

Ministerul de Interne
Dir. Secretariat

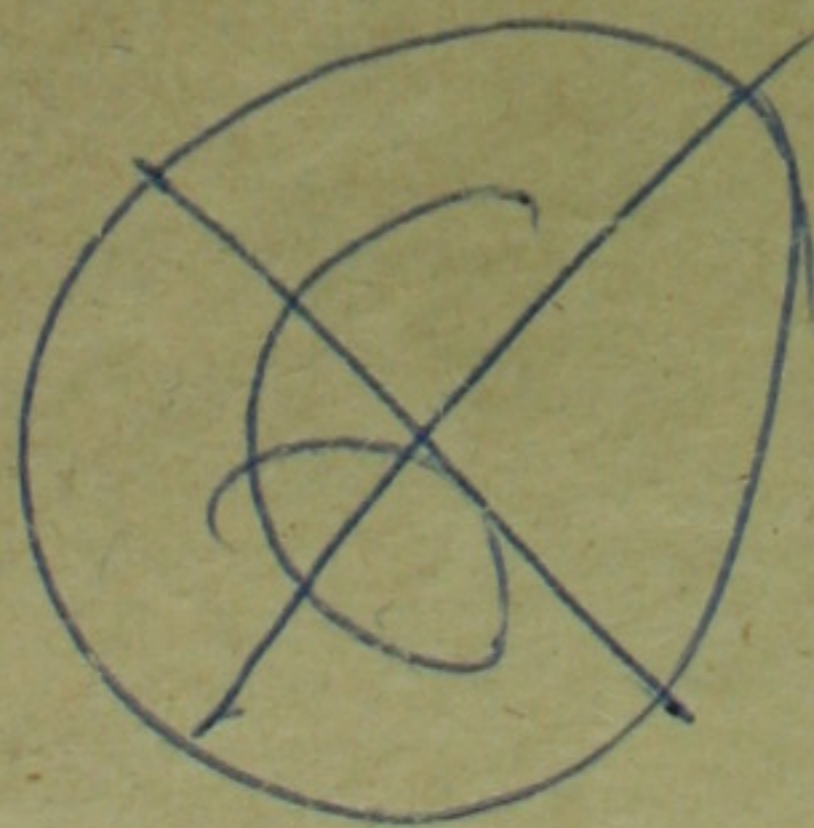
3630

XIII - H - 1 / 1972

ORDINE ORIGINALE

N^o 136 la 168

~ 1972 ~



~~420~~ file

398 file

Inu. Sub. no. 6

PERMANENT

O R D I N U L
MINISTRULUI DE INTERNE
AL
REPUBLICII SOCIALISTE ROMANIA
Nr. 161 din 27.09.1972

~~255~~
226

Avînd în vedere atribuțiunile ce revin organelor de miliție potrivit dispozițiilor legale de a ține evidența persoanelor condamnate, precum și alte evidențe operative necesare activității de combatere a criminalității;

În baza art.13 din Decretul nr.130/1972 privind înființarea, organizarea și funcționarea Ministerului de Interne,

O R D O N :

- 1.- Cu data de 1 noiembrie 1972 intră în vigoare "Normele tehnice privind organizarea și funcționarea evidenței operative și a cazierului judiciar în organele de miliție".
- 2.- Cu aceeași dată, se abrogă "Directiva cu privire la ținerea evidenței operative de către organele de miliție" din noiembrie 1958, precum și orice alte dispoziții contrare prezentelor norme.
- 3.- Comandanții (șefii) organelor și unităților Ministerului de Interne vor lua măsuri de aplicare întocmai a prevederilor normelor tehnice, privind organizarea și funcționarea evidenței operative și a cazierului judiciar la organele miliției.

M I N I S T R U,
Ion Stănescu
ION STĂNESCU

~~256~~
207

NORME TEHNICE

privind organizarea și funcționarea
evidenței operative și a cazierului
judiciar în organele de miliție .

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE

1.- Organizarea și funcționarea evidenței operative necesară activității miliției, precum și executarea sarcinilor ce revin organelor miliției din legislația în vigoare privind cazierul judiciar, se realizează prin formațiunile evidența operativă și cazier judiciar.

2.- Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar funcționează la:

a) Inspectoratul general al miliției;

b) Inspectoratul municipiului București și inspectoratele județene ale Ministerului de Interne;

c) Organele miliției municipale și orășenești.

3.- În evidența operativă se înregistrează:

a) persoanele care prezintă interes operativ;

b) persoanele urmărite în vederea arestării sau identificării;

c) informatorii, rezidenții și deținătorii de case de întâlnire din rețeaua informativă a organelor miliției;

d) cetățenii străini cercetați de organele miliției pentru încălcarea legilor Republicii Socialiste România, precum și cetățenii români care au participat la asemenea încălcări împreună cu străinii ori au săvârșit infracțiuni în țară și sînt plecați în străinătate.

228 ~~228~~

4.- In cazierul judiciar se înregistrează persoanele condamnate ori împotriva cărora s-au luat alte măsuri cu caracter penal.

5.- Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar organizează evidența statistică privind prevenirea și combaterea fenomenului infracțional precum și a altor activități desfășurate de organele de miliție, în conformitate cu competența acestora.

6.- Pe baza evidențelor ce le țin, formațiunile evidența operativă și cazier judiciar, după caz, întocmesc ori comunică:

a) informații privitoare la persoanele și faptele ce interesează organele de miliție în luarea măsurilor de prevenire și reprimare a criminalității;

b) copii de pe cazierul judiciar, precum și date referitoare la persoanele care figurează în evidența operativă, la cererea organelor, unităților și formațiunilor Ministerului de Interne;

c) date ce rezultă din cazierul judiciar, la cererea celorlalte organe de stat, a organizațiilor socialiste și obștești competente, precum și a persoanelor fizice în drept.

7.- Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar țin evidența și păstrează corpurile delict, obiectele găsite, abandonate sau ridicate în vederea confiscării ori pentru asigurarea recuperării prejudiciului și dispun asupra destinației lor, conform legii.

CAPITOLUL II

EVIDENȚA PERSOANELOR CARE PREZINTĂ INTERES OPERATIV

8.- In evidența persoanelor care prezintă interes operativ sînt incluse:

a) elementele suspecte aflate sau scoase din baza de lucru a organelor de miliție;

b) persoanele condamnate pentru infracțiunile prevăzute la punctul 9, care, potrivit dispozițiilor legale, au fost scoase din cazierul judiciar;

28 M

c) persoanele care au săvârșit fapte prevăzute de legea penală și, în conformitate cu art.48 Cod penal, sînt iresponsabile;

d) persoanele ce au săvârșit infracțiuni la regimul mijloacelor de plată străine, metalelor prețioase și pietrelor prețioase, care, potrivit dispozițiilor legale, sînt apărute de pedeapsă;

e) persoanele sancționate cu închisoare contravențională;

f) persoanele cărora li s-a aplicat avertisment^{ul} milițienesc.

