

REPUBLICA SOCIALISTĂ ROMÂNIA

Dir. GLA Juridica

3635



MINISTERUL DE INTERNE

XIII-H-Δ / 1977

ARHIVA

FOND INFORMATIV

5

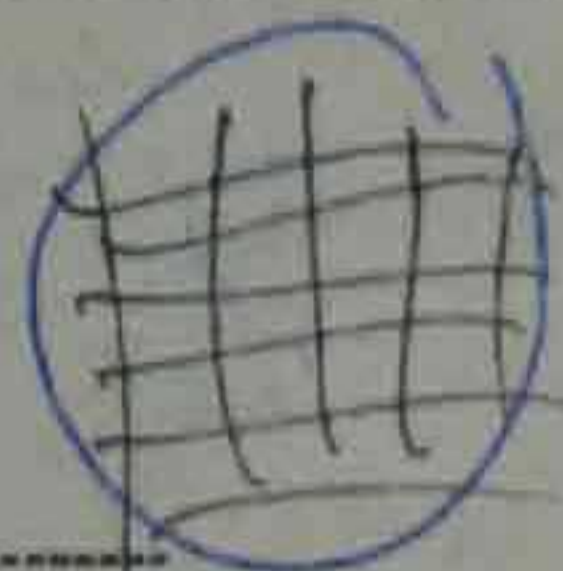
Dosar Nr.

Vol. Nr. 5

Privind *Ordinul original*

nr. 1246 - 1278

Data *1977*



199
~~199~~ *file*

Urmează Vol. Nr. _____

I N S T R U C T I U N I

pentru aplicarea prevederilor actelor normative care reglementează activitatea în materie de pașapoarte, vize și cetățenie

nr. 00/250 din 20.xii. 1977

În scopul aplicării în mod unitar a hotărîrilor și indicațiilor conducerii superioare de partid, a prevederilor Legii nr. 24/1971 a cetățeniei române, Decretului nr. 156/1970 privind regimul pașapoartelor, Hotărîrii Consiliului de Miniștri nr. 424/1970 privind stabilirea unor măsuri în legătură cu regimul pașapoartelor, Hotărîrii Consiliului de Miniștri nr. 1707/1971 privind stabilirea taxelor consulare și a taxelor pentru eliberarea și viza pașapoartelor, precum și a prevederilor celorlalte acte normative în materie, se emit prezentele instrucțiuni.

CAPITOLUL I

Primirea cererilor pentru eliberarea pașapoartelor și acordarea vizelor de călătorie temporară în străinătate

Art.1. Cererile pentru eliberarea pașapoartelor și acordarea vizelor pentru călătorii în străinătate în interes de serviciu, obștesc sau personal, se primesc după cum urmează:

A. La Direcția de pașapoarte, evidența străinilor și controlul trecerii frontierei^{x)}, pentru cetățenii români propuși de ministere și celelalte organe centrale să se deplaseze în străinătate în interes de serviciu sau obștesc;

B. La formațiunile de pașapoarte, din cadrul inspectoratelor județene și al municipiului București ale Ministerului de Interne, precum și la formațiunile de evidența populației din cadrul organelor de miliție municipale și orășenești, stabilite de șefii inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne, în raport de nevoi, pentru :

x) În continuare se va folosi denumirea : Direcția de pașapoarte.

a) cetățenii români cu domiciliul sau reședința în raza lor de competență, care doresc să călătorească temporar în străinătate în scop personal;

b) cetățenii români încadrați în muncă la misiunile diplomatice și oficiile consulare străine sau la firme străine, pentru călătorii în interesul acestor instituții;

c) cetățenii români aflați în concediu legal în stațiuni de odihnă și tratament, care doresc să efectueze excursii scurte de 1-2 zile, organizate de unitățile de turism din stațiunile respective.

C. La formațiunile de evidența populației din cadrul organelor de miliție municipale și orășenești și la posturile de miliție din zonele micului trafic de frontieră, pentru cetățenii români cu domiciliul în localitățile din aceste zone, care doresc să călătorească în țările vecine, pe baza acordurilor încheiate între R.S.România și aceste țări.

Art.2. Organele prevăzute la art.1 litera B vor primi cereri și pentru persoanele care au mai fost în ultimii doi ani în excursii organizate în țări socialiste, în situațiile în care la excursiile organizate în aceste țări numărul de locuri nu poate fi completat cu solicitanți care n-au efectuat deplasări în străinătate în ultimii doi ani.

Art.3. Cetățenii români care sînt propuși să se deplaseze în străinătate în interes de serviciu sau obștesc, ori solicită să călătorească temporar în străinătate în scop personal, completează cererile Anexă nr.1. Pentru călătorii turistice de 1-2 zile organizate de unitățile de turism din stațiuni de odihnă și tratament se completează cererile Anexă nr.1 C.

La primirea cererilor de călătorie în străinătate se verifică dacă acestea sînt completate de solicitanți la toate rubricile, dacă datele din cerere corespund cu cele din actele de identitate și stare civilă și au fost anexate actele prevăzute în Anexa nr.6.

Cererile depuse la organele locale ale Ministerului de Interne se înaintează, în termen de cel mult 10 zile de la primirea lor, la formațiunile județene de pașapoarte, împreună cu verificările efectuate asupra solicitanților.

Cererile se înregistrează în registrul Anexă nr.4.

Art.4. Dacă solicitanții urmează să se deplaseze temporar în străinătate împreună cu copii minori care n-au împlinit vîrsta de

14 ani, aceștia vor fi trecuți în cererea unuia din părinți.

În cazul când unul din părinți solicită să călătorească cu copii minori în țări nesocialiste, în R.S.F. Iugoslavia sau Cuba, este necesar consimțământul celuilalt părinte, dat sub formă de declarație autentică.

În cadrul micului trafic de frontieră, minorii pot călători neînsoțiți, situații în care vor depune cereri în nume propriu, însă numai cu consimțământul ambilor părinți sau al reprezentantului legal, dat sub formă de declarație autentică.

CAPITOLUL II

Verificarea persoanelor care solicită eliberarea pașapoartelor și acordarea vizelor

Secțiunea I

Atribuțiile organelor de pașapoarte

Art.5. Organele de pașapoarte verifică în evidențele proprii persoanele pentru care au primit cereri de călătorie temporară în străinătate în interes de serviciu, obștesc sau personal.

În cazul când solicitanții figurează în evidență, se confruntă datele pentru a se stabili dacă cele declarate corespund realității, precum și orice alte elemente care pot ajuta la cunoașterea persoanei și la rezolvarea cererii.

Art.6. După efectuarea verificărilor în evidențele proprii se completează fișele Anexă nr.3 cu antetul formațiunii de pașapoarte, precum și cu denumirea organelor de securitate și miliție la care urmează să fie trimise.

Verificările se cer astfel :

a) Pentru deplasări în interes de serviciu sau obștesc, la Centrul de informatică și documentare, la formațiunile de cazier judiciar și evidență operativă a miliției de la locul de naștere. Pentru colaboratorii externi ai Agenției Române de Impresariat Artistic, organizațiilor de turism și Automobil Clubul Român, care nu sînt încadrați în cîmpul muncii și persoanele care lucrează în obiective neasigurate informativ de organele de securitate, Direcția de pașapoarte solicită, după caz, și investigații la domiciliu prin organele de miliție.

În cazul persoanelor cu domiciliul în județe se solicită verificări la inspectoratele județene ale Ministerului de Interne pe raza cărora acestea domiciliază. Dacă locul de domiciliu difere de locul de muncă, se solicită verificări și la acesta din urmă.

b) Pentru călătorii în străinătate în scop personal, la birourile de informatică și documentare, la formațiunile de cazier judiciar și evidența operativă a miliției de la locul nașterii^{x)}.

Pentru persoanele care solicită să călătorească în țări nesocialiste, în R.S.F.Iugoslavia ori Cuba, precum și în tranzit prin aceste țări, se solicită verificări și la domiciliu, prin organele de miliție.

Art.7. Persoanele cu reședința în alte județe decât cele de domiciliu, care solicită să călătorească temporar în străinătate în scop personal se verifică în evidențele formațiunilor de pașapoarte, la birourile de informatică și documentare de la locul de domiciliu și reședință, precum și la formațiunile de cazier judiciar și evidența operativă a miliției de la locul de naștere.

În cazul persoanelor cu domiciliul în București, care depun cereri de călătorie temporară în străinătate în interes personal la formațiunile de pașapoarte de la locul de reședință, se solicită verificări în evidențele Serviciului de pașapoarte din cadrul Inspectoratului municipiului București, la Centrul de informatică și documentare și la formațiunile de cazier judiciar și evidența operativă a miliției de la locul nașterii.

Odată cu verificarea la formațiunea de pașapoarte de la locul de domiciliu, se solicită și pașaportul persoanei în cauză, dacă aceasta are un astfel de document în evidență.

Art.8. Pe fișele Anexă nr.3 ale persoanelor care îndeplinesc funcții de conducere, ale cadrelor de valoare sau cu înaltă calificare din obiective importante ale economiei naționale, din domeniul științei, artei și culturii, ale celor care dețin sau au acces la date și documente strict secrete de importanță deosebită, ori lucrează la invenții deosebite, precum și ale celor trimise la specializare sau care se deplasează pe cont propriu în vederea documentării ori participării la manifestații cu caracter științific, cu excepția persoanelor care se află în nomenclatură C.C. al P.C.R., se va menționa "VERIFICARI COMPLEXE",

x) Serviciul de pașapoarte din cadrul Inspectoratului municipiului București solicită verificările la Centrul de informatică și documentare și la formațiunile de cazier judiciar și evidența operativă a miliției de la locul de naștere.

pentru ca Centrul de informatică și documentare și compartimentele corespondente din teritoriu să le trimită spre verificare organelor de securitate care asigură contrainformativ obiectivele respective, indiferent de scopul călătoriei în străinătate și țara în care se deplasează.

Art.9. De la dispozițiile prevăzute la art.6 litera "b" fac excepție :

a) elevii ce urmează să efectueze excursii turistice prin organizațiile de turism, în R.P.Bulgaria, R.S.Cehoslovacă, R.D.Germană, R.P.Polonă, R.P.Ungară sau U.R.S.S., care se verifică numai în evidențele formațiunii de pașapoarte de la locul de domiciliu;

b) tinerii sub 18 ani ce urmează să călătorească temporar în țări nesocialiste, în R.S.F.Iugoslavia ori Cuba, care se verifică numai în evidențele formațiunii de pașapoarte de la locul de domiciliu și la cazierul judiciar de la locul de naștere.

Art.10. Pentru excursii scurte de 1-2 zile organizate în țările socialiste vecine, cu oamenii muncii aflați în concediul legal în stațiuni de odihnă și tratament, formațiunile de pașapoarte pe raza cărora se află stațiunile respective, efectuează verificări în evidențele proprii și în evidența persoanelor urmărite pe țară.

Art.11. Pentru deplasări urgente în străinătate în interes de serviciu, obștesc ori personal (tratament medical, vizită la rude grav bolnave sau pentru cazuri de deces), verificările se solicită telefonic sau pe baza fișei Anexă nr.3, marcată cu o dungă roșie.

Secțiunea II-a

Sarcinile organelor de securitate

Art.12. Centrul de informatică și documentare și compartimentele corespondente din inspectoratele județene ale Ministerului de Interne, verifică solicitanții de pașapoarte și vize în evidențele proprii, consemnând rezultatul pe fișele Anexă nr.3.

Fișele Anexă nr.3 ale persoanelor care urmează să călătorească în interes de serviciu, obștesc sau personal în țări nesocialiste, în R.S.F.Iugoslavia sau Cuba, precum și în tranzit prin aceste țări, se trimit pentru verificare unităților de securitate care asigură contrainformativ obiectivele unde lucrează solicitanții.

Pentru călătorii în interes de serviciu, obșteșc sau personal în țări socialiste, cu excepția R.S.F.Iugoslavia și Cuba, se trimit unităților de securitate pentru verificare numai fișele Anexă nr.3 ale persoanelor prevăzute la art.8, precum și ale celor care sînt în atenția acestor organe. Restul fișelor se restituie organelor de pașapoarte de la care s-au primit.

Art.13. La primirea fișelor Anexă nr.3, unitățile de securitate întreprind măsuri de verificare atât în evidențele proprii cît și în obiectivele pe care le asigură contrainformativ, pentru a stabili dacă solicitanții fac obiectul prevederilor art.12 din Decretul nr.156/1970, dacă respectă prevederile legii privind spărarea secretului de stat în Republica Socialistă România, dacă au făcut acte preparatorii pentru a nu se mai întoarce în țară, precum și alte date care ar putea face inoportună călătoria acestora peste hotare.

Asupra persoanelor prevăzute la art.8, care sînt propuse să se deplaseze în străinătate în interes de serviciu sau obșteșc ori care au solicitat să călătorească în scop personal în țări nesocialiste, în R.S.F.Iugoslavia sau Cuba, ori în tranzit prin aceste țări, despre care s-au obținut semnalări ce interesează securitatea statului ori organul de securitate consideră necesar, chiar dacă nu există astfel de semnalări, se întreprind verificări complexe, folosindu-se după caz, mijloacele specifice muncii de securitate. În cadrul verificărilor se vor lua măsuri, după caz, de identificare și cunoaștere a părinților, copiilor, fraților, surorilor, cumnaților și secerilor.

În raport de datele ce se dețin și de interesele muncii, asemenea verificări se pot întreprinde și în cazul persoanelor din aceste categorii, care urmează să călătorească în țări socialiste.

Verificările se efectuează numai cu aprobarea prealabilă a organelor de partid în nomenclatura cărora se află cadrele respective.

Art.14. Datele rezultate din verificări se consemnează pe fișele Anexă nr.3 sau pe note separate și se trimit direct organelor de pașapoarte care au solicitat verificarea.

Pe fișe se consemnează, totodată, și avizul organului care a efectuat verificarea. La acordarea acestuia, se vor avea în vedere și prevederile art.8 din Legea nr. 23/1971, privind spărarea

secretului de stat în Republica Socialistă România.

Cînd există obiecțiuni asupra plecării în străinătate, se vor menționa motivele, avizul fiind semnat de conducerea unităților interesate. Nu se vor trece în fișele de verificare și în conținutul avizului, date care ar putea desconfirma sursele de informare, mijloacele folosite sau acțiunile informative în curs de desfășurare

Secțiunea a III-a

Sarcinile organelor de miliție

Art.15. Organele de miliție efectuează, la cererea formațiilor de pașapoarte, pe baza fișei Anexă nr.3, verificări în evidențele proprii. De asemenea efectuează verificări la domiciliu asupra persoanelor care cer să călătorească în statele nesocialiste, în R.S.F.Iugoslavia ori Cuba, cu excepția persoanelor prevăzute la art.8, precum și în cazurile solicitate expres de către formațiunile de pașapoarte.

Art.16. În cadrul verificărilor la domiciliu, trebuie să se stabilească : dacă solicitanții de pașapoarte și vize întrețin legături cu cetățeni străini sau elemente suspecte care intenționează să treacă fraudulos frontiera de stat; dacă au o comportare necorespunzătoare în familie și societate; dacă duc o viață parazitară; dacă sînt despărțiți în fapt, ori au mai fost căsătoriți, au copii din alte căsătorii sau din afara căsătoriei și sînt obligați la plata pensiei de întreținere; dacă au preocupări de a rămîne ilegal în străinătate; dacă au rude în străinătate care au refuzat să se mai înapoieze în țară ori au plecat fraudulos din R.S.România; dacă se ocupă cu contrabandă sau comercializează obiecte aduse din străinătate și sînt cunoscuți că efectuează operațiuni interzise cu valută; dacă au avut o comportare necorespunzătoare cu ocazia altor deplasări în străinătate sau au încălcat regimul vamal-valutar; dacă au debite față de o organizație socialistă sau față de o persoană fizică, iar prin plecarea în străinătate încearcă să se sustragă de la plata lor; orice alte date care ar conduce la cunoașterea cît mai completă a persoanelor în cauză.

