPECTIVE DIN DIRECTIA APROVIZIONARII și proiectele de plan ale Regiunilor M.S.S., Comandamentul Miliției Oraș. București și Direcției Administrație-Gospodărie, privind materialele din sectoarele produse alimentare, furaje, echipament, tren, harnașament, armament, geniu, anti-chimic și pregătire de luptă.-

-4-

33 94
102



Art.12.- Proiectele de plan întocmite de către Direcția Trupelor, Regiuni și Comandamentul Miliției Oraș. București, vor fi aprobate de către organul lor operativ superior (Conducerea Ministerului) dela care primește sarcinile și care este în măsură să aprecieze necesitatea și oportunitatea nevoilor înscrise în plan.-

III.- ÎNTOCMIREA PROIECTULUI DE PLAN UNIC
M.S.B.SI ÎNSCRIEREA LUI ÎN PRODUCTIE

Art.13.- Proiectele de plan împreună cu specificațiile tehnice se predau de către beneficiarii de plan la Serviciul Planificării.-

Art.14.- Aceste proiecte de plan vor purta viza de verificare a Serviciilor tehnice din Direcțiile Aprovizionării și Administrație-Gospodărie, astfel:

a).Proiectele de plan întocmite de Direcția Trupelor de Grăniceri și Operative vor fi vizate de către Serviciile respective din Direcția Aprovizionării, cu excepția celor pentru construcții, transmisiuni, sanitar, veterinar și piese de schimb pentru reparații mici și mijlocii, care se vizează de către Serviciile respective din Direcția Administrație - Gospodărie.-

b).Proiectele de plan întocmite de Regiuni și Comandamentul Miliției Oraș. București, vor fi vizate de către Serviciile tehnice din Direcția Administrație-Gospodărie, cu excepția celor pentru produse alimentare, furaje, echipament, tren, harnegament, armament, geniu, antichimic, pregătire de luptă, care se vizează de către Serviciile de resort din Direcția Aprovizionării.-

...//...

-X-

94 95
103
102



c).Proiectele de plan întocmite de Direcția Administrație - Gospodărie pentru sectoarele alimente, furaje, echipament, tren, harnașament, sport, rechizite, armament, geniu, antichimic și pregătire de luptă, vor fi vizate de Serviciile de resort din Direcția Aprovizionării.-

Art.15.- Serviciul Planificării verifică proiectele de plan primite dela beneficiari dacă corespund cifrei de control și instrucțiunile date pe linie de planificare, -le centralizează și întocmește proiectul de plan unic pe întreg M.S.S. în conformitate cu directivele și instrucțiunile organelor superioare de Stat.-

Art.16.- Serviciul Planificării depune în termenul fixat planul la C.S.P., C.S.A. și M.C.E., unde justifică, susține și urmărește aprobarea planului.-

Art.17.- Serviciul Planificării asigură înscrierea în producție a tuturor prevederilor de plan la toate departamentele producătoare sau organizațiilor economice.-

Duce aceeași acțiune și pentru materialele care ulterior s'a constatat a fi dirijate în alt sector decât acel prevăzut inițial, precum și pentru materialele nedirijate, care prin natura și cantitatea lor necesită înscrierea în producție.-


Art.18.- Potrivit directivelor primite dela conducerea Ministerului și în legătură cu Serviciul Mobilizării, Serviciul Planificării M.S.S., întocmește planul special, asigură înscrierea lui în producție și urmărește realizarea lui.-

Art.19.- Pentru materialele necesare întreprinderii de Construcții și Instalații M.S.S. se întocmește de către aceasta proiect de plan separat, fiind întreprindere organizată pe principiul gospodăririi chibzuite

...//...

- 2 -

95 96
10/12
11/2
12/1



care se predă la Serviciul Planificării pentru înscrierea lui în producție.-

IV.-EXECUTAREA PLANULUI

Art.20.- Pentru ușurarea acțiunii de executare a planului,beneficiarii de plan (Dir.Trupelor de Grăniceri și Operative, Direcția Gospodărie, Regiunile de Securitate și C.M.O.B.), la data întocmirii proiectelor de plan, vor prezenta Serviciului de Planificare și desfășurarea materialelor pe localități și destinații.-

Art.21.- Repartițiile de plan se pot realiza fie direct de către Serv.de Aprovizionare, fie de către organele lor teritoriale (C.A.), precum și de către beneficiarii de plan (Regiunile, C.M.O.B., Dir.Trupelor de Grănicari și Operative și Dir.Administrație-Gospodărie).-

In acest scop Serviciile de Aprovizionare vor stabili materialele ce se aprovizionează central, teritorial, sau direct de către beneficiari.-

Art.22.- Serviciul Planificării la primirea repartițiilor de plan, le comunică pentru executare întreprinderilor producătoare și Serviciilor Centrale de Aprovizionare, organelor lor teritoriale sau direct beneficiarilor, pe baza desfășurării prevăzute la articolul precedent.-

Art.23.- In cazul când, din cauza fluctuațiilor de efective sau dislocărilor de formațiuni sau unități desfășurarea prevederilor inițiale de plan pe localități și destinații nu poate fi respectată, beneficiarii de plan sunt obligați să anunțe imediat Serviciul Planificării și Serviciile de Aprovizionare din Centrala M.S.S. modificările survenite, pentru ca acestea să poată efectua rectificările necesare la primirea repartițiilor dela C.S.A. și C.S.P.-

...//...