9.- Persoanele condamnate scoase din cazierul judiciar potrivit legii, care prezintă interes operativ, sînt cele care au săvârșit:

a) omor calificat sau deosebit de grav;

b) șantaj;

c) viol cu forme accentuate de brutalizare și vătămare a victimei ori, săvârșit în grup;

d) relații sexuale între persoane de același sex;

e) furt prin spargere, chei potrivite ori prin alte sisteme și mijloace;

f) tâlhărie;

g) înșelăciune;

h) delapidare cu consecințe grave sau deosebit de grave;

i) trecere frauduloasă a frontierei;

j) trafic de influență;

k) infracțiuni privind nerespectarea regimului armelor, munițiilor și materialelor explozive sau radioactive;

l) falsificare sau punere în circulație de monede, timbre sau alte valori false;

m) fals în înscrisuri;

n) speculă;

o) contrabandă;

p) infracțiuni privind regimul produselor și al substanțelor stupefiante;

259
250

- r) profanare de morminte;
- s) ultraj la bunele moravuri și tulburarea liniștii publice;
- t) prostituție și proxenetism;
- u) trafic de valută, metale prețioase și pietre prețioase;
- v) infracțiuni la regimul de protejare și păstrare a bunurilor de interes național, ce reprezintă valori artistice, istorice sau documentare, precum și a unor obiecte conținând metale prețioase și pietre prețioase de valoare deosebită.

Seful Inspectoratului general al miliției poate stabili și alte categorii de infracțiuni ai căror autori prezintă interes operativ și trebuie luați în evidență.

10.- Evidența persoanelor care prezintă interes operativ se ține pe bază de fișe operative.

Pentru persoanele față de care s-a luat măsura arestării, internării în institute medicale de specialitate, cât și pentru minorii față de care s-a luat măsura internării în institute speciale de reeducare sau medical-educative, evidența se ține și pe bază de fișe dactiloscopice decadactilare.

11.- Fișele operative și dactiloscopice decadactilare se țin de către formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului județean pe raza căruia s-a născut persoana în cauză.

Fișele operative și dactiloscopice decadactilare ale persoanelor născute în municipiul București, județul Ilfov ori în străinătate, se țin de către Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției.

12.- Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției ține și evidența centralizată a persoanelor ce prezintă interes operativ din categoriile de condamnați prevăzute la punctul 9, care, potrivit dispozițiilor legale, au fost scoși din cazierul judiciar.

De asemenea, la Serviciul evidența operativă și cazier judiciar se păstrează cererile de identificare dactiloscopică decadactilară a persoanelor găsite fără acte de identitate, față de care au existat suspiciuni asupra autenticității actului de identitate prezentat, au uzat de nume sau acte de identitate false, pentru care organul de urmărire penală sau

260
8/31

instanța de judecată a dispus efectuarea verificării dactiloscopice, precum și fișele dactiloscopice decadațilare ale persoanelor arestate în vederea executării închisorii contravenționale.

13.- Luarea în evidență a persoanelor care prezintă interes operativ se face în baza:

a) comunicărilor primite conform punctelor 17,20 și 22 pentru elementele care figurează sau au fost în baza de lucru;

b) trecerii în evidența operativă a fișelor privind categoriile de condamnați prevăzute la punctul 9, scoase din cazierul judiciar potrivit dispozițiilor legale;

c) comunicărilor de punere în mișcare a acțiunii penale și a celor de scoatere de sub urmărire, încetarea urmăririi penale ori încetarea procesului penal, primite potrivit legii privind cazierul judiciar, pentru persoanele care au săvârșit fapte prevăzute de legea penală și sînt iresponsabile, precum și pentru cele ce au săvârșit infracțiuni la regimul mijloacelor de plată străine, metalelor prețioase și pietrelor prețioase, dar care, conform dispozițiilor legale, sînt apărute de pedeapsă.

Dacă acțiunea penală nu a fost pusă în mișcare, comunicările de luare în evidență se fac de către formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a organului miliției care întocmește statisticile de constatare și cercetare penală. Comunicările se trimit formațiunilor evidența operativă și cazier judiciar prevăzute la punctul 11, în termen de 7 zile de la data soluționării cauzei de către procuror;

d) comunicărilor de arestare în vederea executării închisorii contravenționale;

e) comunicărilor privind persoanele cărora li s-a aplicat avertismentul milițienesc.

14.- Fișele operative și dactiloscopice ale persoanelor care prezintă interes operativ se scot din evidență și se distrug prin tocare atunci cînd persoana la care se referă:

a) a decedat;

b) a împlinit vîrsta de 80 ani și în ultimii 15 ani nu a mai făcut obiectul luării în evidența operativă sau cazierul judiciar;

c) au trecut 10 ani de la data scoaterii din baza de lucru pentru neconfirmarea materialului informativ și nu mai este înscrisă cu alte date în evidența operativă sau în cazierul judiciar.

VR

CAPITOLUL III
EVIDENȚA ELEMENTELOR DIN BAZA DE LUCRU

15.- Evidența elementelor din baza de lucru se ține de formațiunea evidența operativă și cazier judiciar prin fișe personale-la locul de domiciliu și prin fișe operative-la locul de naștere.-

16.- Fișa personală se întocmește de ofițerul (subofițerul) în a cărui supraveghere se află persoana în cauză și se predă formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului din care face parte, în termen de 48 ore, după ce a fost aprobată de către șefii direcți (la posturile de miliție, de către ofițerii operativi).

17.- La primirea fișei, formațiunea evidența operativă și cazier judiciar procedează astfel:

- a) o înregistrează în registrul opis;
- b) comunică ofițerului (subofițerului) de la care a primit-o, numărul sub care a fost înregistrată pentru a-l trece în carnetul de evidență;
- c) comunică luarea în evidență la formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului pe raza căruia s-a născut persoana în cauză, pentru a-i întocmi fișa operativă;
- d) dacă persoana respectivă a fost în evidența altui inspectorat, solicită dosarul individual al acesteia pentru a-l păstra în arhiva operativă, atribuindu-i numărul sub care înregistrează fișa personală.

18.- Aprobarea de trecere a unei persoane din baza de lucru a unui ofițer (subofițer) la altul, în cadrul aceluiaș inspectorat, se dă de către șeful direct (în cazul a două posturi, aprobările se dau de către șeful sau adjunctul Serviciului miliției rurale) și se trimite formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului.

233

Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar face mențiune despre aceasta pe fișa personală la care anexează aprobarea primită.

19.- În cazul trecerii unei persoane din baza de lucru a unui ofițer (subofițer) la altul, din subordinea altui inspectorat, aprobarea se dă de șefii prevăzuți la punctul 18 și se predă împreună cu tot materialul informativ-operativ formațiunii evidența operativă și cazier judiciar, care:

- a) face mențiune în registrul opis, de scoatere din evidență;
- b) trimite fișa personală și toate materialele existente despre persoana în cauză la formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului în subordinea căruia se află ofițerul (subofițerul) care preia supravegherea;
- c) clasează aprobarea în dosarul "persoane din baza de lucru trecute în evidența altor inspectorate" în ordinea cronologică a numărului fișelor personale.

20.- Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului primitor face aceleași operații ca în cazul luării în evidență a persoanelor din baza de lucru, conform prevederilor de la punctul 17.

Materialele primite se predau ofițerului sau subofițerului care va efectua supravegherea.

21.- Aprobarea scoaterii din evidență a elementelor din baza de lucru, împreună cu tot materialul informativ-operativ rezultat în urma supravegherii se predă formațiunii evidența operativă și cazier judiciar de la:

- a) reședința inspectoratului, dacă împotriva persoanei nu s-a început urmărirea penală;
- b) organul miliției unde se întocmesc statisticele activității de constatare și a activității de cercetare penală, în cazul când împotriva persoanei respective s-a început urmărirea penală. Totodată, potrivit punctului 79, se trimite și copia dosarului de urmărire penală însoțit de fișa statistică a infracțiunii.