Art.17. După efectuarea verificărilor, fișele Anexă nr.3, cu rezultatul verificărilor, se restituie formațiunii de pașapoarte de la care s-au primit.

Cînd organele de miliție formulează obiecțiuni asupra plecării în străinătate, acestea vor fi motivate și semnate de șefii organelor respective.

Secțiunea a IV-a

Sarcinile comune ale organelor de
pașapoarte, securitate și miliție

Art.18. Verificările în vederea eliberării pașapoartelor și acordarea vizelor pentru călătorii temporare în străinătate în interes de serviciu, obștesc sau personal, vor fi efectuate cu maximum de grijă și răspundere, astfel încât ele să corespundă pe deplin realității. Lucrătorii de securitate și miliție trebuie să dovedească competență profesională, inițiativă, orientare și discernământ în obținerea și aprecierea datelor și informațiilor referitoare la persoanele în cauză.

Comandanții de unități vor lua măsuri pentru înlăturarea aspectelor de formalism, șablonism, superficialitate și lipsa de principialitate în efectuarea verificărilor, ele putând influența negativ asupra modului de soluționare a cererilor de plecare temporară în străinătate și leza, astfel, drepturile și libertățile cetățenilor, cât și interesele statului nostru.

Colectivele de conducere din unități vor analiza periodic modul cum se execută sarcinile ce revin unităților pe linie de pașapoarte, stabilind măsuri pentru lichidarea lipsurilor și perfecționarea continuă a muncii în acest domeniu.

Art.19. La plecările temporare în interes de serviciu sau obștesc, Direcția de pașapoarte comunică în scris unităților de securitate, în termen de 48 de ore de la luarea hotărîrii, persoanele ale căror cereri au fost respinse. Dacă locul de muncă diferă de cel de domiciliu, respingerile se comunică și formațiunii de pașapoarte de la locul de domiciliu al solicitantului, pentru a face mențiunile în evidență.

Pentru plecările temporare în interes personal în țările nesocialiste, în R.S.F.Iugoslavia și Cuba, formațiunile de pașapoarte comunică în scris organelor de securitate și miliție de la care s-au cerut verificări, aprobările date, în termen de 48 de ore de la luarea hotărîrii.

Art.20. Toate persoanele care au primit aprobarea de a călători temporar în străinătate, rămân în continuare în atenția organelor de securitate și miliție pînă la plecarea din țară.

Orice schimbare apărută în această perioadă în situația solicitanților de pașapoarte și vize, de natură să impună revenirea

asupra hotărîrii de aprobarea eliberării documentelor de călătorie, se anunță organului de pașapoarte care a acordat viza, pentru a lua măsurile corespunzătoare.

Dacă se obțin date certe că acestea au comis fapte care fac inoportună plecarea din țară, se anunță formațiunea de pașapoarte în vederea luării măsurii de ridicare a pașaportului sau de sistare a înmînării lui.

Aprobarea retragerii pașaportului se dă de către organul care a acordat viza, respectiv Comisia pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri, Direcția de pașapoarte, șefii inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne și șeful Serviciului de pașapoarte din cadrul Inspectoratului municipiului București.

După retragerea pașaportului, inclusiv în situațiile cînd aceasta se face la frontieră, prin întreruperea continuării călătoriei, formațiunile de pașapoarte, împreună cu organele de securitate sau miliție care au făcut sesizarea, efectuează verificări complexe, urmînd ca în termen de 30 de zile să stabilească dacă măsura luată rămîne sau nu definitivă.

Secțiunea a V-a

Termenele în care se efectuează verificările și valabilitatea acestora

Art.21. Verificările asupra persoanelor care solicită eliberarea pașapoartelor și acordarea vizelor se efectuează în următoarele termene :

- a) - 3 zile pentru verificarea în evidențele proprii ale Direcției de pașapoarte și formațiunilor de pașapoarte;
- b) - 3 zile pentru verificarea în evidențele operative ale securității și 5 zile pentru verificarea în cazierul judiciar și evidența operativă a miliției de la locul de naștere.

Verificările solicitate prin fișele Anexă nr.3 marcate cu dungă roșie, se efectuează cu prioritate, rezultatul comunicîndu-se în cel mult 24 ore;

- c) - imediat, în cazurile urgente, pentru care verificările se solicită telefonic;
- d) - 20 zile pentru verificările efectuate de organele de securitate și de miliție la locul de muncă și de domiciliu.

Art.22. Verificările organelor de securitate și miliție sînt valabile timp de 6 luni. În cazurile în care se acordă prelungirea vizei de ieșire-intrare unor persoane neîncedrate în

cîmpul muncii (pensionari, casnice, persoane în vîrstă sau bolnave) care merg în vizită la rude sau pentru tratament medical, verificările sînt valabile timp de un an.

Verificarea pentru o țară nesocialistă este valabilă pentru oricare altă țară nesocialistă sau socialistă, iar verificarea pentru o țară socialistă este valabilă și pentru celelalte țări socialiste, cu excepția R.S.F. Iugoslavia și Cuba.

Verificările asupra persoanelor care călătoresc în străinătate de mai multe ori în baza unei vize, rămîn valabile pe întreaga perioadă pentru care a fost acordată viza.

Art.23. Organele care înmînează permisele pentru călătorii în cadrul micului trafic de frontieră, au obligația ca la fiecare călătorie să cunoască dacă titularul documentului se află în una din situațiile prevăzute la art.12 din Decretul nr. 156/1970, fără a mai efectua alte verificări.

CAPITOLUL III

Soluționarea cererilor pentru eliberarea pașapoartelor și acordarea vizelor

Art.24. Cererile persoanelor care sînt trimise la specializare, precum și ale celor care se deplasează în străinătate pe cont propriu în vederea documentării sau participării la manifestații cu caracter științific, cu excepția persoanelor care se află în nomenclatura C.C. al P.C.R., se soluționează de Comisia pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lîngă Consiliul de Miniștri.

Lucrările pregătitoare pentru soluționarea cererilor se întocmesc de către Direcția de pașapoarte și se prezintă Comisiei cu cel puțin 15 zile înainte de data plecării din țară.

Art.25. Cererile pentru călătorii temporare în interes de serviciu, obștesc și personal în țări nesocialiste, în R.S.F.I. și Cuba, ale persoanelor prevăzute la art.8 (cu excepția celor de la art.24), precum și ale celor pentru care unitățile de securitate și miliție au obiecțiuni, indiferent de țara în care călătoresc, se aprobă de către conducerea Direcției de pașapoarte, respectiv de către șefii inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne și șeful Serviciului de pașapoarte din municipiul București.

Art.26. Celelalte cereri se aprobă, pentru călătorii în interes de serviciu și obștesc, de către ofițerii din Direcția de pașapoarte, conform atribuțiilor stabilite prin regulamentul

de ordine interioară, iar pentru călătorii temporare în interes personal, de către șefii formațiunilor de pașapoarte, respectiv de către șefii compartimentelor din cadrul Serviciului de pașapoarte din Inspectoratul municipiului București.

Art.27. Hotărârile de respingere, indiferent de scopul și țara în care s-a cerut efectuarea călătoriei, se iau numai de către conducerea Direcției de pașapoarte, în cazul plecărilor temporare în străinătate în interes de serviciu și obștesc și de către șefii inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne, respectiv șeful Serviciului de pașapoarte din cadrul Inspectoratului municipiului București, pentru călătoriile în străinătate în scop personal.

Art.28. La soluționarea cererilor se vor avea în vedere prevederile Decretului nr. 156/1970 și H.C.M. nr. 424/1970, precum și materialele rezultate din verificările efectuate de organele de securitate și miliție.

Hotărârile vor putea fi luate numai după ce au fost elucidate, prin verificări, toate problemele neclare din dosarele personale, indiferent când acestea au fost semnalate.

Art.29. La soluționarea cererilor de călătorie temporară în străinătate în interes personal, se va avea în vedere fondul valutar pe relația vest prevăzut prin planul de stat anual.

Art.30. Cererile pentru deplasarea în străinătate în interes de serviciu, obștesc sau personal ale persoanelor care își desfășoară activitatea în cadrul organelor de partid, unităților socialiste de stat și organizațiilor obștești, prevăzute în Hotărârea Secretariatului C.C. al P.C.R. nr. 1085 din 29 martie 1974, se soluționează conform prevederilor acestei hotărâri.

Cererile persoanelor din nomenclatura comitetelor județene municipale și orașenești de partid și ale membrilor lor de familie (soț, soție și copii minori) se soluționează numai în baza aprobării organelor de partid respective.

Art.31. Cererile de călătorie în străinătate ale membrilor de familie (soție și copii) ai specialiștilor, tehnicienilor și muncitorilor care sînt trimiși să lucreze în străinătate pe perioade mai mari de un an, în cadrul unor acorduri, convenții sau contracte care prevăd suportarea de către partener a cheltuielilor de transport, cazare, indemnizații pentru familii, precum și ai celor care lucrează la societăți mixte sau ca funcționari la organizațiile internaționale, pot fi rezolvate încă de la începutul misiunii

celor în cauză.

În situația când soțiile (soții) persoanelor de la alineatul precedent sînt încadrate în muncă, iar copiii urmează cursurile școlare și nu pot să-i însoțească de la începutul misiunilor, li se poate aproba plecarea temporară din țară în perioada concediilor de odihnă, respectiv a vacanțelor școlare.

Cererile de călătorie în străinătate ale membrilor de familie (soț, soție, copii) ai specialiștilor, tehnicienilor și muncitorilor care lucrează peste hotare pe perioade mai mari de un an și care nu au asigurate de către partener cheltuielile aferente pentru familie, pot fi aprobate după 6 luni de la începerea activității celor în cauză, pentru 1-2 călătorii pe an, cu drept de ședere în străinătate pînă la 60 de zile.

Art.32. Cererile persoanelor domiciliante în județe și municipiul București, pentru excursii organizate pe plan central, se rezolvă de către formațiunea de pașapoarte pe raza cărora solicitantii au domiciliu.

După rezolvare, se comunică organizațiilor de turism rezultatul, pentru a fi adus la cunoștința solicitanților. În același timp se completează pașapoartele pentru persoanele ale căror cereri au fost aprobate, după care, acestea se predau organizațiilor de turism.

Înmînarea pașapoartelor se face de organele de turism, care vor reține buletinele de identitate și le vor preda formațiunii de pașapoarte.

Art.33. Completarea numărului locurilor rămase disponibile la fiecare grup de turiști, pe plan județean sau central, cu solicitanți care au mai efectuat deplasări în străinătate în ultimii doi ani calendaristici în excursii organizate în țări socialiste, cu o durată mai mare de 2 zile, se raportează Direcției de pașapoarte, pentru aprobare.

Art.34. Cererile cetățenilor români aflați în concediul legal în stațiuni de odihnă și tratament, care s-au înscris pentru excursii în țările socialiste vecine, se rezolvă de formațiunile de pașapoarte pe raza cărora se află stațiunile respective, indiferent de domiciliul solicitanților, în termen de 5 zile de la data depunerii lor. Astfel de excursii nu vor fi considerate ca deplasări ce se pot efectua numai o dată la doi ani calendaristici și nu este necesar acordul conducătorului organizațiilor socialiste unde lucrează cei în cauză.

Art.35. Aprobarea vizelor pentru călătorii în interes de serviciu și obșteșc se comunică în scris de către Direcția de pașapoarte, organizațiilor socialiste respective și Direcției Consulare din Ministerul Afacerilor Externe, în termen de 48 de ore de la luarea hotărîrii, în vederea obținerii vizelor străine și eliberării pașapoartelor.

Art.36. Anunțarea aprobării eliberării pașapoartelor sau acordarea vizelor pentru călătorii în scop personal, se face prin carte poștală, precizîndu-se data cînd trebuie să se prezinte solicitantul pentru eliberarea pașaportului și actele pe care trebuie să le depună.

Respingerea cererilor se comunică prin scrisori în plicuri închise, precizîndu-se și motivele, cînd acestea se referă la art.12 lit.a și b din Decretul nr. 156/1970 și la art.10 alin.1 din H.C.M. nr. 424/1970. Dacă respingerea cererii s-a făcut pentru alte motive, acestea pot fi comunicate verbal, fără a se desconspira sursele de obținere a informațiilor sau metodele de muncă ale organelor Ministerului de Interne.

Art.37. Persoanele ale căror cereri de plecare temporară din țară nu au fost aprobate și care se manifestă negativ, intenționînd să treacă la acțiuni nelegale sau provocări, se comunică organelor de securitate sau miliție din cadrul inspectoratelor județene, respectiv municipiului București ale Ministerului de Interne pentru a analiza situația acestora și a lua măsurile ce se impun în vederea contracarării acestor acte. Dacă cu toate măsurile luate se stabilește că aceștia nu renunță la intențiile de plecare din țară pe orice cale, cererile vor fi reanalizate pentru a se găsi soluțiile corespunzătoare, inclusiv prezentarea cazurilor la Comisia pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lîngă Consiliul de Miniștri.

CAPITOLUL IV

Precizări cu privire la eliberarea pașapoartelor și acordarea vizelor

Art.38. Eliberarea pașapoartelor pentru călătorii temporare în scop personal în țările cu care s-au desființat vizele, se face de către formațiunile de pașapoarte la care solicitanții au depus cererile.

Art.39. Pentru persoanele care participă la călătorii turistice, organizate în grup, în țări care recunosc pașaportul colectiv, se eliberează un astfel de pașaport pe numele conducătorului

grupului, la care se atașează un tabel în patru exemplare cu membrii grupului, conform Anexei nr.7. Pentru U.R.S.S. se atașează un tabel în plus pentru organele de frontieră sovietice.

Pentru excursiile organizate de Automobil Clubul Român se eliberează pașapoarte colective pe numele fiecărui conducător de autoturism, în care se includ persoanele ce călătoresc împreună cu acesta.

Dacă solicitanții au depus cereri la locul de reședință și nu au pașaport în evidență la formațiunea de pașapoarte de la locul de domiciliu, se întocmește un astfel de document de către formațiunea de pașapoarte de la locul de reședință. După efectuarea călătoriei, pașaportul se trimite, împreună cu dosarul, la formațiunea de pașapoarte de la locul de domiciliu, după ce s-au făcut mențiunile respective în registrul de evidența documentelor de călătorie.

Art.40. Pașapoartele trebuie să fie prevăzute cu viza română de ieșire-intrare, a cărei valabilitate se acordă în funcție de durata și scopul călătoriei, după cum urmează:

- a) pentru călătorii în interes personal, valabilitatea vizei nu poate depăși șase luni;
- b) pentru U.R.S.S. și R.P.Mongolă, valabilitatea vizei nu poate depăși termenul prevăzut de invitație.

În viză, la cererea solicitanților, se pot trece mai multe puncte de frontieră, care se află pe direcția țării unde urmează să se efectueze călătoria.

În viza aplicată în pașapoartele colective se trece numărul persoanelor înscrise în anexa la pașaport, fără a se include conducătorul grupului turistic. Numărul de înregistrare a cererii se folosește ca număr de viză.

Art.41. Termenul de ședere în străinătate pentru călătorii în scop personal trebuie să corespundă scopului călătoriei după cum urmează:

- a) pentru călătorii temporare în străinătate în interes personal, termenul de ședere se acordă în raport de scopul și durata călătoriei și nu poate depăși valabilitatea vizei;
- b) pentru călătorii turistice organizate, termenul de ședere în străinătate este cel prevăzut în programul excursiei;
- c) pentru călătorii în țările cu care Republica Socialistă România a desființat vizele, termenul de ședere nu poate fi mai mare decât cel prevăzut în convenții, acorduri sau înțelegeri.

Art.42. Conducătorilor de grupuri turistice și auto al organizațiilor de turism, precum și cetățenilor români încadrați la reprezentanțele diplomatice sau firmele străine, indiferent de țara în care călătoresc, li se acordă vize de ieșire-intrare pentru fiecare călătorie pe care o vor efectua.