96 97 109 113
105 104

~~104~~

Art.24.- Dacă repartițiile sosite de la C.S.A. sau C.S.P. sunt mai mici decât prevederile inițiale de plan pentru perioada respectivă, desfășurarea pe localități și destinatari se va face, ținându-se seama de nevoile operative și lipsurile mai pronunțate ale unităților și formațiunilor.-

80

- În acest scop, Spatele Dir.Trupelor de Grăniceri și Operative, Spatele Regiunilor M.S.S. și C.M.O.B., precum și Direcția Administrație-Gospodărie, vor ține permanentă legătură cu Serviciul Planificării și Serviciile de Aprovizionare din Centrala Ministerului, pentru a le informa asupra urgenței împlinirii nevoilor.-

Art.25.- Organele care au primit repartițiile de plan urmăresc ca materialele contractate să fie livrate de către întreprinderile furnizoare la termenele înscrise în contracte, le recepționează prin comisiile respective și le expediază la depozitele centrale, teritoriale, sau direct la destinatari.-

V.- MODIFICARI DE PLAN

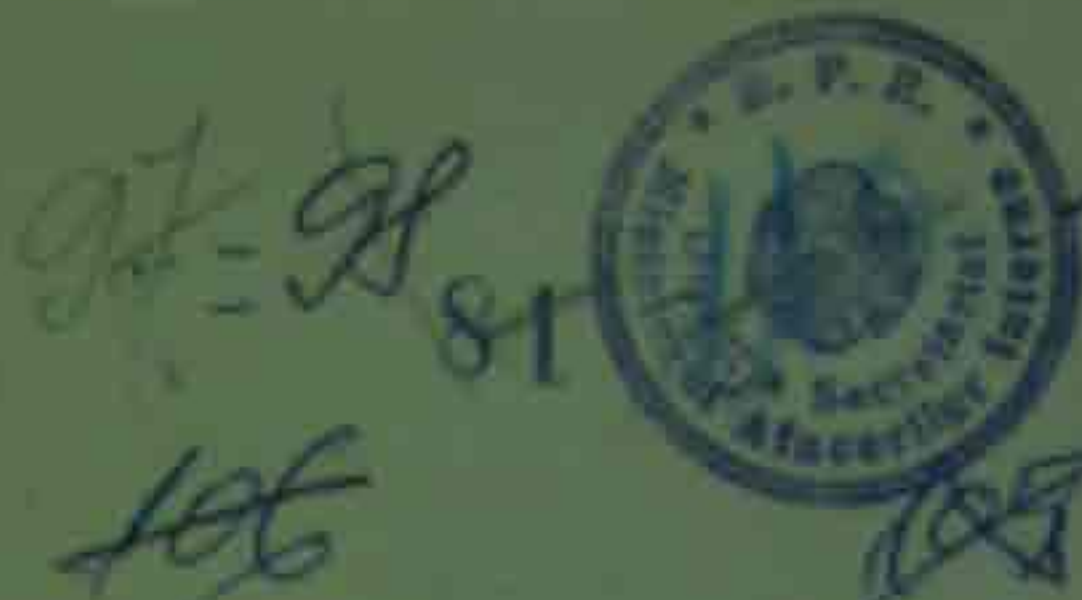
Art.26.- Modificările de plan (suplimentări, renunțări, reduceri), se admit numai în cazuri bine justificate.-

Suplimentările de plan se solicită de către beneficiari pe baza unei documentări bine motivate prin Serviciul Planificării.-

Pe baza aprobării date de către Ministrul Adjunct pentru Spate, Serviciul Planificării inițiază un proiect de H.C.M. pentru suplimentarea planului.-

Art.27.- Pentru renunțările de plan, după aprobarea Ministrului Adjunct, Serviciul Planificării va lua contact cu C.S.A. și Ministeralele producătoare respective, pentru a obține din partea acestora acordul necesar.-

- 14 -



In cazul obținerii acordului, renunțările se comunică Serviciului de Aprovizionare și beneficiarilor de plan, pentru a fi operate în evidența acestora, precum și Serviciului Financiar pentru a putea urmări din punct de vedere valoric, economiile bugetare realizate.-

Art.28.- In cazul în care C.S.A. și Ministerile producătoare fac cunoscut Serviciului Planificării că aceste renunțări sunt inoperabile din diverse motive, acest lucru se va comunica Serviciilor de Aprovizionare și beneficiarilor de plan, pentru a lua măsuri de a aproviziona a materialelor respective în totalitatea lor.-

Art.29.- In cazurile de reduceri de plan, pe baza instrucțiunilor date de către Serviciul Planificării, beneficiarii de plan împreună cu Serviciile de Aprovizionare, analizează planul pentru stabilirea materialelor ce urmează a fi deduse din plan în cadrul reducerilor hotărâte.-

Reducerile din planul Dir.Trupelor de Grăniceri și Operative și a Regiunilor M.S.S. vor avea aprobarea prealabilă a eșalonului operativ superior, care a aprobat prevederile inițiale.-

Listele de materiale reduse, aprobate de către Ministrul Adjunct pentru Spate - se predau Serviciului Planificării.-

V.- DISPOZIȚIUNI FINALE

Art.30.- Sistemul de evidență privind întocmirea și executarea planului în cadrul funcțional prevăzut în prezentele instrucțiuni, se va stabili prin instrucțiuni separate ce se vor întocmi de către Serviciul Planificării.-

Art.31.- Prezentele instrucțiuni se pun în aplicare odată cu începerea executării planului pe 1953.-

MINISTRUL SECURITĂȚII STATULUI,

M. Gh. I. Ionescu