După culegerea datelor necesare întocmirii statisticilor și soluționarea cauzei de către procuror, întregul material, mai puțin fișa statistică a infracțiunii, se înaintează formațiunii evidența operativă și cazier judiciar de la reședința inspectoratului.

22.- Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar de la inspectorat, în ambele situații prevăzute de punctul 21, efectuează următoarele operațiuni:

- a) menționează scoaterea din evidență în registrul opis;
- b) face aceeași mențiune pe fișa personală;
- c) comunică formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului pe raza căruia s-a născut persoana în cauză, pentru a înscris scoaterea din evidență pe fișa operativă;
- d) formează dosarul individual (dosarul B), care va conține fișa personală, precum și toate celelalte materiale rezultate în urma activității de supraveghere și de cercetare penală.

Dacă persoana în cauză are dosar individual format anterior, materialele primite se clasează în acest dosar, căruia i se atribuie numărul de înregistrare al ultimei fișe personale. Schimbarea numărului se menționează și în registrul opis.

23.- Dacă din verificarea unei persoane cercetată pentru săvârșirea de infracțiuni rezultă că aceasta figurează în baza de lucru a altui inspectorat, după soluționarea de către procuror a cauzei respective și trecerea datelor în statistica activității de constatare și cercetare penală, copia dosarului de urmărire penală se trimite direct formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a aceluși inspectorat, unde se formează dosarul individual al persoanei respective.

24.- Dosarele individuale ale persoanelor scoase din baza de lucru potrivit punctului 14, se distrug prin tocare.

264
935

CAPITOLUL IV

EVIDENȚA PERSOANELOR ARESTATE ÎN VEDEREA EXECUTĂRII ÎNCHISORII CONTRAVENTIONALE ȘI A CELOR CĂRORA LI S-A APLICAT AVERTISMENTUL MILIȚIENESC.

25.- Evidența persoanelor arestate în vederea executării închisorii contravenționale se ține pe bază de fișe operative și dactiloscopice decadactilare la inspectoratul județean pe a cărui rază s-a născut persoana în cauză.

Fișele dactiloscopice decadactilare ale acestor persoane se țin și în evidența operativă centrală de la Inspectoratul general al miliției.

26.- Comunicările de arestare se întocmesc în dublu exemplar de organele miliției care au efectuat arestarea și se înaintează, însoțite de câte o fișă dactiloscopică decadactilară, formațiunilor evidența operativă și cazier judiciar ale organelor arătate la punctul 25.

27.- Evidența persoanelor cărora li s-a aplicat avertismentul milițienesc, se ține pe bază de fișe operative la inspectoratul județean pe a cărui rază s-au născut persoanele în cauză.

28.- Organele și formațiunile miliției vor preda evidenței operative și cazier judiciar a inspectoratului în subordinea căruia se află, întregul material care a stat la baza aplicării avertismentului milițienesc.

Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar înregistrează avertismentul milițienesc în evidența statistică și comunică măsura luată formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului pe raza căruia s-a născut persoana în cauză.

CAPITOLUL V

DOSARUL DE CAZIER

29.- Dosarul de cazier se întocmește și se păstrează la formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului pe raza căruia s-a născut persoana în cauză.

30.- Persoanele cărora li se întocmesc dosare de cazier sînt cele care au săvîrșit una din infracțiunile prevăzute la punctul 9.

31.- Dosarul de cazier va cuprinde:

- a) fișa personală a infractorului;
- b) fotografia de identificare;
- c) materialele informativ-operative rezultate în timpul supravegherii ca element în baza de lucru;
- d) copia dosarelor de urmărire penală și alte materiale care, neavând caracter probatoriu, nu au fost incluse în dosarul penal;
- e) toate lucrările referitoare la persoana în cauză primite după formarea dosarului (extrase de pe sentințele de condamnare, materialele rămase în urma acțiunii de executare a unor acte de punere în urmărire, comunicări de începere a executării pedepsei, comunicări de punere în libertate, cereri pentru eliberarea copiilor, extraselor și certificatelor de cazier);
- f) orice alt act care se referă la: activitatea infracționistă a celui în cauză, complici, gazde, relații (materiale rezultate din investigații, filaj, verificări etc.).

32.- În vederea formării dosarului de cazier, formațiunile de cercetare penală, formațiunile și organele miliției, vor completa fișa personală a infractorului ori de câte ori cercetează persoane învinuite de săvârșirea uneia din categoriile de fapte prevăzute la punctul 9.

Fișa personală se predă formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a organului miliției care întocmește statistica de constatare și cercetare penală, conform prevederilor punctului 78.

33.- După soluționarea cauzei de către procuror și culegerea datelor statistice, formațiunea evidența operativă și cazier judiciar va proceda după cum urmează:

- a) în cazul când persoana respectivă a fost în baza de lucru, întregul material informativ-operativ și de cercetare penală împreună cu fișa personală a infractorului se trimite, potrivit punctului 21 litera b, formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului din subordinea căruia se află.

266 237

După efectuarea operațiunilor prevăzute la punctul 22, dosarul individual împreună cu comunicarea de scoatere din baza de lucru se trimite formațiunii evidența operativă și cazier judiciar care urmează a forma dosarul de cazier;

b) dacă persoana în cauză nu a fost în baza de lucru, întregul material de cercetare penală împreună cu fișa personală a infractorului se trimite direct formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului județean pe raza căruia s-a născut, pentru formarea dosarului de cazier.

34.- Organele și formațiunile miliției, ori de câte ori intră în posesia unor materiale referitoare la o persoană care are dosar de cazier, altele decât cele prevăzute la punctul 33, le vor trimite, după caz, în copie sau în original, pentru a fi clasate în dosarul de cazier al persoanei la care se referă.

35.- Dosarele de cazier se înregistrează într-un opis și se păstrează în ordinea numerelor de înregistrare.

Numărul dosarului se menționează pe fișa de cazier a persoanei în cauză, ori pe fișa operativă, după caz,

Numărul dosarului se comunică și Serviciului evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției, dacă persoana în cauză se află în evidența centrală.

36.- Dosarele de cazier se scot din evidență și se distrug prin tocarea când persoanele respective se află într-una din situațiile prevăzute de punctul 14 literele a și b.

37.- Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar vor comunica, la cererea organelor și formațiunilor Ministerului de Interne, date ce rezultă din dosarele de cazier ale persoanelor ce interesează aceste organe.

Cererea în vederea obținerii de informații din dosarul de cazier, se întocmește pentru fiecare persoană în parte și va cuprinde: datele complete de stare civilă ale persoanei la care se referă, luate din buletinul de identitate sau alt act care, potrivit dispozițiilor legale, servește la stabilirea identității ori în lipsa acestora, de pe fișa de evidență locală de la evidența populației; ce anume informații se cer; motivul care determină cunoașterea acestora; gradul, numele și prenumele ofițerului (subofițerului) căruia îi sînt necesare.

Cererea se semnează de către șeful organului sau adjunctul său, după care se aplică ștampila respectivă.