Art.43. Pentru persoanele cărora li se aprobă ca în cadrul unei călătorii să se deplaseze în mai multe țări, în viză se înscriu țările respective, iar în cazul când urmează să călătorească în Berlinul Occidental, acesta va fi menționat în viză în mod expres. Dacă aceeași persoană călătorește în Republica Federală Germania și în Berlinul Occidental, în viza română se va menționa: "Republica Federală Germania și Berlinul Occidental". Când trebuie să tranziteze Berlinul Occidental, în viză se va menționa și acest oraș.

Pașapoartele eliberate cetățenilor români care călătoresc în țările arabe, nu vor conține vize din care să rezulte că anterior au fost folosite pentru călătorii în Israel. În caz contrar se eliberează noi pașapoarte, cu perceperea taxelor aferente.

Pașapoartele pentru călătorii în Libia trebuie să aibă traduse datele din paginile 1,2 și 3 în limba arabă, în vederea obținerii vizei de intrare în această țară.

Traducerea se face pe ultima pagină din pașaport de către Notariatul de Stat al municipiului București sau al județului Ilfov, la cererea organelor de turism prevăzute la art.53 alin.2 și se confirmă prin semnătură și ștampilă de formațiunile de pașapoarte sau Serviciul de pașapoarte al municipiului București, pe baza adresei notariatului care atestă exactitatea traducerii în limba arabă a datelor cuprinse în pașaport.

Art.44. Cetățenilor români cărora li se aprobă plecarea în U.R.S.S., ca urmare a chemării în cazuri excepționale, prin telegrame, de către rudele lor, șeful formațiunii de pașapoarte, certifică telegramele și controlează dacă acestea au fost semnate și ștampilate de către oficiul P.T.T.R. care le-a primit. Orice modificare făcută de către oficiile P.T.T.R. a textului telegramelor (de nume și prenume, includeri de copii etc.) trebuie să fie certificate, de asemenea, sub semnătură, de către șeful formațiunii de pașapoarte.

Art.45. În vizetele acordate cetățenilor români ca urmare a invitațiilor primite din U.R.S.S., în care se menționează "nu se permite călătoria decât cu trenul", se înscriu numai punctele de

frontieră feroviare.

Art.46. La completarea pașapoartelor și a vizelor române nu se admit ștersături și corecturi. Documentele completate greșit se anulează. Dacă a fost greșită numai viza, aceasta se anulează, aplicându-se o nouă viză pe același pașaport. Spațiul rămas liber după completarea vizei se barează cu linii frânte.

Cînd denumirile țărilor pentru care s-a acordat viza nu pot fi înscrise complet în rubricile destinate acestui scop, se pot menționa parțial inițialele acestora cum sînt : R.P.Bulgaria, R.S.Cehoslovacă, R.P.Polonă, R.P.Ungară, U.R.S.S. Denumirea Republicii Democrate Germane și a Republicii Federale Germania, se înscrie întotdeauna integral.

Cînd completarea pașapoartelor și a vizelor se face de mîna se folosește cerneală specială.

Cînd în starea civilă, fizionomie sau alte date ale unei persoane au intervenit schimbări se eliberează un nou pașaport cu perceperea taxei aferente.

Pașapoartele și vizele se semnează de șefii formațiunilor de pașapoarte, respectiv de către șeful Serviciului de pașapoarte din municipiul București, ori de către șefii de birouri sau de ofițeri anume desemnați din cadrul formațiunii respective.

Art.47. La eliberarea pașapoartelor pentru călătorii temporare în scop personal se vor cere titularilor actele prevăzute în Anexa nr.12 litera A.

La înmînarea pașapoartelor se eliberează titularilor taioane de ieșire-intrare (graniță) și li se dau indicațiile prevăzute la pct.I din Anexa nr.16.

Cînd eliberarea pașapoartelor se face prin organizațiile de turism, actele prevăzute în Anexa nr.12 litera A se primesc de către aceste organizații. Formațiunile de pașapoarte vor pune la dispoziția organizațiilor de turism indicațiile prevăzute la pct.I din Anexa nr.16 și vor controla dacă acestea sînt aduse la cunoștință turiștilor.

Pe timpul cît pașapoartele se află asupra titularilor, buletinele de identitate se păstrează de către formațiunile de pașapoarte, restituindu-se la predarea documentului de călătorie.

Art.48. Permisele pentru micul trafic de frontieră se emit de formațiunile de pașapoarte, după care se trimit la organele locale ale miliției unde s-au depus cererile, pentru a fi înmînate titularilor.

Dacă la eliberarea permiselor nu au fost incluși copii minori, prima rubrică se barează cu linii frânte, lăsîndu-se libere

rubricile următoare. În situațiile în care se cere înscrierea copiilor minori în permis, iar prima rubrică este barată, se completează rubricile următoare cu datele acestora, includerea lor în permis certificându-se de către șeful formațiunii de pașapoarte.

Art.49. După efectuarea călătoriei, permisele se păstrează, după caz, de către postul de miliție sau de formațiunea de evidența populației de la organele de miliție municipale sau orașenești pe raza cărora titularii își au domiciliul. Evidența permiselor se ține la postul de miliție în agenda șefului de post, iar la formațiunea de evidența populației în registrul prevăzut în Anexa nr.14.

Înmînarea permiselor se face la cererea verbală a titularilor, când doresc să călătorească în țara în care acestea le dau dreptul. Celor care călătoresc în R.P.Bulgaria și R.S.F. Iugoslavia, la înmînarea permiselor li se rețin buletinele de identitate. Pentru cei care călătoresc în R.P.Bulgaria și R.P. Ungară, li se eliberează taloane de valută.

Art.50. Când titularul permisului își schimbă domiciliul într-o localitate din afara zonei micului trafic de frontieră, renunță la cetățenia română, ori a decedat, permisul se restituie organului emitent.

Art.51. Actele de trecerea frontierei de stat care se eliberează în baza Înțelegerii dintre Guvernul Republicii Socialiste România și Guvernul R.S.F.Iugoslavia, privind facilitarea trecerii frontierei de stat româno-iugoslave cu ocazia unor sărbători, serbări tradiționale și a altor festivități, sînt cele prevăzute în Înțelegere.

Lista colectivă prevăzută în Înțelegerea de la alineatul precedent, se întocmește conform Anexei nr.24, iar viza se acordă pentru o lună de zile, cu drept de ședere în R.S.F. Iugoslavia pe timpul cît durează acțiunea.

Art.52. Persoanelor care călătoresc în străinătate în scop personal, li se eliberează taloane de valută, conform indicațiilor prevăzute în Anexa nr.27.

CAPITOLUL V.

Obținerea vizelor străine

Art.53. Vizele de la ambasadele străine pentru cetățenii români care călătoresc în străinătate în scop personal se obțin prin grija Ministerului Turismului și direct de către solicitanți.

Formalitățile pentru obținerea vizelor străine de intrare și tranzit, se asigură prin Oficiul Național de Turism "Carpați" București, Agenția de excursii cu turiști români în străinătate, la solicitarea unităților de turism județene sau direct de către titularii de pașapoarte.

Art.54. După acordarea vizei române de ieșire-intrare, pașapoartele se trimit de către formațiunile de pașapoarte la oficiile județene de turism, iar de către Serviciul de pașapoarte din municipiul București, la Agenția de excursii cu turiști români în străinătate.

La fiecare pașaport se anexează talonul pentru schimbul valutar sau dovada din care rezultă că titularul posedă valută în cont personal la bancă sau are asigurată întreținerea și cazarea în străinătate, taloanele de ieșire-intrare (graniță) și o notă cu taxele ce trebuie încasate pentru eliberarea pașaportului și acordarea vizei române.

Completarea formularelor de către cetățenii români pentru obținerea vizelor străine și încasarea taxelor pentru aceste vize se asigură de oficiile de turism, iar transportul documentelor se face de către poșta specială a Ministerului de Interne.

După obținerea vizelor străine, pașapoartele se înmânează titularilor de către oficiile de turism. Buletinele de identitate, împreună cu chitanțele C.E.C. de plata taxelor consulare și dovada de la administrația financiară se trimit, pe bază de borderou de primire-predare, la formațiunile de pașapoarte.

Art.55. Dacă misiunile diplomatice și oficiile consulare străine nu acordă viza la cererea Oficiului Național de Turism "Carpați" București, se va aduce la cunoștință celor în cauză că reprezentanța statului respectiv le-a refuzat acordarea vizei.

Cînd unele persoane vor solicita să li se înmîneze pașapoartele pentru a obține personal viza străină, li se vor elibera documentele de călătorie. Organul de pașapoarte va informa de îndată compartimentul 3 - securitate din cadrul inspectoratului.

CAPITOLUL VI

31 28

Primirea și soluționarea cererilor pentru
plecare definitivă din țară în vederea
stabilirii domiciliului în străinătate

Art.56. Inspectoratele județene și al municipiului București ale Ministerului de Interne vor acționa, sub îndrumarea organelor locale de partid, pentru aplicarea indicațiilor privind influențarea pozitivă a cetățenilor care și-au manifestat dorința să plece definitiv din țară, de a renunța la intențiile lor, cât și în vederea combaterii tendințelor de emigrare.

Toate cererile adresate verbal sau în scris, pentru eliberarea de formulare, indiferent de organul cărui sînt adresate, vor fi luate în evidență de către formațiunea de pașapoarte și prezentate comisiilor de partid, acordîndu-se prioritate cazurilor reale de întregire a familiei și a celor în care există alte temeieri justificate de plecare definitivă din țară. Comisiilor de partid li se vor prezenta și rezultatul verificărilor efectuate în evidențele formațiunilor de pașapoarte, ale securității și miliției.

Se va acorda o atenție deosebită cazurilor în care cu toate măsurile de influențare întreprinse, se dețin date că elementele respective ori rudele lor din străinătate intenționează să pună la cale acțiuni potrivnice statului nostru. Toate aceste cazuri vor fi analizate de șefii inspectoratelor județene și al municipiului București ale Ministerului de Interne, care vor lua măsuri de prevenire a eventualelor acțiuni ostile și vor supune de îndată situația lor spre analiză comisiilor de partid.

Art.57. Pentru toate cazurile supuse comisiilor de partid se întocmesc procese-verbale, în care se înscriu măsurile de influențare întreprinse, poziția solicitanților și concluziile comisiei, care vor fi temeinic motivate.

Art.58. Pentru cazurile avizate pozitiv de comisiile de partid, se întocmesc fișele Anexă nr.2 și 17 care se însintează în termen de 5 zile la Direcția de pașapoarte, pentru a fi prezentate Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri.

Dacă se aprobă eliberarea de formulare pentru plecarea definitivă din țară, se înmînează solicitanților, pentru completare, cererea tip Anexă nr.1 B și fișa Anexă nr.3.

Cererile tip se completează de persoanele care au împlinit

vîrsta de 14 ani. În cazul copiilor sub 14 ani, se va indica solicitanților ca aceștia să fie trecuți în cererea unuia dintre părinți sau a reprezentantului legal. Dacă minorii urmează să plece singuri în străinătate, pot depune cerere în nume propriu numai cu consimțămîntul reprezentantului legal dat sub formă autentică.

Odată cu cererea, se depun, după caz, actele prevăzute în Anexa nr.11. Cererile se înregistrează în registrul Anexă nr.4.

Art.59. Persoanelor cărora li s-au avizat negativ cererile pentru eliberarea de formulare, de către Comisia Centrală de partid sau comisiile de partid locale, li se comunică în scris acest lucru de către formațiunile de pașapoarte, respectiv Serviciul de pașapoarte din municipiul București.

În situațiile cînd aceste persoane insistă prin memorii, scrisori sau audiențe să se reanalizeze cererile lor, formațiunile de pașapoarte au obligația să informeze comisiile de partid.

Art.60. Pentru toate persoanele care și-au manifestat dorința să plece definitiv din țară (inclusiv pentru copii) se întocmesc patru fișe Anexă nr.2 pe verso-ul cărora se menționează: data la care a solicitat să plece definitiv din țară, manifestarea de voință cu privire la cetățenie, persoana la care dorește să se stabilească în străinătate, gradul de rudenie și condițiile în care aceasta s-a stabilit în străinătate. Două fișe se trimit biroului de informatică și documentare din cadrul inspectoratului județean al Ministerului de Interne^{x)}, una se introduce în clasorul formațiunii de pașapoarte, iar una, în cazul celor cărora li s-a avizat pozitiv plecarea definitivă din țară, se înaintează Direcției de pașapoarte.

Cînd nu s-a eliberat solicitantului cerere tip, se face mențiunea în acest sens pe fișă.

Modificările ulterioare ce intervin în situația acestor persoane se comunică birourilor de informatică și documentare (respectiv la Centrul de informatică și documentare) și se fac mențiuni în fișele aflate în evidențele formațiunilor de pașapoarte.

^{x)} Serviciul de pașapoarte din cadrul Inspectoratului municipiului București, la Centrul de informatică și documentare.

Art.61. După primirea cererilor tip (Anexă nr.1 B) se efectuează verificări la birourile de informatică și documentare, la formațiunea de cazier judiciar și evidența operativă a miliției de la locul de naștere^{x)}, dacă acestea nu au fost făcute anterior.

De asemenea, se efectuează, după caz, verificări, prin organele de miliție, la domiciliu și prin organele de securitate, la locul de muncă ale solicitanților.

În situația în care, în urma verificărilor, rezultă probleme deosebite (rude care îndeplinesc funcții de răspundere în aparatul de partid și de stat, solicitantul a lucrat sau lucrează cu documente strict secrete de importanță deosebită, este pus sub urmărire penală, are debite față de stat sau organizații obștești etc.) cazul se va supune din nou analizei comisiei de partid.

Art.62. Cererile tip de plecare definitivă din țară, împreună cu actele prevăzute la Anexa nr.11 și rezultatul verificărilor efectuate se înaintează Direcției de pașapoarte, în termen de 30 zile de la data depunerii lor. Cererile și actele se înaintază odată pentru toate persoanele din familie care au declarat că pleacă împreună.

Art.63. Direcția de pașapoarte supune cererile spre soluționare Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri.

În caz de aprobare, se întocmesc actele de trecere a frontierei de stat, care se trimit formațiunilor de pașapoarte de la care s-au primit cererile, pentru a fi înminate titularilor.

Odată cu actele de trecere a frontierei de stat se trimit și copii de pe notele care au fost prezentate Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri, în care sînt menționate și bunurile imobiliare declarate, pentru a fi comunicate comitetelor executive ale consiliilor populare pe raza cărora cei în cauză își au domiciliul, în vederea aplicării prevederilor Decretului nr. 223/1974.

Aprobarea cererilor de plecare definitivă din țară, precum și actele ce urmează a fi depuse pentru eliberarea pașapoartelor, se comunică solicitanților.

x) Serviciul de pașapoarte din cadrul Inspectoratului municipiului București efectuează verificări la Centrul de informatică și documentare, la formațiunile de cazier judiciar și de evidență operativă a miliției de la locul nașterii.

Cînd cererile de plecare definitivă din țară nu au fost aprobate, Direcția de pașapoarte comunică hotărîrile de respingere formațiunilor de pașapoarte, pentru a fi aduse la cunoștință solicitanților.

Art.64. Dacă după aprobarea plecării definitive din țară apar probleme deosebite, necunoscute anterior, șefii inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne respectiv șeful Serviciului de pașapoarte din municipiul București, vor lua măsuri de a nu se comunica solicitanților aprobarea sau a nu li se înmîna documentele de călătorie, raportînd totodată motivele Direcției de pașapoarte, pentru a fi informată Comisia pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lîngă Consiliul de Miniștri.

Art.65. La eliberarea pașapoartelor pentru plecarea definitivă din țară, se cer titularilor actele prevăzute în Anexa nr.12, litera B.

După eliberarea pașapoartelor, se urmărește dacă titularii pleacă din țară în cadrul valabilității vizei, în care scop, se rețin taloanele de ieșire din țară și se păstrează scadențar, după termenele de ieșire, înmîndu-li-se cînd fac dovada obținerii билетelor de călătorie.

Art.66. Cînd solicitantul renunță la plecarea definitivă din țară i se solicită să depună pașaportul, împreună cu o declarație simplă în care să arate motivele hotărîrii, iar acestea vor fi înaintate Direcției de pașapoarte.

Dacă titularul nu poate efectua călătoria în termenul valabilității vizei, va depune o cerere simplă motivată pentru obținerea unei noi vize care, împreună cu pașaportul, se înaintea-ză Direcției de pașapoarte.

Dacă se solicită includerea în viză a unui alt punct de frontieră, cererea se aprobă de șeful inspectoratului județean al Ministerului de Interne, respectiv de șeful Serviciului de pașapoarte din municipiul București.

Art.67. Copiii născuți după depunerea cererilor, care au fost aprobate de Comisia pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lîngă Consiliul de Miniștri se înscriu în actele de trecere a frontierei de stat ale părinților, de către Direcția de pașapoarte.

Art.68. Actele depuse la înmînarea pașapoartelor, se conectează cu dosarul persoanei (persoanelor) din evidența formațiunii

de pașapoarte într-un singur dosar, pentru întreaga familie și se înaintează Direcției de pașapoarte în termen de 10 zile de la depunerea lor.

În cazul persoanelor care renunță la cetățenia română, în dosar se includ și actele de renunțare, precum și certificatele de stare civilă și decorațiile române, care se introduc în plicuri.

Art.69. Dacă persoana își menține cetățenia română, certificatele de stare civilă și buletinul de identitate se trimit, de către formațiunile de pașapoarte, spre anulare, organelor emitente, iar livretele militare centrelor militare, cu mențiunea că titularii au plecat definitiv din R.S.România ca cetățeni români.

Art.70. Pentru avizarea autorizării căsătoriei cu străini, după primirea cererilor de la Consiliul de Stat, Direcția de pașapoarte le trimit în fotocopii formațiunilor de pașapoarte de la locul de muncă al solicitanților, la locul de domiciliu când acesta diferă de locul de muncă, precum și la locul de domiciliu al părinților.

Formațiunile de pașapoarte iau măsuri de îndeplinire a procedurii stabilite în cazurile de plecare definitivă din țară.

După ce comisiile de partid s-au pronunțat, indiferent de avizul acestora, se efectuează verificări atât asupra cetățenilor români cât și asupra străinilor în evidențele de pașapoarte, la Centrul de informatică și documentare (respectiv la birourile de informatică și documentare) și la formațiunile de cazier judiciar și de evidență operativă a miliției de la locul de naștere. Pentru cetățenii străini, verificarea se face la Serviciul cazier judiciar și Serviciul evidență operativă din cadrul Inspectoratului General al Miliției. În cazul străinilor născuți pe teritoriul R.S.România se cer verificări și la evidența operativă și cazierul judiciar de la locul de naștere.

Persoanele din obiectivele asigurate contrainformativ de organele de securitate, se verifică și în evidențele acestora. Totodată se solicită investigații asupra solicitanților și rudelor lor.

Verificările se efectuează în termen de 30 de zile de la data analizării lor în comisiile de partid.

După încheierea verificărilor dosarele se înaintează Direcției de pașapoarte, pentru a fi supuse Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri.

Art.71. Cererile de plecare definitivă din țară ca urmare a căsătoriei cu străini, în baza autorizației Consiliului de Stat, se înaintează Direcției de pașapoarte, care procedează la întocmirea actelor de călătorie.

CAPITOLUL VII

Precizări cu privire la soluționarea cererilor de stabilire în țară a cetățenilor români domiciliați în străinătate

Art.72. Cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, posesori de pașapoarte românești valabile, care se stabilesc în țară potrivit art.5 din Decretul nr. 156/1970, li se solicită o declarație simplă în care să precizeze motivele ce-i determină să se înapoieze în țară și că se obligă să se stabilească în localitatea unde au avut domiciliul înainte de plecare. Declarația și pașaportul se înaintează la Direcția de pașapoarte. Totodată se comunică înapoierea în țară la biroul de informatică și documentare^{x)} și la formațiunea de evidența populației pe raza căruia cel în cauză urmează să se stabilească, în vederea eliberării buletinului de identitate. Eliberarea actelor de identitate se va face pe baza documentelor prevăzute de lege.

Art.73. Despre cetățenii români care au avut domiciliul în străinătate și se înapoiază definitiv în țară, se comunică de către formațiunile de pașapoarte, direcțiilor județene pentru problemele de muncă și ocrotiri sociale, în vederea încadrării lor în câmpul muncii sau pentru a li se stabili, după caz, drepturile la pensie. În comunicare se arată : numele, prenumele, profesia, vârsta și domiciliul.

Titularilor de pașapoarte pentru cetățeni români domiciliați în străinătate care s-au înapoiat definitiv în țară, li se eliberează, la cerere, de către inspectoratele județene, respectiv Serviciul de pașapoarte din municipiul București, adeverința conform Anexei nr.13, pentru a scoate din vamă bunurile proprietate personală aduse din străinătate.

Art.74. Lucrările pregătitoare pentru rezolvarea cererilor cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, care nu sînt posesori de pașapoarte românești valabile, și care solicită stabilirea în țară, se întocmesc de Direcția de pașapoarte și se prezintă Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri, pentru a hotărî.

x) Serviciul de pașapoarte din cadrul Inspectoratului municipiului București, la Centrul de informatică și documentare.

~~34~~
31

CAPITOLUL VIII

Soluționarea contestațiilor

Art.75. Contestațiile îndreptate împotriva hotărîrilor de respingerea eliberării pașapoartelor și acordării vizelor pentru călătorii temporare în străinătate, în scop personal, se rezolvă de șefii inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne, respectiv de către șeful Serviciului de pașapoarte din municipiul București.

Cazurile în care s-a refuzat acordarea vizei pentru alte motive decît cele prevăzute de Decretul nr. 156/1970 vor fi temeinic analizate și dacă prin plecarea în străinătate, mai ales în țări socialiste, nu se aduc prejudicii intereselor statului nostru, vor fi soluționate favorabil.

Cînd se menține hotărîrea de respingere și aceasta se contestă din nou, dosarul persoanei în cauză și o notă, întocmită conform Anexei nr.15, se înaintează Direcției de pașapoarte, care are drept de rezolvare a contestației.

Dacă este contestată și hotărîrea de respingere a Direcției de pașapoarte și aceasta este menținută, cazul se prezintă spre analiză Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri.

Art.76. Contestațiile îndreptate împotriva hotărîrilor de respingerea cererilor de plecare definitivă din țară primite de organele de pașapoarte, se înaintează direct Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri, rezolvarea fiind de competența acesteia.

CAPITOLUL IX

Unele precizări cu privire la perceperea taxelor de viză și pașaport

Art.77. Cererile pentru eliberarea pașapoartelor și acordarea vizelor vor fi primite de către formațiunile de pașapoarte, atît pentru călătorii individuale cît și colective, numai dacă se anexează documentele de plată anticipată a taxei aferente, prevăzută la Capitolul A pct.1 și capitolul B pct.1 din H.C.M. nr. 1707/1971.

Prelungirea valabilității vizei sau acordarea unei noi vize, se va face numai dacă solicitantul prezintă documentul de plata taxelor datorate pentru serviciile prestate.

Taxele de viză se percep numai în cazul cînd se prestează efectiv serviciul. Dacă în actele de trecerea frontierei de stat nu se aplică vize de categoria celor prevăzute la capitolul B din H.C.M. nr. 1707/1971, nu se percep taxe de viză.

Art.78. Dacă solicitantul are pașaport valabil în evidență nu se percepe taxă pentru eliberarea acestuia.

Art.79. Pentru o singură contestație făcută în numele a două sau mai multe persoane, taxa aferentă se plătește pentru fiecare persoană înscrisă în contestație. Cînd contestația se întocmește în mai multe exemplare și se înaintează la mai multe organe, taxa aferentă, se plătește o singură dată chiar dacă exemplarele se înregistrează pe rînd la același organ, care urmează să reanalizeze situația.

Pentru contestațiile făcute la date diferite de aceeași persoană, fiecare îndreptată împotriva hotărîrii inițiale de respingere a unei cereri de eliberarea pașaportului și acordarea vizei, taxele aferente se plătesc pentru fiecare contestație în parte.

Art.80. Cererile de reexaminare a hotărîrilor luate de organele cu atribuții privind eliberarea de pașapoarte și acordarea de vize, depuse la organele superioare de partid și de stat de cetățenii interesați, care sînt trimise spre soluționare organelor de pașapoarte competente, au caracter de contestație și, ca urmare, solicitanții trebuie să plătească, înainte de soluționarea lor, taxa aferentă în condițiile prevederilor H.C.M. nr. 1707/1971 Capitolul B, pct.7.

Art.81. Pentru copiii sub 14 ani care sînt înscriși în pașaportul însoțitorului, nu se percep taxe de contestații.

Nu se datorează taxa prevăzută la Capitolul B pct.7 din H.C.M. nr. 1707/1971 pentru demersurile făcute pe cale diplomatică sau de către cetățenii străini cu privire la eliberarea de pașapoarte și acordarea de vize cetățenilor români, întrucît acestea nu intră în categoria contestațiilor.

De asemenea, nu se percep taxe pentru contestațiile făcute de cetățenii români împotriva hotărîrilor de a nu li se elibera formulare în vederea plecării definitive din țară.

Art.82. Evidența contestațiilor se ține într-un registru separat, care va avea următoarele rubrici : numărul de înregis-

35
32

trare, numele și prenumele persoanei care a făcut contestația; numărul persoanelor peste 14 ani incluse în contestație; obiectul contestației; modul de rezolvare; taxele achitate; numărul dosarului și observații.

Art.83. Dovada de plată a taxei de contestație se face prin chitanță C.E.C., care se anexează la contestație, clasându-se apoi la dosarul personal.

Art.84. Taxele plătite de două ori sau fără cauză (nedatorate) se pot restitui plătitorilor prin organele financiare ale Ministerului de Interne.

Restituirea se face în baza cererilor plătitorilor adresate serviciilor financiare ale inspectoratelor Ministerului de Interne și a chitanței originale emisă de C.E.C. privind plata taxei, cu avizul organelor Ministerului de Interne prestatoare de servicii, asupra temeiului restituirii (plată a doua oară, plată fără cauză-nedatorată). Sumele se restituie din încesările în contul colectiv de venituri, deschis la bancă pe numele inspectoratelor Ministerului de Interne.

CAPITOLUL X

Sarcini în legătură cu persoanele care au refuzat să se înapoieze în țară sau care au trecut fraudulos frontiera de stat

Art.85. Conform ordinelor în vigoare, șefii inspectoratelor Ministerului de Interne vor organiza activitatea de prevenire a rămănerilor în străinătate și trecerii frauduloase a frontierei. Situația persoanelor care au refuzat să se mai înapoieze în țară, ori care au fost semnalate că au trecut fraudulos frontiera de stat română, va fi analizată periodic, pentru a se stabili cauzele și deficiențele din activitatea organelor din subordine. Aspectele desprinse din aceste analize vor fi raportate Direcției de pașapoarte, care va informa Comisia pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri.

Inspectoratele Ministerului de Interne vor informa organele de partid cu privire la persoanele care au refuzat să se înapoieze în țară și principalele concluzii desprinse din analiza acestor cazuri.

Art.86. În toate cazurile de rămânere în străinătate, fie că acest lucru rezultă cert din datele ce se dețin, fie că persoanele respective nu s-au mai întors în țară la expirarea termenului de

ședere, organele de pașapoarte și unitățile de securitate și miliție, vor folosi toate posibilitățile de care dispun, pentru ca direct sau prin rudele acestora să determine pe cei în cauză să se înapoieze în țară ori să-și reglementeze șederea peste hotare. Datele obținute de formațiunile de pașapoarte și de unitățile de securitate și miliție vor fi comunicate Direcției de pașapoarte.

Direcția de pașapoarte comunică datele respective Ministerului Afacerilor Externe - Direcția Consulară, pentru a se acționa și pe această cale în vederea determinării celor rămași să se înapoieze în țară sau să-și reglementeze șederea în străinătate.

Art.87. În situațiile rămănerilor în străinătate, formațiunile de pașapoarte vor lua imediat legătura cu soțul (soția) rămas în țară, iar în cazul minorilor cu persoanele în grija cărora se află, pentru a cunoaște poziția pe care se situează aceștia și respectiv cei care au refuzat să se întoarcă în țară.

Când se exprimă dorința de plecare definitivă din țară a soțului (soției), ori cereri din partea celor rămași în străinătate ca minorii să-i urmeze, cazurile vor fi prezentate de urgență spre soluționare organelor competente.

Art.88. Formațiunile de pașapoarte vor raporta Direcției de pașapoarte despre persoanele care au călătorit în străinătate și au refuzat să se înapoieze în R.S.România, înaintînd :

- fișa anexă nr.8 în trei exemplare; fișă alfabetică model nr.2 de culoare roșie, pentru cei care au călătorit în interes de servicii, obșteșc, de culoare verde, pentru cei care au călătorit în interes particular și de culoare albă pentru cei care au trecut fraudulos frontiera de stat;

- fișe albe barate cu dungă roșie pentru rudele de gradul I și II aflate în țară, ale celor care au refuzat să se înapoieze din străinătate sau au ajuns ilegal acolo.

Buletinele de identitate vor fi trimise la formațiunile de evidența populației de la ultimul domiciliu.

Art.89. Direcția de pașapoarte și formațiunile de pașapoarte, vor comunica, conform atribuțiilor ce le revin, Centrului de informativă și documentare sau birourilor de informatică și documentare, despre persoanele care au rămas în străinătate, cît și despre cele care ulterior s-au întors în țară.

Art.90. Despre persoanele plecate în străinătate în interes de serviciu sau obștească și cele plecate în scop personal și care au avut acces la informații, date sau documente strict secrete de importanță deosebită și au refuzat să se înapoieze în țară, vor fi sesizate organele de cercetare penală.

Art.91. Informațiile obținute de organele de securitate și de miliție cu privire la acțiunile de rămânere în străinătate a unor cetățeni români în timp ce aceștia se găsesc temporar în una din țările vecine, vor fi transmise de urgență Direcției de pașapoarte care, prin punctele de control pentru trecerea frontierei și împuterniciții de frontieră, va solicita autorităților competente din aceste țări să întreprindă măsuri de împiedicarea deplasării acestora în alte state pentru care viza nu este valabilă.

Art.92. Direcția de pașapoarte și compartimentele corespondente din teritoriu vor transmite, din oficiu sau la cerere, consiliilor populare județene și al municipiului București, date despre persoanele care au plecat temporar în străinătate și nu s-au înapoiat în țară la terminarea misiunii sau la expirarea vizei ori a prelungirii acesteia și care figurează în evidențele de pașapoarte cu construcții sau terenuri în proprietate, în vederea aplicării prevederilor Decretului nr. 223/1974, privind reglementarea situației unor bunuri.

Relațiile solicitate formațiunilor de pașapoarte de către organele consiliilor populare cu privire la persoanele care au părăsit țara înainte de apariția Decretului nr. 223/1974, vor fi comunicate numai după verificarea prealabilă a acestora în evidențele Direcției de pașapoarte.

CAPITOLUL XI

Precizări în legătură cu stabilirea domiciliului în străinătate a persoanelor care au refuzat să se înapoieze în țară ori au plecat fraudulos din R.S.România

Art.93. Cererile cetățenilor români care au refuzat să se înapoieze în R.S.România ori au plecat fraudulos din țară și solicită stabilirea domiciliului în străinătate se prezintă spre soluționare Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri de către Direcția de pașapoarte.

Dacă persoana se află sub urmărirea penală, cererea se prezintă numai după ce s-a dispus scoaterea de sub urmărirea penală

sau încetarea urmăririi penale, cauza a fost clasată ori a intervenit achitarea, grațierea, amnistia sau încetarea procesului penal.

Art.94. Pentru rezolvarea cererilor cetățenilor români de la articolul precedent, formațiunile de pașapoarte înaintază la Direcția de pașapoarte : dosarul personal, dovezi de la administrația financiară de la ultimul domiciliu și organizația socialistă unde au lucrat, din care să rezulte dacă figurează sau nu cu debite sau alte obligații față de stat, față de persoane juridice ori fizice din țară, precum și copii de uz intern de pe actele de stare civilă.