CAPITOLUL VI
EVIDENȚA PERSOANELOR URMĂRITE ÎN VEDEREA ARESTĂRII,
RETINERII SAU IDENTIFICĂRII

257
VBO

38.- Organelor de miliție le revine sarcina de a urmări în vederea arestării sau reținerii:

- a) persoanele dispărute după comiterea infracțiunii;
- b) persoanele condamnate la pedeapsa închisorii sau sancționate cu închisoare contravențională, care se sustrag de la executarea pedepsei ori sancțiunii;
- c) persoanele față de care s-a luat măsura de siguranță a internării într-un institut medical de specialitate, precum și minorii față de care s-a luat măsura internării într-un institut special de reeducare sau medical-educativ, care se sustrag de la executarea acestei măsuri;
- d) persoanele dispărute de la domiciliu pentru a se sustrage de la recrutare, încorporare sau concentrare;
- e) dezertorii din unitățile și formațiunile Ministerului de Interne și Ministerului Forțelor Armate;
- f) evadații din locurile de deținere, persoanele fugite din institutele medicale de specialitate, internate în baza unei hotărâri judecătorești, precum și minorii fugiți din institutele speciale de reeducare sau medical-educative;
- g) evadații de sub escortă sau din aresturile miliției.

39.- Acelorași organe le revine sarcina de a urmări în vederea identificării:

- a) persoanele reclamate de către rude, prieteni etc., că au dispărut de la domiciliu, fără motiv întemeiat, în împrejurări dubioase;
- b) persoanele din baza de lucru dispărute de la domiciliu;
- c) persoanele care se sustrag de la achitarea unor sume mai mari de 5.000 lei, datorate unor organizații socialiste;

258
239

d) persoanele a căror situație nu este clară pe linia evidenței populației (figurează cu buletine de identitate expirate, înregistrări duble, înregistrate în baza unor acte stabilite ca false etc.);

e) persoanele a căror situație nu este clară pe linia pașapoartelor și a evidenței străinilor;

f) persoanele a căror urmărire este cerută de organele de securitate.

40.- Urmărirea în scopul arestării, reținerii sau identificării unor persoane se execută de către organul miliției pe al cărui teritoriu de competență persoana urmărită a avut ultimul domiciliu.

41.- Actele necesare pentru punerea în urmărire a unei persoane sînt:

a) mandatul de arestare preventivă;

b) mandatul de executare a pedepsei închisorii sau a sancțiunii închisorii contravenționale;

c) hotărîrea instanței de executare pentru internarea în institute medicale de specialitate, precum și pentru internarea minorilor în institute speciale de reeducare sau medical-educative;

d) sesizarea organului de unde a evadat sau fugit, însoțită de actul în baza căruia se află arestat ori internat;

e) sesizarea privitoare la dispariția de la domiciliu;

f) reclamația privitoare la neachitarea unor sume datorate organizațiilor socialiste;

g) sesizarea organului miliției, a Direcției pentru pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei, sau a organelor de securitate;

h) sesizarea unităților militare ale Ministerului Forțelor Armate sau Ministerului de Interne, în cazul dezerterilor și a celor ce se sustrag de la recrutare, incorporare sau concentrare.

42.- Înregistrarea și ținerea evidenței actelor prevăzute la punctul 41 literele a-d și h se face în registrul de evidența actelor de punere în urmărire, de către grupele de

proceduri sau de către formațiunea evidența operativă și cazier judiciar de la organele miliției care nu au grupă de proceduri. Posturile de miliție și celelalte organe de miliție orășenești care nu au grupă de proceduri sau formațiune de evidență operativă și cazier judiciar, înregistrează aceste acte în registrul general de corespondență.

Sesizările privind dispariția unor persoane de la domiciliu se înregistrează la secretariatul organului.

Cererile organizațiilor socialiste privind stabilirea unor date referitoare la debitorii urmăriți se înregistrează la formațiunea evidența populației.

Sesizările organelor de securitate precum și cele ale Direcției pentru pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei, se primesc și se înregistrează la Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției.

Nu se înregistrează actul de urmărire emis de organele de urmărire penală sau de instanțele de judecată, dacă persoana la care se referă se află deja depusă în arestul unui organ de miliție sau în penitenciar.

43.- După înregistrare, actele de urmărire se repartizează spre executare grupei de proceduri sau formațiunii competente, în raport de motivul urmăririi.

44.- Ofițerul (subofițerul) însărcinat cu executarea actului de urmărire este obligat să facă imediat verificări în vederea - după caz, reținerii sau arestării urmăritului ori a identificării locului unde acesta se află, folosind mijloacele adecvate ale muncii de miliție (investigații, muncă informativă, evidențele operative, evidența populației etc.).

Când există indicii că persoana urmărită se află în altă localitate, măsura reținerii sau arestării acesteia se solicită telefonic sau telegrafic (în cazurile care impun măsuri urgente) organului miliției din acea localitate. Dacă cel urmărit este un element periculos, se trimite un ofițer (subofițer) care, cu sprijinul organului de miliție din localitatea respectivă, ia toate măsurile pentru prinderea lui.

Este interzis a se trimite actul de urmărire la alt organ sau a fi restituit organului emitent, pe motivul că

270 241

cel urmărit nu se află la adresa indicată în act. Actul de urmărire poate fi trimis unui alt organ numai dacă persoana urmărită a fost reținută sau arestată de acesta.

45.- Persoanele prevăzute la punctul 38 și punctul 39 litera a, vor fi introduse în baza de lucru, procedându-se conform prevederilor Capitolului III, dacă timp de 15 zile de la data primirii actului de urmărire, măsurile întreprinse cu privire la acestea au rămas fără rezultat.

La cererea ofițerului (subofițerului) care execută urmărirea, formațiunea evidența populației de la locul de domiciliu va menționa pe fișa de evidență locală motivul urmăririi și organul care deține actul de urmărire.

Pentru persoanele urmărite cu mandate de arestare, care nu sînt găsite, se va întocmi și un proces-verbal conform prevederilor art.422 alineat 3 din Codul de procedură penală.

46.- Cu privire la persoanele care nu au putut fi arestate și pentru care nu s-a putut stabili domiciliul, se poate solicita urmărirea generală după 30 zile de la data introducerii în baza de lucru și numai după ce au fost folosite toate mijloacele informativ-operative și s-au epuizat toate posibilitățile de prindere pe plan local.

În cazuri deosebit de grave ca evadări, dezertări, omoruri, tâlhării sau a dispariției unor persoane despre care există indicii că ar fi autorii ori victimele unor asemenea infracțiuni, urmărirea generală poate fi solicitată imediat.

Aprobarea de punere în urmărire generală se dă de către șeful miliției județene sau a municipiului București ori de adjuncții săi, în urma analizei temeinice a măsurilor întreprinse, aceasta constituind o măsură specială care se ia în cazuri deosebite.

47.- Pentru persoanele prevăzute la punctul 38 și punctul 39 literele a și b, rapoartele aprobate se predau formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului județean (municipiul București) respectiv, spre a întocmi și înainta la Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției, cererea de punere în urmărire generală.

271/242

În cazul punerii în urmărire generală a persoanelor prevăzute la punctul 39 literele c și d, cererea se întocmește de formațiunea evidența populației și se înaintează prin Direcția evidența populației din Inspectoratul general al miliției.

Cererea de punere în urmărire generală a persoanelor prevăzute la punctul 39 litera e se trimite de către Direcția pentru pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei, iar pentru cele prevăzute la litera f de către U.M.0680 București.

Pentru persoanele prevăzute la punctul 38 și punctul 39 literele a, b și e, la cererea de punere în urmărire generală se va atașa cea mai recentă fotografie a acestora.

48.- În baza cererilor de punere în urmărire generală, Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției editează periodic "Buletinul operativ" care va cuprinde:

Partea I-a (urmăriri)

- a) persoanele urmărite cu mandate de arestare preventivă, de executare a pedepsei închisorii sau a sancțiunii închisorii contravenționale;
- b) evadații și dezertorii;
- c) persoanele urmărite pentru internare în institute medicale de specialitate, precum și minorii urmăriți pentru internare în institute speciale de reeducare sau medical-educative;
- d) dispăruții de la domiciliu;
- e) elementele cele mai periculoase din baza de lucru care se deplasează în diferite localități, în scopul săvârșirii de infracțiuni;
- f) persoanele urmărite la cererea organelor de securitate, a Direcției pentru pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei, precum și a Direcției evidența populației;
- g) alte comunicări cu privire la persoanele prevăzute la literele a-f.

272
243

Partea a II-a (comunicări operative)

- a) persoanele despre care există indicii că sînt autorii unor infracțiuni;
- b) semnalmentele autorilor unor infracțiuni, relatate de victime, martori etc.;
- c) modurile de operare nou apărute;
- d) datele în legătură cu cadavrele neidentificate și persoanele cu identitate necunoscută;
- e) obiectele înseriate sau cu caracteristici de fabricație, furate;
- f) alte comunicări cu caracter operativ.

Cererea de publicare a unor date în Buletinul operativ, partea a II-a, se face prin Direcția judiciară din Inspectoratul general al miliției care va aprecia oportunitatea publicării.

49.- Buletinul operativ - partea I-a se difuzează la:

- formațiunile informativ-operative;
- formațiunile evidența populației;
- formațiunile criminalistice;
- formațiunile evidența operativă și cazier judiciar ale inspectoratelor;
- dispecerate;
- organele miliției municipale și orășenești care au ofițer de serviciu.

Buletinul operativ - partea a II-a se difuzează la toate organele miliției.

50.- Pentru prinderea unor elemente care prezintă un pericol grav privind ordinea și liniștea publică, viața și sănătatea persoanei, avutul obștesc și personal, urmărirea generală poate fi cerută telegrafic.

În această situație, cu aprobarea șefului Inspectoratului general al miliției sau a adjuncților săi, Serviciul evidența operativă și cazier judiciar va comunica punerea în urmărire generală pentru a se lua măsuri operative de prindere a urmăriților.

273/244

51.- La primirea buletinului operativ partea I-a sau a ordinului telegrafic, formațiunile evidența populației, dispeceratele și ofițerii de serviciu, întocmesc câte o fișă de urmărire pentru fiecare persoană, pe care o cartează în fișierul propriu, în vederea exploatării de către toate formațiunile interesate.

Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar ale inspectoratelor pe raza cărora s-au născut persoanele puse în urmărire generală, fac mențiuni despre aceasta pe fișa operativă întocmită cu ocazia luării în baza de lucru.

Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar ale inspectoratelor în a căror bază de lucru se află persoanele puse în urmărire generală, fac aceeași mențiune pe fișa personală întocmită conform punctului 16. Aceeași formațiune comunică ofițerului (subofițerului) care execută urmărirea, numărul buletinului și al ordinului de punere în urmărire generală.

După primirea comunicării de punere în urmărire generală, în cazul mandatelor de arestare, ofițerul (subofițerul) care execută urmărirea va trimite organelor care le-au emis un exemplar al mandatului împreună cu procesul-verbal întocmit conform art.422 din Codul de procedură penală, încunostințându-le totodată că cel în cauză a fost pus în urmărire generală, cu indicarea numărului de buletin și al ordinului cu care s-a făcut aceasta.

52.- Buletinul operativ partea a II-a va fi prelucrat de către șefii organelor și formațiunilor miliției cu toate cadrele din subordine, stabilind totodată și măsuri de urmărire și identificare pe teritoriul de competență.

Pentru fiecare obiect dat în urmărire, dispeceratele, ofițerii de serviciu de la organele de miliție municipale și orășenești, precum și formațiunile judiciare, vor întocmi o fișă care va fi ținută într-un clasor organizat pe categorii și tipuri de obiecte.

Urmăririle prevăzute în partea a II-a a buletinului operativ, literale a, b, d și e, își pierd valabilitatea după un an de la publicare, dacă prin ordinul de urmărire nu se dispune altfel.

53.- Când persoana urmărită este arestată sau reținută, va fi cercetată cu privire la întreaga activitate din peri-

274/24

oada cît a fost dispărută și apoi va fi depusă în penitenciar ori predată organului indicat în actul de urmărire. Persoanele care nu se arestează vor fi semnalate imediat organului care a cerut identificarea.

În cazul cînd încetarea urmăririi se datorește altor cauze (suspendarea executării pedepsei, amnistie, grație-re, deces etc.), actul de urmărire se restituie organului emitent cu adresă motivată.

Despre executarea sau încetarea urmăririi se face mențiune în registrul în care a fost înregistrat actul respectiv.

54.- Întregul material rămas în urma acțiunii de urmărire se predă formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului în subordinea căruia se află ofițerul (subofițerul) care a executat urmărirea, dacă persoana urmărită se află în baza de lucru sau are dosar de cazier.

În celelalte cazuri, materialul se arhivează la secretariatul organului miliției respective.

55.- Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar face operațiunile de scoatere din baza de lucru, potrivit punctului 22, după care întregul material se trimite formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului la care se găsește dosarul de cazier, dacă este cazul. Totodată comunică încetarea urmăririi la Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției, dacă anterior a fost făcută cerere de punere în urmărire generală.

56.- În cazurile prevăzute de punctul 50, revocarea urmăririi se cere telegrafic (telefonic) imediat ce a încetat necesitatea urmăririi generale.

57.- Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției comunică revocarea urmăririi tuturor organelor cărora le-a făcut cunoscută punerea în urmărire generală, prin Buletinul operativ partea a III-a (revocări), sau prin ordin telegrafic în cazurile prevăzute la punctul 50.

În baza buletinului operativ - partea a III-a, sau a ordinului telegrafic, formațiunile evidența populației, dispeceratele și ofițerii de serviciu, vor scoate din evidența

fișele privitoare la persoanele a căror urmărire a fost revocată.

Pe fișele operative întocmite persoanelor care au fost urmărite, formațiunea evidența operativă și cazier judiciar de la inspectoratul pe raza căruia s-a născut persoana în cauză, face mențiune despre încetarea urmăririi, urmînd ca ele să fie păstrate în continuare în condițiile prevăzute de punctul 14.

58.- În cazul persoanelor plecate din țară, întregul material de urmărire se trimite Serviciului evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției.

Despre plecarea din țară a persoanelor urmărite se face mențiune pe fișa de urmărire și pe fișa operativă în baza comunicării dată în acest sens prin Buletinul operativ - partea I-a.

Serviciul evidența operativă și cazier judiciar va comunica Direcției pentru pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei datele referitoare la persoanele arătate mai sus.

CAPITOLUL VII

EVIDENȚA REȚELEI INFORMATIVE

59.- Evidența informatorilor, rezidenților și deținătorilor de case de întîlnire se ține de formațiunea evidența operativă și cazier judiciar prin fișe personale la locul de domiciliu și prin fișe operative la locul de naștere.