Totodată se va raporta modul în care este cunoscut solicitantul în evidențele inspectoratului Ministerului de Interne și avizul conducerii acestuia cu privire la cererea de stabilirea domiciliului în străinătate.

În cazurile solicitanților care au plecat din țară în interes de serviciu sau obștesc, ori în scop personal și au avut acces la informații, date sau documente strict secrete de importanță deosebită sau au trecut fraudulos frontiera de stat română, se va raporta dacă au fost sesizate organele de cercetare penală și ce măsuri au fost întreprinse.

Art.95. Modul de soluționare a cererilor se comunică Ministerului Afacerilor Externe - Direcția Consulară, pentru a li se aduce la cunoștință solicitanților, precum și formațiunilor de pașapoarte de la ultimul domiciliu, pentru a face comunicările necesare la birourile de informatică și documentare, formațiunile de evidența populației și centrele militare.

CAPITOLUL XII

Atribuții cu privire la aplicarea
dispozițiilor Legii nr. 24/1971 a
cetățeniei române

Secțiunea I

Dobândirea cetățeniei române prin
repatriere

Art.96. Persoanelor care au pierdut cetățenia română și solicită repatrierea, li se primesc cererile, după caz, prin reprezentanțele diplomatice române sau formațiunile de pașapoarte. La cerere se anexează o declarație, conform Anexei nr.18.

34 ~~37~~

Dacă soțul străin al persoanei care solicită repatrierea, își manifestă voința de a dobândi cetățenia română, i se solicită, pe lângă cererea de stabilire în R.S.România, o declarație conform Anexei nr.19.

La primirea cererilor, Direcția de pașapoarte procedează la fel ca în cazul cererilor de intrare definitivă în țară ale străinilor.

Cererile de repatriere se prezintă Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri, iar în cazul când sînt avizate pozitiv se întocmesc proiectele de decizii prezidențiale.

Direcția de pașapoarte comunică aprobarea sau respingerea cererilor de repatriere, după caz, Ministerului Afacerilor Externe - Direcția consulară - ori formațiunii de pașapoarte, dacă solicitantul se află temporar în R.S.România.

Intrarea în țară a persoanelor repatriate în baza art.7 din Legea nr. 24/1971, se comunică de către formațiunile de pașapoarte pe raza cărora acestea și-au stabilit domiciliul, comitetelor executive ale consiliilor populare județene, în vederea depunerii jurământului de credință și loialitate față de R.S. România.

De asemenea, se comunică formațiunilor de evidența populației de la locul de domiciliu al celor repatriați, data depunerii jurământului de credință și loialitate, pentru a se lua măsura eliberării buletinelor de identitate.

Dacă persoana respectivă nu depune jurământul în termenul legal, se înscrie în evidență, în poziția de străin.

Secțiunea a II-a

Dobîndirea cetățeniei române prin înfiere

Art.97. Constatarea dobîndirii cetățeniei române prin înfiere, se face pe baza autorizației eliberată de Consiliul de Stat al R.S.România, a buletinului de identitate al înfiatorului și a certificatului de naștere al înfiatului.

Formațiunea de pașapoarte comunică formațiunii de evidența populației de la locul de domiciliu unde urmează să se stabilească înfiatul, data intrării acestuia în țară, pentru a i se elibera buletin de identitate, cînd a împlinit vîrsta de 14 ani.

În cazul declarării nulității sau anulării înfierii ori desfacerii acesteia, situații în care copilul care nu a împlinit 18 ani pierde cetățenia română și dorește să părăsească țara

pentru a domicilia în străinătate, formațiunea de pașapoarte comunică formațiunii de evidența populației de la locul de domiciliu, trimițând și buletinul de identitate.

Secțiunea a III-a

Dobândirea cetățeniei române prin acordare la cerere

Art.98. Primirea cererilor de acordarea cetățeniei române se face de către formațiunea de pașapoarte de la locul de domiciliu al străinului.

Constatarea îndeplinirii stagiului de 5 ani și respectiv 3 ani, prevăzut la art.10 litera "a" din Legea nr. 24/1971 se face pe baza documentelor aflate la dosarul străinului, fără a fi necesar ca acesta să depună vreun act doveditor.

Formațiunile de pașapoarte vor primi și cererile care nu îndeplinesc condițiile de la alineatul precedent.

Art.99. În vederea constatării îndeplinirii dispozițiilor prevăzute la art.10 litera "b" din Legea nr. 24/1971, formațiunile de pașapoarte cer petiționarilor acte doveditoare și solicită verificări în evidențele organelor de securitate și de miliție de la locul de domiciliu și la cazierul judiciar.

Art.100. În aplicarea art.10 litera "d" din Legea nr.24/1971 se solicită străinului să prezinte o dovadă din care să rezulte că este încadrat în câmpul muncii sau că are mijloace de întreținere asigurate.

Art.101. Când cererea de acordarea cetățeniei române se depune în străinătate, Direcția de pașapoarte verifică dacă misiunea diplomatică sau oficiul consular român a făcut mențiune cu privire la îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.10 lit. "b" și "d" din Legea nr. 24/1971, dacă și-a formulat părerea cu privire la acordarea cetățeniei române și dacă la cerere s-a anexat declarația de renunțare la cetățenia străină și dovada că solicitantul a avut cetățenia română.

Art.102. Cererea de acordare a cetățeniei române se întocmește conform Anexei nr. 20 și va fi însoțită de actele prevăzute de lege.

Cetățenilor străini aparținând statelor cu care R.S.România a încheiat convenții pentru prevenirea cazurilor de dublă

cetățenie, li se primesc cererile de acordarea cetățeniei române, dacă îndeplinesc condițiile prevăzute în aceste convenții. Celorlalți străini li se primesc formele legale de acordarea cetățeniei române, fără să li se pretindă dovadă sau adevăriniță de pierderea cetățeniei străine.

Art.103. Formele de acordarea cetățeniei române depuse la formațiunile de pașapoarte, împreună cu rezultatul verificărilor și o notă de cunoaștere a solicitantului, cu avizul inspectorului șef, se înaintează Direcției de pașapoarte.

În cazul cînd străinul îndeplinește condițiile pentru acordarea cetățeniei române, Direcția de pașapoarte prezintă cazul Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lîngă Consiliul de Miniștri, în vederea avizării cererii.

Dacă străinul nu îndeplinește condițiile pentru acordarea cetățeniei române, nu se va da curs cererii.

Art.104. Acordarea cetățeniei române se comunică formațiunilor de pașapoarte unde solicitantii au depus cererile.

Art.105. Cînd copilul minor dobîndeste cetățenia română la aceeași dată cu părintele său, formațiunea de pașapoarte menționează în comunicarea către formațiunea evidenței populației de la locul de domiciliu, data depunerii jurămîntului de către unul sau de ambii părinți, precum și datele copilului, pentru a fi luat în evidență și a i se elibera buletin de identitate, la împlinirea vîrstei de 14 ani.

Art.106. După depunerea jurămîntului de credință și loialitate față de R.S.România persoanele în cauză sînt scoase din evidențele străinilor și li se retrag carnetele de identitate, eliberîndu-li-se buletine de identitate. Cu această ocazie li se recomandă să solicite autorităților statului cărora au aparținut ieșirea din cetățenia la care au renunțat și să predea pașapoartele, făcînd dovada în acest sens printr-o declarație.

Despre depunerea jurămîntului de credință se informează centrele militare de la locul de domiciliu și se raportează Direcției de pașapoarte, înaintîndu-se dovada de depunerea jurămîntului și declarația de predarea pașportului.

Pentru prelungirea termenului de 5 luni în care trebuie să depună jurămîntul, se va indica solicitantului să se adreseze direct Consiliului de Stat.

Art.107. Persoanele care au redobândit cetățenia română și se află în străinătate, se comunică de către Direcția de pașapoarte Ministerului Afacerilor Externe - Direcția consulară - în vederea eliberării pașapoartelor pentru cetățeni români domiciliați în străinătate.

Despre intrarea în țară a persoanelor prevăzute la alineatul precedent, Direcția de pașapoarte comunică formațiunilor de pașapoarte, care informează comitetele executive ale consiliilor populare județene pe raza cărora și-au stabilit domiciliul, în vederea depunerii jurământului de credință și loialitate.

Art.108. Conținutul dovezii de cetățenie, este prevăzut în Anexa nr.21, iar dovada se eliberează de formațiunile de evidența populației după ce în prealabil s-au efectuat verificări cu privire la cetățenia părinților.

Secțiunea a IV-a

Pierderea cetățeniei române prin renunțarea sau retragerea acestei calități

Art.109. La aplicarea prevederilor art.22 alin.1 din Legea nr. 24/1971 se au în vedere cererile persoanelor stabilite în străinătate ori cărora li s-a aprobat plecarea definitivă din țară sau care vor să redobândească cetățenia pe care au avut-o anterior.

Art.110. Cetățenilor români cărora li s-a aprobat plecarea definitivă din țară cu renunțarea la cetățenia română și urmează să împlinească vârsta de 18 ani în intervalul de timp dintre înmânarea pașapoartelor și expirarea valabilității vizei de ieșire din țară, li se va pretinde să depună formele legale de renunțare la cetățenia română. La fel se va proceda și în cazul când se acordă o nouă viză de ieșire din țară, iar persoana în cauză urmează să împlinească 18 ani înainte de expirarea valabilității noii vize.

Art.111. Pentru persoanele cărora li s-a aprobat plecarea definitivă din țară ori stabilirea în străinătate cu renunțarea la cetățenia română, Direcția de pașapoarte întocmește proiectele de decret prezidențial de aprobarea renunțării la cetățenia română. În cazul plecărilor definitive, proiectele de decret prezidențial se întocmesc după ieșirea din țară a persoanelor respective.

35 36

Art.112. Cererile persoanelor care solicită renunțarea la cetățenia română cu păstrarea domiciliului în R.S.România și au motive temeinice, se prezintă Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri. Dacă cei în cauză nu au motive temeinice să renunțe la cetățenia română, nu se va da curs cererii.

În vederea rezolvării cererilor, formațiunile de pașapoarte solicită verificări în evidențele organelor de securitate și miliție, la domiciliu și la locul de muncă, pentru a se stabili dacă aceste persoane sînt învinuite sau inculpate într-o cauză penală ori au de executat o pedeapsă penală și dacă au obligații față de persoane juridice sau fizice din țară, anexînd rezultatul verificărilor la cerere.

Art.113. Cererea de renunțare la cetățenia română, se completează conform Anexei nr.22, iar declarația autentică prevăzută la art.22 literele a și c din Legea nr. 24/1971, se întocmește potrivit Anexei nr. 23.

Art.114. În cazul cetățenilor români domiciliați în străinătate care se încadrează în prevederile art.19 din Legea nr.24/1971, Direcția de pașapoarte prezintă Comisiei pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri, propuneri în vederea retragerii cetățeniei române.

Art.115. Cînd copilul minor pierde cetățenia română conform art.23 alin.2 și 3 din Legea nr. 24/1971, Direcția de pașapoarte comunică Direcției evidenței populației, trimițînd totodată și certificatul de naștere.

Secțiunea a V-a

Pierderea cetățeniei române prin infiere

Art.116. Formațiunile de evidențe populației comunică formațiunilor de pașapoarte despre infierea copilului minor, cetățean român, de către un cetățean străin domiciliat în R.S.România, pentru a fi luat în evidența străinilor.

Cînd infierea copilului care nu a împlinit 18 ani a fost desfăcută, iar acesta se află în străinătate și dorește să se stabilească în țară, Direcția de pașapoarte comunică Direcției evidenței populației despre redobîndirea cetățeniei române și data intrării lui în R.S.România.

Art.117. Direcția de pașapoarte comunică Direcției evidenței populației cazurile de pierderea cetățeniei române de către copilul găsit pe teritoriul R.S.România.

Secțiunea a VI-a

Punerea în aplicare a decretelor prezidențiale
de acordare și pierdere a cetățeniei române

Art.118. După aprobarea decretelor prezidențiale de acordare, renunțare sau retragere a cetățeniei române, Direcția de pașapoarte trimite Direcției evidenței populației din Inspectoratul General al Miliției o copie de pe aceste decrete. Totodată trimite și actele de stare civilă în original ale persoanelor cărora li s-a aprobat renunțarea la cetățenia română.

CAPITOLUL XIII

Organizarea și funcționarea evidențelor de
pașapoarte

Art.119. Evidența cuprinde : cartoteca generală, fondul arhivistic și evidențe speciale și se constituie la Direcția de pașapoarte și la formațiunile de pașapoarte.

Secțiunea I

Cartoteca generală

Art.120. Cartoteca generală a Direcției de pașapoarte cuprinde date despre următoarele categorii de persoane :

a) cetățeni români care au solicitat plecarea în străinătate în interes de serviciu, obștesc sau particular; au cerut verbal sau în scris, plecarea definitivă din țară cu renunțarea la cetățenia română sau ca cetățeni români domiciliați în străinătate; au solicitat autorizarea căsătoriei cu cetățeni străini; au călătorit în străinătate și au refuzat să se înapoieze în țară; au fost semnalati că au trecut fraudulos frontiera de stat română; au obținut cetățenia română sau renunțarea la această calitate; au rude de gradul I și II rămase sau au plecat ilegal în străinătate;

b) străini care au avut ori au domiciliul în R.S.România; au venit ca reprezentanți ai diferitelor firme, cadre didactice, pentru asistență tehnică, la studii; care au comis fapte penale; au fost declarați indezirabili; au pierdut ori li s-au furat documentele de călătorie ori au decedat pe teritoriul R.S.România.

Art.121. Cartoteca formațiunilor de pașapoarte, cuprinde date despre persoanele de la art.120 lit. "a" care au sau au avut domiciliu pe raza lor de competență și a străinilor de la litera "b" de la același articol.

40
37

Art.122. Cartoteca se organizează alfabetic pe bază de fișe Anexa nr.2, pentru fiecare persoană luată în evidență. Dacă o persoană are mai multe prenume, se întocmește câte o fișă pentru fiecare prenume.

Art.123. Verificările în cartoteca Direcției de pașapoarte, solicitate de organele de securitate și de miliție, se fac pe baza cererilor de verificare prevăzute în Instrucțiunile privind organizarea și funcționarea evidențelor de securitate, aprobate prin Ordinul ministrului de interne nr. 001050/1977.

Secțiunea a II-a
Fondul arhivistic

Art.124. Fondul arhivistic se compune din dosarele persoanelor prevăzute la art.120.

Dosarele de pașapoarte ale cetățenilor români și străini se formează o singură dată.

Pentru soț și soție, cît și pentru copiii minori sau necăsătoriți, se formează un singur dosar de pașapoarte.

Dosarele vor fi înregistrate în registre corespunzătoare fiecărui fond de arhivă.

Numărul de înregistrare și litera fondului se înscriu atît pe fișa Anexă nr.2 cît și pe coperta dosarului.

Cererile de călătorie în străinătate, petițiile, actele anexă la acestea, care nu se restituie, verificările efectuate, semnalări și orice materiale privind persoana în cauză se introduc în dosarul personal.

În situația cînd se primesc materiale prin care se solicită să nu se aprobe plecarea unei persoane în străinătate iar aceasta nu figurează în evidență, materialul se constituie în dosar personal și se ia în evidență în cartoteca generală. Dacă în urma verificărilor efectuate, materialele nu se confirmă, dosarul se clasează iar persoana este scoasă din evidență.

Art.125. Dosarele privind persoanele cărora li s-au înmînat pașapoarte pentru plecare definitivă din țară, precum și dosarele celor care și-au schimbat domiciliul pe raza altor județe, se radiază din registrul de evidență, cînd se trimit, după caz, Direcției de pașapoarte sau formațiunii de pașapoarte de la noul loc de domiciliu, făcîndu-se mențiunile corespunzătoare în opisul de dosare.

În cazul cînd una din persoanele care figurează într-un dosar comun (soț, soție, copii) a plecat definitiv din țară, ori

și-a schimbat domiciliu pe raza altui județ, materialele referitoare la această persoană se scot și se formează un nou dosar.

Art.126. La formațiunile de pașapoarte, dosarele de pașapoarte se înregistrează și arhivează începînd de la numărul 01 în continuare.

La Direcția de pașapoarte, dosarele personale se arhivează pe categorii de fonduri, astfel:

- FONDUL A, cetățeni români care au solicitat plecarea în străinătate, în interes de serviciu sau obștesc;

- FONDUL B, cetățeni români care solicită plecarea definitivă în străinătate, pînă la rezolvarea cererilor, precum și cei care au solicitat autorizarea căsătoriei cu străini și rămîn cu domiciliul în R.S.România. Dacă cererea de plecare definitivă în străinătate a fost aprobată, dosarul se trece, după caz, în fondul C sau D. Dacă cererea a fost respinsă, dosarul rămîne în Fondul B;

- FONDUL C, cetățeni români cu domiciliul în străinătate posesori de pașapoarte românești;

- FONDUL D, cetățeni români care au plecat definitiv în străinătate și au renunțat la cetățenia română;

- FONDUL E, străini care au venit temporar în R.S.România pentru acordare de asistență tehnică; la studii; ca reprezentanți ai diferitelor firme; cadre didactice; care au comis fapte penale; au fost declarați indezirabili; cărora li s-a întrerupt sau limitat dreptul de ședere în R.S.România; au pierdut ori li s-au furat documentele de călătorie; au decedat în R.S.România. Pentru ultimele două categorii de străini se întocmesc dosare colective pe ani;

- FONDUL F, cetățeni români care au călătorit în străinătate și au refuzat să se înapoieze în țară, precum și cetățeni români care au fost comunicați că au trecut fraudulos frontiera de stat română și nu și-au reglementat situația juridică față de statul român. Dacă cei în cauză și-au reglementat situația juridică, dosarele personale se trec, după caz, în fondurile C sau D;

- FONDUL G, străini care su ori au avut domiciliul în R.S. România, precum și cei care au solicitat stabilirea pe teritoriul statului român și nu li s-au aprobat cererile;

- FONDUL N, cuprinde toate materialele din celelalte fonduri, care au devenit neoperative.

Art.127. Dosarele se pot studia de către cadrele de securitate și de miliție numai la ordinul comandanților unităților interesate și cu aprobarea, după caz, a conducerii Direcției de pașapoarte sau a șefilor inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne.

Studierea dosarelor se efectuează la sediul Direcției de pașapoarte sau al formațiunilor de pașapoarte, în prezența lucrătorilor anume desemnați.

Este interzisă trimiterea dosarelor de pașapoarte spre studiu altor unități ale Ministerului de Interne.

Art.128. În perioada 10-30 ale fiecărei luni formațiunile județene de evidența populației trimit formațiunilor de pașapoarte, prima filă a buletinelor de identitate ale persoanelor decedate. După efectuarea mențiunilor corespunzătoare în evidențe, fila se restituie, în termen de cel mult 5 zile de la primire.

Secțiunea a III-a Evidențe speciale

Art.129. Direcția de pașapoarte organizează evidențe pentru următoarele categorii de persoane :

- a) cărora li s-a aprobat prelungirea dreptului de ședere în străinătate, pe bază de fișe anexă nr.2;
- b) care nu s-au înapoiat în țară la expirarea termenului de ședere în străinătate, pe bază de fișe Anexă nr.2 ce se păstrează în evidență, după caz, până la înapoierea în țară a persoanei respective sau până la primirea comunicării că aceasta nu se va mai înapoia în R.S.România ori până la data la care va solicita prelungirea dreptului de ședere în străinătate;
- c) care au refuzat să se înapoieze în țară, pe baza fișelor Anexă nr.2;
- d) cu domiciliul în străinătate, titulari de pașapoarte românești, pe bază de fișe Anexă nr.2, aranjate alfabetic și pe țări;
- e) care au pierdut cetățenia română, pe bază de registre și decrete prezidențiale;
- f) străini care au venit temporar în R.S.România pentru acordare de asistență tehnică; la studii; ca reprezentanți ai diferitelor firme; cadre didactice; care au comis fapte penale; au fost declarați indezirabili; cărora li s-a întrerupt sau limitat

dreptul de ședere; au pierdut ori li s-au furat documentele de călătorie ori au decedat;

g) străini care au domiciliul în R.S.România.

Evidențele de la literele "f" și "g" se țin conform Instrucțiunilor pentru aplicarea Legii nr. 25/1969.

Art.130. Evidența cetățenilor români care au refuzat să se înapoieze în țară sau care au fost semnalati că au trecut fraudulos frontiera de stat, se ține și de formațiunile de pașapoarte, pe baza dosarelor personale și a fișelor Anexă nr.2.

Art.131. Pentru persoanele care s-au înapoiat în țară, pe fișele Anexă nr.8 atât la Direcția de pașapoarte cât și la formațiunile de pașapoarte, se va face mențiunea "înapoiat în țară". Fișele Anexa nr.2 cu dungă roșie ale rudelor de gradul I și II ale persoanelor care s-au înapoiat în țară ori și-au reglementat șederea în străinătate se scot din cartoteca generală.

Art.132. Cetățenii români titulari de pașapoarte române se iau în evidență de către Direcția de pașapoarte, după ieșirea din țară sau după aprobarea eliberării pașaportului, pentru cei aflați în străinătate.

După ieșirea din țară a titularilor de pașapoarte românești, se comunică Ministerului Afacerilor Externe - Direcția Consulară - domiciliul la care urmează să se stabilească în străinătate.

Secțiunea a IV-a

Conservarea fondului arhivistic

Art.133. Documentele de importanță operativă din dosarele de pașapoarte ale cetățenilor români și străini, se microfillează și înjaketează, realizându-se două copii de film, una de lucru și cealaltă pentru conservare, după care dosarele se distrug.

Copia de lucru (rolă sau jaketă) se păstrează în clasorul de filme, fiind pusă la dispoziție pentru studiu și eventual pentru executarea de fotocopii. Copia de conservare se păstrează în containere și camere special destinate în acest scop.

Art.134. Datele despre persoanele cuprinse în evidențele de pașapoarte, se introduc în calculator pentru prelucrarea automată conform programelor elaborate împreună cu Centrul de informatică și documentare.

Culegerea datelor din dosarele personale se face pe bază de fișe tip calculator de către Direcția de pașapoarte și comper-

timentele corespondente din teritoriu, odată cu întocmirea lucrărilor privind categoriile de persoane prevăzute la art.129 literele "c" - "g", precum și pentru persoanele care au solicitat plecarea definitivă din țară, inclusiv cele care se stabilesc în străinătate ca urmare a căsătoriei cu străini. Pentru plecările definitive din țară, fișa tip calculator se înaintează odată cu cererea Anexă nr.1.B.

În dosarele din care au fost culese date pentru calculator, se aplică ștampila cu mențiunea "cules date calculator".

Toate schimbările intervenite ulterior în situația persoanelor, pentru care s-au cules date în vederea introducerii lor în calculator, se comunică pe baza formularului de actualizări.

Pe măsura trecerii la prelucrarea automată a datelor categoriilor de persoane ce compun evidența de pașapoarte și a introducerii de noi mijloace tehnice de transmitere a acestora la formațiunile de pașapoarte, datele vor fi înmagazinate o singură dată în fișierele automate, din care se vor furniza relații.

Secțiunea a V-a

Evidența pașapoartelor eliberate cetățenilor români

Art.135. Evidența pașapoartelor aflate asupra titularilor, se ține nominal de formațiunile de pașapoarte, respectiv de către Serviciul de pașapoarte din municipiul București, pe baza fișelor înlocuitor și a taloanelor de ieșire din țară, aranjate scadențar, pentru a se putea urmări înapoierea în țară a persoanelor în cauză.

Art.136. După predarea pașaportului și restituirea buletinului de identitate titularului, fișa înlocuitor se introduce în pașaport și se păstrează împreună cu acesta în evidență, în fișete metalice, aranjate în ordinea seriilor și numerelor, iar taloanele de graniță se distrug.

Art.137. Pașapoartele recuperate de la cetățenii români care au refuzat să se mai înapoieze în țară, se trimit de Direcția de pașapoarte la formațiunile de pașapoarte care le-au emis pentru a fi scăzute din evidență și distruse.

Art.138. Păstrarea pașapoartelor de către organizațiile socialiste autorizate, se face de către persoane anume desemnate. Aceste persoane vor fi verificate de Direcția de pașapoarte și unitățile operative din Ministerul de Interne care asigură contra-informativ aceste obiective. Direcția de pașapoarte răspunde de

instruirea și controlul asupra păstrării și manipulării acestor pașapoarte.

CAPITOLUL XIV

Măsuri în cazul distrugerii, deteriorării,
pierderii sau furtului pașapoartelor

Art.139. Distrugerea, deteriorarea, pierderea sau furtul pașapoartelor române se comunică imediat de către organul local al miliției care a fost sesizat formațiunii de pașapoarte, care raportează Direcției de pașapoarte. 108

Referitor la împrejurările în care s-au petrecut faptele se ia persoanei în cauză o declarație, dacă nu a depus o reclamație în acest sens.

Direcția de pașapoarte dispune darea în consemn a documentelor de călătorie la toate punctele de control pentru trecerea frontierei de stat, pentru a nu permite altor persoane ieșirea din țară cu aceste pașapoarte. 109

În raportul pentru darea în consemn se va preciza: numele și prenumele titularului, datele de stare civilă, domiciliul, numărul pașaportului și al vizei, organul emitent, țara de destinație și punctele de frontieră pe unde urma să se efectueze ieșirea sau intrarea în țară. 109

Aceleași măsuri se iau și în cazul când pașapoartele au fost pierdute, furate, distruse sau deteriorate în străinătate.

Art.140. Pașapoartele române folosite în alte scopuri decât cele pentru care au fost eliberate ori instrăinate, vor fi retrase și anulate.

Art.141. Asupra împrejurărilor de la articolele 139 și 140 se efectuează verificări de către organul pe raza căruia s-au petrecut faptele. O copie de pe declarație (reclamație) se trimite spre informare organului de securitate județean din raza de domiciliu a titularului. 110

Organul de miliție întreprinde măsuri pentru a stabili condițiile în care s-au petrecut faptele, informând formațiunea de pașapoarte care a eliberat documentul asupra rezultatului verificărilor. 110

Formațiunile de pașapoarte, vor putea elibera un nou pașaport în locul celui declarat pierdut, furat, distrus sau deteriorat numai după stabilirea împrejurărilor în care s-au petrecut aceste fapte și cu aprobarea Direcției de pașapoarte.

Art.142. Dacă din verificări rezultă că în baza pașapoartelor române declarate pierdute sau furate, au ieșit din țară

ale persoane, iar titularii au făcut declarații mincinoase va fi sesizat organul de cercetare penală al miliției și se va raporta Direcției de pașapoarte.

Art.143. Despre găsirea pașapoartelor române, furate sau pierdute ori declarate distruse, se raportează imediat la Direcția de pașapoarte, care va lua măsuri de ridicarea consemnelor date la punctele de control pentru trecerea frontierei de stat.

Art.144. Pașapoartele române declarate pierdute, furate sau distruse, dar care au fost găsite mai înainte de a se întocmi sau elibera un nou document, pot fi restituite titularilor numai cu aprobarea Direcției de pașapoarte.

Art.145. Declarațiile primite de la Direcția consulară din Ministerul Afacerilor Externe cu privire la pierderea, furtul, distrugerea sau deteriorarea pașapoartelor române pe timpul șederii în străinătate, se trimit formațiunilor de pașapoarte de la locul de domiciliu a celor în cauză, în vederea luării în evidență a actelor respective.

Pașapoartele eliberate de misiunile diplomatice și oficiile consulare române în locul celor pierdute sau furate, se ridică de la titulari, după înapoierea lor în țară și se înaintează Direcției de pașapoarte. Dacă nu s-au încasat în străinătate taxele consulare, acestea vor fi percepute de formațiunile de pașapoarte, înaintându-se odată cu documentele de călătorie și chitanțele de plata taxelor consulare.

Documentele și chitanțele de la alineatul precedent, se trimit de către Direcția de pașapoarte, la Direcția consulară din Ministerul Afacerilor Externe.

Art.146. Evidența pașapoartelor pierdute, furate sau distruse se ține de Direcția de pașapoarte și formațiunile de pașapoarte, într-un registru, conform Anexei nr.9. În registru se vor efectua mențiuni despre pașapoartele găsite.

CAPITOLUL XV

Darea în consemn a unor persoane la punctele de control pentru trecerea frontierei

Art.147. Punctele de control pentru trecerea frontierei de stat țin evidența nominală a străinilor declarați indezirabili, precum și a persoanelor date în consemn de către unitățile Ministerului de Interne și de către organele de urmărire penală.

Cînd organele de la alineatul precedent sînt interesate numai cu privire la cunoașterea intrării și ieșirii din țară a străinilor, informațiile se cer de la Centrul de informatică și documentare.

Art.148. Darea în consemn a cetățenilor români și străini la punctele de control pentru trecerea frontierei se face numai prin Direcția de pașapoarte.

Organele care au solicitat darea în urmărire a unor persoane vor ține evidența acestora și a termenelor la care încetează consemnul.

Art.149. Consemnele cu privire la interzicerea ieșirii din țară a cetățenilor români care posedă pașapoarte se dau pe baza aprobării conducerii Ministerului de Interne a șefilor unităților informativ-operative centrale, a conducerii Inspectoratului General al Miliției și a șefilor inspectoratelor județene și al municipiului București ale Ministerului de Interne, prin Direcția de pașapoarte.

Art.150. Organele care transmit informații și dau consemn la punctele de control pentru trecerea frontierei de stat, sînt obligate să comunice:

a) date suficiente pentru identificarea persoanei (numele și prenumele, data și locul nașterii, prenumele părinților, cetățenia și semne particulare, cînd este cazul) precum și alte date care ajută la realizarea măsurilor ce se cer;

b) scopul consemnului și măsurile ce se iau asupra persoanei;

c) organul și ofițerul care are în atenție cazul respectiv, cărui urmează să i se comunice rezultatul;

d) termenul cînd încetează consemnul. La expirarea acestui termen, organul interesat poate reveni, în caz de necesitate, cu un nou termen asupra măsurilor ce se impun să rămînă în vigoare. În caz contrar, consemnul se anulează din oficiu.

Termenele pentru care se dau consemnele la punctele de control pentru trecerea frontierei de stat nu pot depăși trei luni, în afara cazurilor privind pașapoartele pierdute sau furate, pentru care termenele sînt de 3 luni în situația celor străine și 6 luni pentru cele române. Fac excepție persoanele care au fost date în consemn, conform articolelor 27, 28 și 30

44/41

din Legea nr. 25/1969 și persoanele declarate indezirabile, pentru care consemnul rămâne în vigoare pînă la ridicarea lui de către organul care l-a dat.

CAPITOLUL XVI

Gestiunea documentelor folosite în munca de pașapoarte

Art.151. Direcția de pașapoarte ține evidența actelor de trecere a frontierei de stat, confecționate prin grija Ministerului de Interne.

Formațiunile de pașapoarte, respectiv Serviciul de pașapoarte din municipiul București, țin evidența materială a documentelor folosite în munca de pașapoarte, indiferent dacă se percep sau nu taxe pentru acestea.

Gestiunea se ține potrivit prevederilor Instrucțiunilor privind evidența bunurilor materiale în unitățile bugetare ale Ministerului de Interne.

De ținerea gestiunii răspunde un lucrător din cadrul formațiunii de pașapoarte.

Art.152. Păstrarea actelor de gestiune și a documentelor înseriate, folosite în munca de pașapoarte pentru care se percep taxe, se asigură în fișete metalice.

Art.153. În evidența materială a formațiunilor de pașapoarte se iau toate documentele înseriate indiferent dacă se percep sau nu taxe.

Art.154. Documentele prevăzute la articolul precedent se primesc de către formațiunile de pașapoarte de la Direcția de pașapoarte și Serviciul aprovizionare și desfacere - București - al Ministerului de Interne.