60.- Fișa personală, întocmită de ofițerul (subofițerul) care a făcut recrutarea, se predă formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului în subordinea căruia se află, în termen de 48 ore de la data aprobării de către cei în drept. Fișa va fi însoțită de toate documentele care au stat la baza recrutării.

61.- La primirea fișei personale și a celorlalte documente, formațiunea evidența operativă și cazier judiciar:

- a) o înregistrează în registrul opis;
- b) comunică ofițerului (subofițerului) de la care a primit-o, numărul sub care a fost înregistrată pentru a-l trece în carnetul de evidență;

276 247

c) comunică înregistrarea la formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului județean pe raza căruia s-a născut persoana recrutată, pentru a-i întocmi fișa operativă.

Fișele personale și documentele care au servit la recrutare se păstrează la formațiunea evidența operativă și cazier judiciar în bibliorafturi, pe formațiuni și organe, în ordinea numărului de înregistrare.

62.- Aprobarea trecerii unui informator, rezident sau deținător de casă de întâlnire din legătura unui ofițer (subofițer) la altul, în cadrul aceluiași inspectorat, dintr-o linie de muncă în alta, ori de întreruperea legăturii sau reluarea legăturii, se trimite formațiunii evidența operativă și cazier judiciar la care se află înregistrat, pentru a face mențiunea pe fișa personală.

63.- Aprobarea trecerii unui informator, rezident sau deținător de casă de întâlnire, din legătura unui ofițer (subofițer) la altul din subordinea altui inspectorat, se predă formațiunii evidența operativă și cazier judiciar, pentru a face mențiune despre aceasta în registrul opis, după care fișa personală împreună cu întregul material care a stat la baza recrutării, se trimite la formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului în subordinea căruia se află ofițerul (subofițerul) care va prelua legătura.

Aprobarea se clasează în dosarul "informatori scoși din evidență".

64.- Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului primitor face aceleași operații ca în cazul luării în evidență.

65.- În cazul scoaterii sau excluderii din rețea a unui informator, rezident sau deținător de casă de întâlnire, în baza aprobării primite, formațiunea evidența operativă și cazier judiciar:

- a) face mențiune pe fișa personală;
- b) face mențiune în registrul opis;
- c) comunică formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului care ține fișa operativă pentru a face aceleași mențiuni;

248-277

d) clasează fișa personală în dosarul "Informatori scoși din evidență", în ordinea numărului de înregistrare.

66.- Fișele operative ale informatorilor, rezidenților și deținătorilor de case de întâlnire se scot din evidență și se distrug prin tocarea, după 5 ani de la data scoaterii sau excluderii din rețea.

Fișele operative ale informatorilor, rezidenților și deținătorilor de case de întâlnire trecuți în legătura organelor de securitate, se scot imediat din evidență și se distrug prin ardere. *locare*

CAPITOLUL VIII

EVIDENȚA STRAINILOR CERCETAȚI DE ORGANELE MILITIEI PENTRU INCALCAREA LEGILOR REPUBLICII SOCIALISTE ROMANIA, PRECUM SI A CETATENILOR ROMANI CARE AU PARTICIPAT LA ASEMENEA INCALCARI IMPREUNA CU STRAINII ORI AU SAVIRSIȚ INFRACTIUNI IN TARA SI SINT PLECATI IN STRAINATATE.

67.- Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției ține o evidență centralizată care cuprinde:

A.- Străinii:

a) veniți temporar sau domiciliați pe teritoriul Republicii Socialiste România, care au fost condamnați definitiv de instanțele de judecată române;

b) împotriva cărora s-a început urmărirea penală, indiferent dacă au fost trimiși în judecată sau nu;

c) autori ai unor fapte săvârșite pe teritoriul Republicii Socialiste România, față de care nu s-a început urmărirea penală;

d) sancționați contravențional pentru alte fapte decât cele la regimul circulației pe drumurile publice;

e) despre care se dețin date că, venind în Republica Socialistă România, vor comite infracțiuni;

f) declarați indezirabili de autoritățile române;

g) despre care se dețin date că au fost condamnați sau sînt urmăriți în străinătate pentru fapte prevăzute și de legea penală a Republicii Socialiste România.

218
249

B.- Cetățenii români:

- a) stabiliți în străinătate, care au fost condamnați definitiv de instanțele de judecată române;
- b) stabiliți în străinătate, care sînt urmăriți de organele judiciare române;
- c) plecați temporar în străinătate, care au refuzat să se înapoieze după expirarea vizei acordate de autoritățile române;
- d) despre care există date că intenționează să părăsească fraudulos țara;
- e) care au săvîrșit infracțiuni în străinătate, prevăzute și de legea penală a Republicii Socialiste România;
- f) care au participat la săvîrșirea unor fapte ilicite împreună cu străinii, indiferent de felul participării și măsurile luate împotriva lor.

Evidența acestor persoane se ține pe bază de fișe operative.

Se exceptează persoanele prevăzute la alineatul A, literele b,c și e și la alineatul B, litera f, în cazul săvîrșirii unor fapte contra securității statului.

68.- Luarea în evidență a persoanelor prevăzute la punctul 67 alineatul A literele b,c,d,e,g și alineatul B literele b,d,f se face în baza comunicării întocmite de organele și formațiunile miliției ori de cîte ori au asemenea cazuri.

Comunicările vor fi făcute pe formulare tip și vor avea anexate, în copie, toate materialele din care rezultă activitatea infracționistă a persoanelor în cauză (materialele informativ-operative, copia dosarului de urmărire penală, materialele rezultate din investigații, filaj etc.), fotografia de identificare și fișa personală a infractorului în cazurile prevăzute de punctul 9.

Pentru fiecare persoană față de care s-a început urmărirea penală, odată cu comunicarea și materialele prevăzute la alineatul precedent, se va trimite și fișa de identificare dactiloscopică decadactilară în dublu exemplar.

279/250

Comunicările care se referă la străini vor fi întocmite în dublu exemplar, din care unul va fi trimis Direcției pentru pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei.

69.- Luarea în evidență a persoanelor prevăzute la punctul 67 alineatul A, litera f, alineatul B, litera c, precum și a cetățenilor români sau a foștilor cetățeni români care au fost condamnați de instanțele de judecată române și cărora li s-a aprobat să părăsească țara, se face în baza comunicării întocmite de Direcția pentru pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei, la care se va anexa fotografia persoanei în cauză.

70.- Luarea în evidență a străinilor condamnați se face în baza comunicărilor primite de la instanțele de judecată, conform dispozițiilor legale.

71.- Comunicările prevăzute la punctul 68 și 69 se vor face în termen de 48 ore de la luarea fiecărei măsuri sau obținerii informației.

72.- Fișele operative ale străinilor cercetați de organele miliției pentru încălcarea legilor Republicii Socialiste România, precum și ale cetățenilor români care au săvârșit infracțiuni în țară și sînt plecați în străinătate, se scot din evidență și se distrug prin tocure, dacă persoanele la care se referă au împlinit vîrsta de 80 ani, iar în ultimii 15 ani nu au mai făcut obiectul luării în evidență.

Fișele operative ale cetățenilor români care au participat la asemenea încălcări împreună cu străinii, se scot din evidență și se distrug prin tocure în condițiile alineatului precedent ori dacă au decedat.