Art.155. Scăderea documentelor înseriate pentru care se percep taxe, completate în cadrul formațiunii și înmînate titularilor se face pe bază de borderou și chitanță.

Borderoul va cuprinde următoarele date : numărul curent, denumirea documentului, seria și numărul acestuia, numărul chitanței și cuantumul taxei.

Pentru documentele primite spre înmînare, precum și cele emise în cadrul formațiunii, borderoul de justificare și chitanțele respective rămîn la dosarul de gestiune.

Pentru pașapoartele eliberate cu scutire de taxă, în borderoul de justificare se va arăta categoriile de persoane scutite de aceste taxe și actul normativ în baza căruia s-a făcut scutirea sau ordinul prin care s-a dispus aceasta.

Art.156. Documentele prin care se justifică plata taxelor consulare se clasează la dosarul de gestiune împreună cu celelalte documente de gestiune în ordinea cronologică a operărilor în registrul de evidența bunurilor materiale, formînd arhivă de gestiune.

Art.157. Pașapoartele completate în cadrul Direcției de pașapoarte în vederea plecării definitive din țară, se trimit formațiunilor de pașapoarte spre înmînare, pe bază de adresă și foaie de însoțire.

Formațiunile de pașapoarte, respectiv Serviciul de pașapoarte din municipiul București, întocmesc actul de primire care se înșintează Direcției de pașapoarte, în termen de 24 ore de la primirea pașapoartelor.

În baza actului de primire, Direcția de pașapoarte scade din soldul pe unitate pașapoartele eliberate în vederea stabilirii domiciliului în străinătate.

Art.158. Evidența pașapoartelor eliberate de către formațiunile de pașapoarte, respectiv Serviciul pentru pașapoarte din municipiul București, se ține nominal într-un registru, conform Anexei nr.14.

Art.159. Documentele de plata taxelor de timbru, au următoarea destinație:

a) timbrele pentru plata taxei de acordarea cetățeniei române și pentru stabilirea cetățeniei, se aplică pe cererile solicitanților care se înșintează împreună cu celelalte acte la Direcția de pașapoarte;

b) chitanțele de plata taxei de renunțare la cetățenia română se anexează la actele ce se formează în acest scop, înaintîndu-se la Direcția de pașapoarte;

c) timbrele pentru plata taxelor în vederea efectuării vizei anuale sau a preschimbării carnetelor de identitate a străinilor se aplică pe cererile solicitanților, rămînînd la formațiunea de pașapoarte.

Justificarea carnetelor de identitate și a legitimațiilor provizorii, eliberate prin aplicare de timbre mobile pe cereri, se

face pe bază de proces-verbal de consum, care se clasează la dosarul de gestiune;

d) chitanțele de plata taxei de timbru pentru eliberarea unui nou carnet de identitate, în locul celui pierdut, furat sau deteriorat, se anexează la lucrarea de bază, rămânând la formațiunea de pașapoarte.

Art.160. Documentele înseriate pentru care se percep taxe, folosite în munca de pașapoarte și evidențe străinilor, care au fost anulate, greșit completate ori asupra cărora s-a luat măsură de a nu mai fi înmânate titularilor sau când aceștia au decedat, precum și cele deteriorate sau cu defecte de tipărire se scad din evidență, după care se distrug cu aprobarea conducerii Direcției de pașapoarte sau a șefilor inspectoratelor județene.

Distrugerea se face prin ardere de către șeful formațiunii de pașapoarte și un lucrător din cadrul formațiunii, încheindu-se un proces verbal conform normelor interne în vigoare în această materie, care se va păstra în dosare separate, în evidență permanentă. În procesul verbal se vor menționa felul, seria și numărul documentelor distruse.

Carnetul cu duplicatele taloanelor de valută se păstrează timp de 10 ani de către gestionari în ordinea seriilor, după care se ard, încheindu-se un proces verbal în acest sens.

CAPITOLUL XVII

Dispozițiuni finale

Art.161. Direcția de pașapoarte va lua măsuri pentru informarea Secției de cadre a C.C. al P.C.R. cu privire la cererile de plecare definitivă din țară, de autorizarea căsătoriei cu cetățeni străini, ori de călătorie temporară în străinătate în scop personal, ale rudelor de gradul I ale activiștilor din aparatul C.C. al P.C.R.

Inspectoratele județene și al municipiului București ale Ministerului de Interne vor informa comitetele județene, municipale și orășenești despre cererile rudelor de gradul I ale activiștilor care fac parte din nomenclatura acestora.

Art.162. Formațiunile de pașapoarte, respectiv Serviciul de pașapoarte din municipiul București vor cere avizul U.M.nr. 0632 București cu privire la cererile de plecare definitivă din țară ori de căsătorie cu cetățeni străini ale rudelor de

gradul I ale cadrelor din Ministerul Apărării Naționale și Ministerul de Interne.

De asemenea, vor informa Direcția de cadre a Ministerului de Interne despre cadrele din rezerva ministerului, care au cerut plecarea definitivă din țară.

Art.163. Cetățenilor români care doresc să-și invite rudele sau prietenii din U.R.S.S. sau Republica Populară Mongolă, li se solicită de către formațiunile de pașapoarte sau formațiunile de evidența populației din raza de domiciliu, să depună o cerere în vederea confirmării invitației.

Cererile pentru confirmarea invitațiilor trebuie să cuprindă : datele privind numele și prenumele, starea civilă, domiciliul și gradul de rudenie, atât pentru petiționar, cât și pentru cel invitat. La cerere nu vor fi anexate acte justificative.

Invitațiile se confirmă de șeful formațiunii de pașapoarte sau de șeful formațiunii de evidența populației în aceeași zi în care s-au depus cererile, fără a se efectua verificări asupra petiționarului. La eliberarea invitațiilor se va pretinde chitanță de plată taxei de 5 lei conform capitolului B pct.8 din H.C.M. nr. 1707/1971.

Modelul invitațiilor confirmate este cel prevăzut în Anexa nr. 25.

În cazuri deosebite (îmbolnăviri grave sau decese) când se solicită vizarea unor telegrame de către cetățenii români, aceasta se poate face de organul local al Ministerului de Interne din raza de domiciliu a solicitantului.

Art.164. Toate solicitările de vize și prelungiri de vize pentru cetățenii români trimiși în misiune permanentă în străinătate la organizațiile internaționale ale țărilor socialiste prevăzute în Anexa nr.26, membrii lor de familie, precum și rudele invitate de aceștia, se soluționează numai după ce vor fi vizate de Comisia guvernamentală de Colaborare și Cooperare Economică și Tehnică.

Art.165. Cetățenilor români cărora li s-au întocmit pașapoarte ori li s-au aplicat vizele române și renunță la plecare, li se va cere să plătească integral taxele legale de viză și pașaport, conform prevederilor H.C.M. nr. 1707/1971.

48-43

Dacă un cetățean român refuză să achite taxele datorate sau nu se prezintă să ridice pașaportul în termenul valabilității vizei, deși a fost invitat în acest scop, va fi dat în debit la administrația financiară din raza de domiciliu în vederea încasării silite a taxelor.

În cazul când solicitantul se prezintă, dar refuză să ridice pașaportul, se încheie un proces-verbal dublu exemplar, din care să rezulte data prezentării petiționarului și motivele pentru care nu vrea să primească pașaportul. Dacă persoana respectivă refuză să semneze procesul verbal, se face mențiune despre aceasta în cuprinsul lui, care se trimite de asemenea la administrația financiară din raza de domiciliu.

Art.166. Conform înțelegerii intervenite între Ministerul de Interne și Ministerul Justiției, formațiunile de pașapoarte, comunică la cererea instanțelor judecătorești, relații în legătură cu cetățenii români care au rămas în străinătate, abandonându-și familiile în țară, în vederea soluționării proceselor de divorț intentate împotriva acestora. La fel se va proceda când asemenea date sînt cerute de alte instituții.

Dacă diferite persoane fizice solicită direct informații sau dovezi în legătură cu unii cetățeni români care nu s-au înapoiat în țară, nu se vor da relații în acest sens și nici nu se vor elibera adeverințe care să ateste o asemenea situație.

Art.167. Cetățenii români aflați în străinătate la post sau în interes de serviciu pe o perioadă mai îndelungată, pot să-și păstreze pașapoartele la formațiunile de pașapoarte cînd vin în țară în concediu de 10-15 zile sau numai cîteva zile, pentru rezolvarea unor probleme urgente de familie.

La prezentarea pașapoartelor, se eliberează o adeverință conform Anexei nr.10.

Art.168. Prin călătorii în scop personal se înțeleg: călătoriile în străinătate la rude și prieteni; cele turistice organizate și neorganizate; cele în cadrul micului trafic de frontieră; cele pentru documentare sau participare pe cont propriu la manifestări științifice internaționale, tratament medical.

Art.169. Formațiunile de evidența populației au competență în materie de pașapoarte și vize în municipiile și orașele ne-reședințe de județ.

Art.170. Dispozițiile prezentei instrucțiuni intră în vigoare de la data de _____

Pe aceeași dată, Metodologia Consiliului Securității Statului și Ministerului Afacerilor Interne nr.0060 din 20.04.1972 și Ordinul ministrului de interne nr.003062 din 09.11.1974, precum și orice alte dispoziții contrare, se abrogă.

MINISTRU DE INTERNE

Teodor Cosan
Teodor Cosan



~~107~~
44

ANEXE

ANEXA nr.1 48
45

Nr.		Data	
-----	--	------	--

Loc pentru fotografie
5x4Cererea completată
cu omisiuni, gre-
șeli și inexactități
este nulă de drept.

C E R E R E

SUBSEMNAȚUL (a)

Se scrie, cu litere de tipar, numele și prenumele

ALT NUME	PSEUDONIM (PORECLA)	NUMELE AVUT LA NAȘTERE

FIUL (FIICA) LUI:	ȘI AL (A):

Date personale	DATA ȘI LOCUL NAȘTERII						CETAȚENIA		NAȚIONA- LITATEA
	Ziua	Lună	Anul	Localitatea	Județul	Țara	În trecut	În prezent	

Semnalmente	Înălțime	Părul	Ochii	Fața	Semne particulare

Domiciliul stabil din anul.....	JUDEȚUL		ORAȘUL (COMUNA)		SECTORUL	Circa miliție
	STRADA		Nr.	Bloc	Scara	Eta]

Locuința este proprietate de stat și se compune din:	

Locuiește în exclusivitate sau în comun, împreună cu:	

Studii	Profesia de bază	Funcția în prezent	Denumirea în clar a instituției (întreprinderii) unde lucrează	Adresa instituției (întreprinderii)

Telefon: la domiciliu	la serviciu
-----------------------------	-------------------

SOLICIT ELIBERAREA UNUI PAȘAPORT PENTRU A CĂLĂTORI:

TEMPORAR	ÎN ȚĂRILE	Nr. zile	SCOP (la rude, turism, congt., medical, etc.)

DORESC SA PLEC IMPREUNĂ CU:	NUMELE ȘI PRENUMELE	Grad de rudențe	Data depunerii cererii	PUNCTUL DE FRONTIERĂ

II. STAREA CIVILĂ

NECĂSĂTORIT(A)	CĂSĂTORIT(A)	DIVORȚAT(A)	IN CURS DE DIVORT	VĂDUV(A)

A. Date despre soție (soț)

46 49

Numele și prenumele avut la naștere

DATA ȘI LOCUL NAȘTERII						CETĂȚENIA		Naționa- litatea	Aparența politică
Ziua	Luna	Anul	Localitatea	Județul	Țara	În trecut	În prezent		

nu t u d i i	Profesia de bază	Funcția în prezent	Denumirea în clar a Inst. (Intrep.) unde lucr.	Adresa instituției (Intreprinderii)

FUNCTIILE AVUTE PÎNĂ ÎN PREZENT (ÎN ORDINE CRONOLOGICĂ)	LOCUL DE MUNCĂ

Domiciliul răz ctual	Județul	Orașul (comuna)			Sectorul	Circă' miliție
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Apart.

Dacă se află plecat(ă) în strălăătate	D a t a	Î N C E S C O P A P L E C A T

B. Cu cine a mai fost căsătorit solicitantul (a) :

Perioada	Numele și prenumele fostei soții (soț)	Numele purtat în perioada respectivă de solicitant (ă)	Locul de muncă al fostei soții (soț)	Domiciliul fostei soții

C. Obligații de întreținere și în ce constau :

r i n t	

III. SITUAȚIA POLITICĂ ȘI JURIDICĂ

APARTENENȚA POLITICĂ ÎN PREZENT

din anul

Organizații (politice, obș., asoc.) din care am făcut parte:	
Perioada	Denumirea

Decorații primite	
Denumirea	Data acordării

Condamnări politice, de drept comun, amenzi penale, contravenții sancționate cu închisoare			
Felul condamnării	Țara	Perioada	Pentru ce fapte

Dacă a executat condamnările și în ce perioadă

Dacă a fost grațiat, reabilitat		
Nr. decret	Nr. sentință	Data

Acțiuni penale (civile) în curs:		
INSTANȚA	LOCALITATEA	CAUZA ÎN CARE ESTE IMPLICAT

Debite, obligații patrimoniale față de organizații socialiste, obștești sau persoane fizice (în ce constau, descrierea lor)

Stagiul militar

Unitatea	Specialitatea	Gradul	Arma	Conting.	Nr. livret

Starea materială în țară și străinătate

Denumirea bunurilor*	Din ce se compun (descrierea)	Localitatea și țara unde se află	Cine le administrează

* Se înscriu în ordine: construcții, terenuri, succesiuni, drepturi succesoriale, conturi valutare, etc.

51
48

AM MAI SOLICITAT PLECAREA TEMPORARĂ SAU DEFINITIVĂ :

Temporar (definitiv)	Pe ce nume	Data	Tara

AM MAI FOST PLECAT TEMPORAR SAU DEFINITIV :

Temporar (definitiv)	Pe ce nume	Data	Tara

Data depunerii cererii _____

Stabilii identitatea solicitantului

BULETIN DE IDENTITATE

L.S. _____
(semnătura și stampila)

la _____ nr. _____

SEMNĂTURA

61
DE

ANEXA Nr. 1 B

Nr.		Data	
-----	--	------	--

52 49
Loc pentru fotografie 5x4

Cererea completată
cu omisiuni, gre-
șeli și inexactități
este nulă de drept.

C E R E R E

SUBSEMNAȚUL (a)

Se scrie cu litere de tipar numele și prenumele

ALT NUME	PSEUDONIM (PORECLA)	NUMELE AVUT LA NAȘTERE

FIUL (FIICA) LUI:	ȘI AL (A):

Date personale	DATA ȘI LOCUL NAȘTERII						CETĂȚENIA		NAȚIONA- LITATEA
	Ziua	Luna	Anul	Localitatea	Județul	Țara	În trecut	În prezent	

Semnamente	Înălțime	Părul	Ochii	Fața	Semne particulare

Domiciliul stabil din anul _____	JUDEȚUL	ORAȘUL (COMUNA)	SECTOR	Circa miliție	
	STRADA	Nr.	Bloc	Scara	Etaj

Locuința este proprietate de stat și se comp. din:	

Locuiește în exclusivitate sau în comun, împreună cu:	

Studii	Profesia de bază	Funcția în prezent	Denumirea în clar a instituției (întreprinderii) unde lucrează	Adresa instituției întreprinderii

Telefon: la domiciliu _____ la serviciu _____

SOLICIT ELIBERAREA UNUI PAȘAPORT PENTRU A CALĂTORI:

DEFINITIV	ÎN ȚARA	UNDE MĂ STABILESC LA :		
		NUME ȘI PRENUME	Gradul de rudenie	ADRESA

DORESC SĂ PLEC IMPREUNĂ CU :	NUMELE ȘI PRENUMELE	Grad de rudenie	Data depunerii cererii	PUNCTUL DE FRONTIERA

II. STAREA CIVILĂ

NECĂSĂTORIT (A)	CASĂTORIT (Ă)	DIVORȚAT (Ă)	IN CURS DE DIVORT	VĂDUV (A)

A. Date despre soție (soț)

50

Numele și prenumele avut la naștere

DATA ȘI LOCUL NAȘTERII						CETAȚENIA		Naționa- litatea	Aparțența politică
Ziua	Luna	Anul	Localitatea	Județul	Țara	În trecut	În prezent		

S t u d i i	Prof. de bază	Funcția în prez.	Denumirea în clar a inst. întrep. unde lucr.	Adresa instituției, întreprinderii

FUNCTIILE AVUTE PÎNĂ ÎN PREZENT (ÎN ORDINE CRONOLOGICĂ)	LOCUL DE MUNCĂ

Domiciliul actual	Județul	Oraș (comună)			Sector	Cîrca miliție
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Apart.