73.- Organele și formațiunile Ministerului de Interne vor solicita Serviciului evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției relații despre străinii pe care îi cercetează, precum și despre cetățenii români participanți la activitatea infracționistă a străinilor ori suspecti de săvîrșirea unor fapte, care fac obiectul acestei evidențe.

280 257

Verificarea se cere prin formularul tip pentru obținerea copiei de pe cazierul judiciar, sau telefonic ori telegrafic când aceasta necesită urgență, cu mențiunea "pentru evidența străini".

CAPITOLUL IX CAZIERUL JUDICIAR

74.- Cazierul judiciar se ține de formațiunea evidența operativă și cazier judiciar de la:

a) organele miliției unde funcționează cazierul judiciar local, pentru persoanele născute în raza administrativ-teritorială a județului respectiv;

b) Inspectoratul general al miliției, unde funcționează cazierul judiciar central, pentru persoanele de pe întregul teritoriu al Republicii Socialiste România, condamnate la pedepse privative de libertate, arestate preventiv sau în vederea executării pedepsei închisorii, internate în institute medicale de specialitate, în baza unei hotărâri judecătorești, precum și pentru minorii internați în institute speciale de reeducare sau medical-educative.

În cazierul judiciar central se ține și evidența persoanelor:

- născute în municipiul București și în raza administrativ-teritorială a județului Ilfov;
- născute în străinătate;
- despre care s-au primit comunicări de luare în evidență din partea organelor competente ale altor state.

75.- Inscrierea datelor în cazierul judiciar se face în baza comunicărilor organelor competente, potrivit dispozițiilor legale privind cazierul judiciar.

76.- Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar sînt obligate ca, în conformitate cu dispozițiile legale, să trimită:

a) copii de pe cazierul judiciar la cererea organelor de urmărire penală și a instanțelor judecătorești, pentru persoanele aflate în curs de urmărire penală sau de judecată, a organelor și unităților Ministerului de Interne, pentru persoanele ce prezintă interes operativ, precum și a organelor Minis-

terului Forțelor Armate, pentru persoanele supuse obligațiilor militare;

b) certificate de cazier judiciar, la cererea persoanelor fizice care au un interes legitim să obțină un asemenea act;

c) extrase de pe cazierul judiciar, la cererea organizațiilor socialiste, dacă pentru cunoașterea datelor cu privire la persoanele ce interesează aceste organizații, nu le este suficient certificatul de cazier, sau din motive bine întemeiate, nu pot cere un asemenea certificat.

CAPITOLUL X STATISTICA MUNCII DE MILITIE

77.- Pentru cunoașterea activității de prevenire și reprimare a criminalității, desfășurate de organele miliției, se întocmesc periodic dări de seamă statistice privind:

- a) munca informativă;
- b) activitatea de prevenire a infracțiunilor;
- c) activitatea de constatare a infracțiunilor;
- d) activitatea de cercetare penală;
- e) sancțiunile contravenționale aplicate;
- f) alte activități operative.

Dările de seamă statistice se întocmesc pe formulare tip, în conformitate cu metodologia elaborată de Inspectoratul general al miliției.

78.- Dările de seamă statistice privind activitatea de prevenire și constatare a infracțiunilor, precum și de cercetare penală, se întocmesc de către ofițerii (subofițerii) de evidență operativă și cazier judiciar de la milițiile municipale și orașenești din localitățile de reședință a procuraturilor locale în supravegherea cărora se află organele care au efectuat cercetarea penală.

Celelalte dări de seamă statistice prevăzute de pct.77 se întocmesc de către formațiunile evidență operativă și cazier judiciar ale milițiilor județene (municipiului București) pentru toate organele și formațiunile din subordine.

282 253

79.- Formațiunile cercetări penale precum și toate formațiunile și organele miliției vor preda ofițerilor (subofițerilor) de evidență operativă și cazier judiciar prevăzuți la punctul 78 alineatul 1, copia dosarului de cercetare penală încheiat, fișa statistică a infracțiunii, precum și toate celelalte acte privind cauza respectivă.

Aceste documente constituie evidența primară a statisticii activității de constatare a infracțiunilor și de cercetare penală.

80.- Evidența primară a statisticii muncii informative o formează fișele personale întocmite elementelor din rețeaua informativă și din baza de lucru.

81.- Evidența primară a celorlalte statistici privitoare la activitatea organelor de miliție o constituie rapoartele (referatele), procesele-verbale și alte acte stabilite prin metodologia de ținere a evidenței statistice. Acestea se întocmesc și se trimit formațiunilor evidența operativă și cazier judiciar de către organele și formațiunile de miliție care au desfășurat activitatea respectivă.

82.- Dările de seamă statistice se întocmesc în două exemplare, din care unul se înaintează formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a organului miliției ierarhic superior, iar al doilea rămâne asupra organului care l-a întocmit, ca document al activității sale.

83.- Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar ale inspectoratelor județene (Inspectoratului municipiului București) centralizează și prelucrează datele statistice ale tuturor organelor miliției din subordine.

Serviciul evidența operativă și cazier judiciar din Inspectoratul general al miliției centralizează și prelucrează dările de seamă statistice ale tuturor organelor miliției.

84.- În baza datelor statistice și a altor documente operative, formațiunile evidența operativă și cazier judiciar informează șefii de organe și formațiuni despre persoanele și faptele ce prezintă interes operativ în activitatea de prevenire și descoperire a infracțiunilor.

CAPITOLUL XI
FISA DE CONTROL

283
254

85.- În vederea cunoașterii mobilității sau prezenței în anumite locuri a unor elemente ce pot interesa organele miliției, ofițerii și subofițerii de miliție întocmesc fișe de control.

86.- Fișele de control se completează cu ocazia legitimării unor persoane suspecte și se predau șefului formațiunii în subordinea căreia se află ofițerul (subofițerul) care le-a întocmit, pentru a lua măsuri de verificare lor în legătură cu infracțiunile săvârșite în perimetrul unde au fost găsite și legitimate, după care vor fi trimise organului miliției pe al cărui teritoriu de competență domiciliază ori au reședința.

87.- Fișele de control se țin la organele miliției municipale și orașenești, circumscripții și posturi de miliție, clasate decadal, timp de un an, după care se distrug prin tocare.

CAPITOLUL XII

EVIDENȚA ȘI PĂSTRAREA CORPURILOR DELICTE, A OBIECTELOR GASITE, PRECUM ȘI A CELOR RIDICATE ÎN VEDEREA CONFISCĂRII SAU PENTRU ASIGURAREA RECUPERĂRII PREJUDICIULUI CAUZAT.

88.- Primirea și păstrarea obiectelor prevăzute la punctul 89 intră în atribuțiunile formațiunilor evidența operativă și cazier judiciar.

Păstrarea acestora se face în camere special amenajate.

Responsabilul cu primirea și păstrarea acestor obiecte se numește, prin ordin, de către șeful organului miliției.

89.- Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar primește și păstrează:

a) obiectele corp delict ridicate de către ofițerii și subofițerii de miliție;

b) obiectele ridicate de organele miliției în vederea confiscării sau pentru asigurarea recuperării prejudiciului cauzat prin infracțiuni;

284/255

c) obiectele pierdute, uitate sau abandonate, găsite de ofițerii și subofițerii de miliție ori depuse la organele de miliție de către cei care le-au găsit.

90.- Posturile de miliție și organele miliției orașenești care nu au formațiune evidența operativă și cazier judiciar vor preda spre păstrare obiectele prevăzute la punctul 89 formațiunii evidența operativă și cazier judiciar a organului de miliție din localitatea unde funcționează procuratura locală în a cărei supraveghere se află.

Când procuratura locală se află în localitatea de reședință a județului, acestea se predau la formațiunea evidența operativă și cazier judiciar a inspectoratului respectiv.

91.- Se interzice primirea spre păstrare a materialelor explozive, inflamabile, toxice, radioactive, alterabile, cu termen limitat de întrebuințare, precum și a altor obiecte, care, datorită compoziției lor, își pot schimba calitatea sau pot altera alte obiecte. De asemenea, nu vor fi primite spre păstrare ordine, medalii, bani, valută, metale prețioase și pietre prețioase.

Acestea se predau Băncii Naționale a Republicii Socialiste România, laboratoarelor de stat, depozitelor sau altor unități de stat, care, conform legilor în vigoare, au dreptul a le păstra sau valorifica.

92.- Predarea corpurilor delict, a obiectelor ridicate în vederea confiscării sau pentru asigurarea recuperării prejudiciilor precum și a obiectelor găsite se face de către ofițerul (subofițerul) care a luat măsura sau care le-a găsit ori primit, pe baza unui raport aprobat de șeful organului de miliție respectiv sau de adjunctul acestuia și înregistrat la secretariatul organului.

93.- La primirea obiectelor, formațiunea evidența operativă și cazier judiciar întocmește chitanță de primire, în care se vor arăta: cantitatea, denumirea fiecărui obiect, cu descrierea amănunțită a caracteristicilor și stării acestora.

Unicul chitanței se predă ofițerului (subofițerului) care le-a depus. Dacă obiectele nu vor fi însăntate odată cu dosarul penal, chitanța se atachează la dosarul cauzei.

285256

94.- Formațiunea evidența operativă și cazier judiciar predă obiectele aflate în păstrare numai în baza:

a) aprobării scrise dată de șeful organului miliției sau adjunctul său pe raportul ofițerului (subofițerului) care a întocmit dosarul de urmărire penală, dacă acesta urmează a fi însoțit de obiectele respective;

b) hotărîrii instanței de judecată;

c) ordonanței emise de procuror;

d) procesului-verbal de contravenție prin care s-a dispus confiscarea sau a comunicării făcute în acest sens de către organul competent a dispune aceasta;

e) cererii primite de la persoana căreia îi aparțin obiectele găsite, aprobată de șeful organului miliției sau adjunctul său.

95.- Obiectele corp delict și cele ridicate în vederea confiscării sau pentru asigurarea recuperării pagubelor, pentru care instanța de judecată sau organul de urmărire penală a dispus confiscarea, se predau organelor în drept a le prelua sau valorifica, potrivit dispozițiilor legale.

Obiectele găsite, ai căror posesori nu au fost identificați, se păstrează timp de 3 luni de la data găsirii, cele abandonate timp de 6 luni, iar cele confiscate cu ocazia constatării unor contravenții, pînă la date rămîinerii definitive a măsurii, după care se valorifică, potrivit legii, prin organele financiare de pe lîngă consiliile populare.

Armamentul și muniția militară găsite se predau imediat centrului militar competent pe teritoriul respectiv.

Armele de vînătoare și muniția pentru acestea precum și obiectele fabricate anume sau confecționate pentru tăiere, împungere sau lovire, se predau formațiunii pentru servicii și înzestrare a inspectoratului.

96.- Predarea obiectelor aflate spre păstrare se face cu proces-verbal încheiat între ofițerul (subofițerul) care le păstrează și persoana împuternicită ori în drept a le ridica.

286 257

97.- Evidența obiectelor aflate în păstrare se ține în "registru de evidență" în care, pe baza chitanțelor de primire și a actelor de predare, se înregistrează obiectele intrate și ieșite.

98.- Șeful organului de miliție va numi o comisie al cărei președinte va fi unul din adjuncții săi, care semestrial va face revizia scriptică și faptică a obiectelor primite și păstrate la camera de corpuri delictive.

În cazul când se vor constata lipsuri, plusuri sau falsuri, șeful organului de miliție va lua măsuri, conform legilor în vigoare.

99.- Șefii de organe vor lua măsuri ca formațiunile evidența operativă și cazier judiciar să fie dotate cu materialele necesare în vederea conservării în cele mai bune condițiuni a obiectelor aflate spre păstrare (mobilier, substanțe insecticide și deratizante etc.), precum și cu substanțe antiseptice pentru protecția ofițerului (subofițerului) însărcinat cu mînuirea lor.

CAPITOLUL XIII ARHIVELE OPERATIVE

100.- Arhivele operative păstrate de formațiunile evidența operativă și cazier judiciar sînt formate din:

- a) documentele privind rețeaua informativă;
- b) materialele informative privind persoane față de care nu s-a început urmărirea penală și nici nu au dosar individual sau de cazier, organizate pe organe și formațiuni, în ordinea de înregistrare a fișelor personale ale informatorilor care le-au furnizat;
- c) dosarele individuale ale elementelor din baza de lucru (dosar B);
- d) dosarele de cazier (dosar C);
- e) materialele rezultate în urma activității de cercetare penală;
- f) materialele care au stat la baza măsurii de aplicare a avertismentului milițienesc;

288
258

g) comunicările în baza cărora s-au făcut înregistrări în cazierul judiciar sau în evidențele operative;

h) cererile pentru obținerea unor date din cazierul judiciar sau din evidențele operative;

i) dosarele tip penitenciar referitoare la persoane puse în libertate din aresturile miliției;

j) dările de seamă statistice și informările făcute în baza acestora;

k) documentele referitoare la primirea și păstrarea obiectelor prevăzute la punctul 89.

101.- Arhivele operative sînt organizate pe ani și categorii, în raport de natura materialului arhivat și în conformitate cu nomenclatorul stabilit de Inspectoratul general al miliției.

În cadrul fiecărei categorii de materiale, actele respective sînt aranjate în ordinea numerelor de înregistrare.

102.- Termenele de păstrare a materialelor din arhivele operative sînt cele stabilite de nomenclatorul aprobat de Inspectoratul general al miliției.

103.- Formațiunile evidența operativă și cazier judiciar pot pune la dispoziția organelor și formațiunilor Ministerului de Interne, spre consultare, materialele aflate în arhiva operativă, dacă aceasta nu duce la desconspirarea unor persoane sau acțiuni.

Cererea de consultare a arhivei operative trebuie să cuprindă: denumirea documentului ce se va consulta, motivul ce impune aceasta, gradul, numele și prenumele ofițerului (subofițerului) care consultă documentul solicitat.

Cererea trebuie să fie semnată de către șeful nemijlocit al ofițerului (subofițerului) care urmează să consulte documentul și aprobată de către șeful ierarhic superior.

Punerea la dispoziție a documentelor din arhiva operativă se aprobă de către șeful organului miliției la care

288
289

funcționează arhiva operativă sau adjunctul său, iar la Inspectoratul general al miliției de către șeful Serviciului evidența operativă și cazier judiciar sau adjunctul său.

104.- Documentele din arhivele operative au caracter secret de stat, secret de serviciu sau nesecret, în raport de conținutul lor, iar primirea, înregistrarea, păstrarea, mînuirea și consultarea acestora se face conform prevederilor legale referitoare la apărarea secretului de stat.

oooOooo