Dacă se află plecat(ă) în străinătate	Data	ÎN CE SCOP A PLECAT

B. Cu cine a mai fost căsătorit solicitantul (a) :

Perioada	Numele și prenumele fostei soții (soț)	Numele purtal în perioada respectivă de solicitant (ă)	Locul de muncă al fostei soții (soț)	Domiciliul fostei soții

C. Obligații de întreținere și în ce constau :

III. SITUAȚIA POLITICĂ ȘI JURIDICĂ

APARTENENȚA POLITICĂ ÎN PREZENT _____

din anul _____

Organizații (politice, obs. asoc.) din care am făcut parte:	
Perioada	Denumirea

Decoratii primite	
Denumirea	Data acordării

Condamnări politice, de drept comun, amenzi penale, contravenții sancționate cu închisoare			
Felul condamnării	Țara	Perioada	Pentru ce fapte

Dacă a executat condamnările și în ce perioadă

Dacă a fost grațiat, reabilitat		
Nr. decret	Nr. sentință	Data

Acțiuni penale (civile) în curs:		
INSTANȚA	LOCALITATEA	CAUZA ÎN CARE ESTE IMPLICAT

Debite, obligații patrimoniale față de organizații socialiste, obștești sau persoane fizice (în ce constau, descrierea lor)

Stagiul militar

Unitatea	Specialitatea	Gradul	Arma	Conting.	Nr. livret

Starea materială în țară și străinătate

Denumirea bunurilor *	Din ce se compun (descrierea)	Localitatea și țara unde se află	Cine le administrează

* Se înscriu în ordine: construcții, terenuri, succesiuni, drepturi succesoriale, conturi valutare, etc.

AM MAI SOLICITAT PLECAREA TEMPORARA SAU DEFINITIVA :

Temporar (definitiv)	Pe ce nume	Data	Tara

55
52

AM MAI FOST PLECAT TEMPORAR SAU DEFINITIV :

Temporar (definitiv)	Pe ce nume	Data	Tara

SE COMPLETEAZA NUMAI IN CAZUL PLECARIII DEFINITIVE

DORESC să-mi păstrez cetățenia română
 să renunț la cetățenia română

Data depunerii cererii _____

Stabilit identitatea solicitantului

BULETINUL DE IDENTITATE

L. S. _____
(semnătura și ștampila)

la _____ nr. _____

SEMNATURA

loc pentru
fotografie ⁵³

C E R E R E
=====

A. Subsemnatul

(numele și prenumele scrise cu litere mari de tipar)

alte nume avute _____, născut(ă) la _____ (ziua, luna, anul)
în _____, fiul (fiica) lui _____ și _____
(comuna, județul, țara)
_____, de cetățenie _____, studii _____
_____, profesia _____, ocupația, locul de muncă, funcții
_____, cu domiciliul în _____
(localitatea și adresa exactă), nr. de telefon la domiciliu _____
_____, la serviciu _____.

Vă rog să binevoiți a-mi aproba o călătorie temporară în _____
_____, cu grupul organizat de _____ pe
perioada _____, împreună cu _____ (nume, prenume și grad
de rudenie)

Semnalmente: înălțimea _____, părul _____, ochii _____
_____, fața _____, semne particulare _____.

B. ACTIVITATEA PROFESIONALĂ :

Perioada		Instituțiile unde a lucrat	Funcții avute
De la	până la		

C. SITUAȚIA POLITICĂ ȘI JURIDICĂ :

Apartenența politică în prezent _____

Condamnări ori amenzi penale _____

Acțiuni penale în curs _____

..//..

D. STAREA CIVILA:

(Ne)căsătorit(ă) _____, divorțat(ă) _____, în curs de divorț _____, văduv(ă) _____.

Date despre soț(ie) _____

(numele și prenumele, ziua, luna,

anul nașterii, studii, ocupația și actualul loc de muncă, apartenen-

ța politică, dacă în prezent este plecat(ă) în străinătate, unde

și în ce scop)

E. DATE cu privire la copiii solicitantului. Se va menționa (numele și prenumele, ziua, luna și anul nașterii, profesia și locul de muncă, apartenența politică, domiciliu).

F. DATE despre părinți, frați, surori ai solicitantului și ale soț(iei), domiciliați în țară (se trec aceleași date ca la punctul E).

G. DATE despre rudele solicitantului și ale soț(iei) (soțului), domiciliate sau aflate în străinătate (se trec cu aceleași date ca la punctul E, în plus se arată țara unde sînt, data și împrejurările în care au plecat).

H. CALATORII EFECTUATE IN STRAINATATE : (țara, data efectuării călătoriei, scopul)

Data depunerii cererii:

Buletin de identitate: seria _____ nr. _____

Semnătura

Stabilit identitatea solicitantului și verificat completarea cererii (nume, prenume, semnătura și ștampila)

54 57

Dosar nr. Pașaport

Numele de familie _____

Prenumele _____

Numele purtat anterior _____

Locul și data nașterii _____

Părinții : Tata _____

 Mama _____

Cetățenia _____ Naționalitatea _____

Apartenența politică _____

Studii _____

Profesia și locul de muncă _____

Numele și prenumele soției _____

Numele și prenumele copiilor _____

Domiciliul _____

Data depunerii _____

MENTIUNI :

DATE PERSONALE

Numele de familie _____ prenumele
_____ numele purtat anterior _____
tatăl _____ mama _____ data nașterii _____
_____ locul nașterii (comuna, județul, țara) _____
_____ naționalitatea _____ cetățe-
nia _____ apartenența politică _____ profesia
_____ unde lucrează _____
funcția _____ domiciliat (ă) în _____
str. _____ nr. _____ blocul _____ scara _____
apart. _____ sectorul _____ circumscripția de miliție _____
județul _____

Solicit să plec în țara _____
scopul _____

însoțit (ă) _____

(unitatea)

10

REGISTRUL

de evidențe cererilor de călătorie temporară în străinătate sau de plecare definitivă din țară

Nr. de înreg. a cererii	Data înregistrării	data nașterii			Naționalitatea	Cetățenia	ocupația	Țara în care dorește să călătorească sau să se stabilească.	Rezul călătoriei: temporar sau definitiv.	Cum s-a rezolvat cererea de organele competente	OBS.	
		Anul	Luna	Ziua								
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Notă: Pentru călătoriile temporare nu se vor completa rubricile 4, 5, 6, 7, 8 și 9, cu excepția cetățenilor străini, pentru care se va completa rubrica 7 referitoare la cetățenie.

Format: 30 x 42 cm.

C E R E R E,

Subsemnat _____
(se scrie cu majuscule)

data și locul nașterii _____

domiciliul (comuna, orașul, județul) _____

nr. telefonului la domiciliu _____

fiul(fiica) lui _____ și al _____
(numele și prenumele) (numele și prenumele)

Semnalmente: înălțimea _____ părul _____ ochii _____ fața _____

Semne particulare : _____

Cetățenia _____ apartenența politică _____

buletin de identitate seria _____ nr. _____ eliberat de _____

cu nr. _____ la data de _____

Sînt elev în clasă _____ (la școala generală sau la
liceul) _____
(denumirea și numărul)

Rog a mi se aproba viza de ieșire-înapoiere, dîrind să călă-
toresc în țara _____ pe timp de _____ zile, prin punctul de
frontieră _____ în excursie organizată de _____

Data depunerii cererii _____

Localitatea _____

Semnătura,

Stabilit identitatea
(semnătura directorului și ștam-
pila școlii sau liceului)

Semnătura,

D E C L A R A T I E

Subsemnații _____
(se scrie cu majuscule, conform datelor din buletinul de identitate
pentru ambii părinți, completîndu-se cu funcția și locul de muncă)

părinții copilului _____ domiciliați în _____

posesorii buletinelor de identitate nr. _____ și nr. _____

Consimțim ca fiul (fiica) nostru(ă) cu datele de mai sus, să
plece în țara _____ pe timp de _____ zile, în
excursie.

Semnăturile,

N O T A

cu actele ce se anexează, după caz, la cererile de călătorie temporară în străinătate, în interes de serviciu, obștesc, personal.

1. pentru călătorii în străinătate în interes de serviciu sau obștesc:

- a) două fotografii bust, neretușate, mărimea 5/4 cm.;
- b) fișe anexă nr.2;
- c) fișe anexă nr.3;
- d) referat de cunoaștere a delegatului (dacă nu a călătorit în străinătate în ultimul an calendaristic);
- e) adresa organului central prin care se propune trimiterea delegatului în străinătate.

Aceleași documente se solicită și de la membrii formațiilor artistice județene, conducătorii de grupuri turistice și conducătorii auto ai organizațiilor de turism. Pentru conducătorii grupurilor turistice și conducătorii auto, din adresă trebuie să rezulte dacă sînt încadrați în muncă la organizațiile de turism respective ori sînt colaboratori externi, încadrați de aceste organizații pentru o perioadă determinată și urmează să se deplaseze în interes de serviciu pentru a însoți grupuri turistice organizate;

2. pentru călătorii în străinătate în scop personal:

- a) fișe anexa nr.2;
- b) fișe anexa nr.3;
- c) fotografii bust, neretușate, mărimea 5/4 cm.;
- d) adeverință din care să rezulte acordul conducătorului organizației socialiste asupra plecării temporare în străinătate în scop personal sau turistic și dacă are debite față de organizația socialistă unde lucrează ori sînt urmărite prin intermediul acestei organizații sau față de o persoană fizică. Pentru conducătorii organizațiilor socialiste, acordul trebuie să fie dat de către conducătorii organelor tutelare.

Din adeverințe trebuie să mai rezulte dacă solicitantul lucrează ori a lucrat cu informații, date și documente secrete de

stat, dacă lucrează la invenții și inovații cu caracter deosebit, precum și părerea conducătorilor organizațiilor socialiste asupra garanțiilor moral-politice pe care le prezintă solicitantul, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea nr.23/1971.

Pentru elevi se prezintă acordul conducerii școlii (pe timpul școlarității), precum și acordul părinților sau al reprezentantului legal, dat sub formă de declarație autentificată. Acordul conducerii școlii nu se prezintă în cazul copiilor care urmează să călătorească în grup în țări socialiste, cu excepția R.S.F.Iugoslavia și Cuba.

Studentii depun acordul Consiliului Asociației studențești din cadrul facultății unde urmează studiile. Acest acord nu este necesar pe timpul vacanței pentru excursii în țările socialiste.

Recomandarea comandantului șantierului, pentru tinerii care desfășoară activitate obștească în mod organizat pe șantierele naționale ale tineretului în cazul când se înscriu pentru călătorii turistice în străinătate, organizate prin Biroul de Turism pentru Tineret;

e) aprobarea Secretariatului C.C. al P.C.R. pentru deplasarea în străinătate, în scop personal, a persoanelor care dețin funcții prevăzute în anexa nr.3 la Hotărîrea Secretariatului C.C. al P.C.R. nr.1085 din 29 martie 1974. Aceeași aprobare se prezintă și de către membrii de familie ai acestor persoane (soț, soție și copii minori);

f) chitanță C.E.C. sau scrisoare de virament pentru plata taxei de înregistrare a cererilor în vederea eliberării pașapoartelor și a vizelor române.

3. La cererile de călătorie în străinătate, în scop personal, se mai anexează, după caz, următoarele acte :

a) invitație din partea rudei sau prietenului pe care dorește să-l viziteze în U.R.S.S. sau R.P.Mongolă, confirmată de organele de miliție de la locul de domiciliu al celui care invită.

În cazuri urgente (îmbolnăviri grave, decese), invitația poate fi înlocuită cu o telegramă, confirmată de organele prevăzute la alineatul precedent;

b) citația din partea unor instanțe de judecată din străinătate, primită prin intermediul Ministerului Justiției al Republicii Socialiste România, pentru prezentarea ca martori în fața acestora. Citațiile primite direct de cetățeni nu se iau în considerare;

c) telegramă sau scrisoare vizată de organele competente din care rezultă îmbolnăvirea gravă a unor rude din străinătate, pe care doresc să le viziteze sau prin care sînt anunțați despre moartea unor rude, la înmormîntarea cărora vor să participe;

d) adeverință din care să rezulte acordul conducerii cultului din care fac parte, pentru preoți;

e) dovezi din partea Băncii de Comerț Exterior a Republicii Socialiste România pentru cetățenii români care declară că posedă în mod legal valuta necesară în conturi valutare deschise în țară, cu indicarea soldului existent la zi care să poată acoperi cheltuielile legate de deplasarea și șederea în străinătate;

f) dovadă din care să rezulte aprobarea conducerii ministerului din care fac parte, pentru ofițerii, subofițerii, maiștrii militari și personalul civil din Ministerul Apărării Naționale și Ministerul de Interne;

g) adeverință din partea conducerii uniunilor de creație pentru membrii acestor uniuni, din care să rezulte acordul asupra plecării temporare în străinătate;

h) recomandarea organului competent stabilit de Ministerul Sănătății, pentru deplasare în străinătate la tratament medical, pe cont propriu, care nu implică cheltuieli valutare din partea Ministerului Sănătății.

4. Pentru excursii organizate de școli în țările socialiste, în afară de R.S.F. Iugoslavia și Cuba, prin organizațiile de turism, se depune cerere anexa nr.5.

5. Copiii sub 14 ani, care călătoresc temporar în străinătate cu părinții sau numai cu unul din ei ori cu reprezentantul legal, se trec după caz, în cererea unuia dintre părinți, cînd urmează să călătorească cu ambii părinți ori în cererea părintelui cu care urmează să călătorească, avînd consimțămîntul scris al celuilalt părinte sau în cererea reprezentantului legal.

Copiii sub 14 ani care urmează să călătorească în străinătate însoțiți de alte persoane decît părinții lor sau reprezentantul legal, cererea anexă nr.1 se întocmește de unul din părinți în

numele copilului, cu consimțământul celuilalt părinte, dat sub formă de declarație autenticată sau de către reprezentantul legal. Pentru copiii din aceste categorii nu se întocmesc fișe anexa nr.2 și nr.3. Dacă călătoresc singuri, se întocmeșc fișe anexă nr.3 de către părinți sau reprezentantul legal.

6. Pentru copiii între 14 și 18 ani, care călătoresc temporar în străinătate cu părinții sau numai cu unul din ei, cu reprezentantul legal ori singuri, se depune cerere anexă nr.1, în nume propriu și, după caz, consimțământul ambilor părinți sau numai al unuia din ei ori al reprezentantului legal dat sub formă de declarație autenticată; două fișe anexă nr.2 și trei fișe anexă nr.3.

7. Pentru deplasări în cadrul micului trafic de călători în zona de frontieră, se anexează : fotografiile mărimea 4/5 cm.; fișă anexă nr.2 și fișă anexă nr.3.

A N E X A
=====

LA PASAPORTUL COLECTIV NR. _____
CU VIZA Nr. _____ din _____

1. POPESCU ION născut la _____
domiciliul _____

Buletin de identitate seria D nr.214464

2.

3.

4.

COPII SUB 14 ANI

1. POPESCU VIOREL

născut la 24 ianuarie 1969

Fotografie

Stampila și semnătura

NOTA :

- persoanele se trec în anexă în ordine alfabetică;
- se întocmește în patru exemplare, din care : unul se anexează la pașaport, al doilea rămîne la formațiunea de pașapoarte, iar al treilea și al patrulea se rețin de către punctul de control pentru trecerea frontierei de stat la ieșirea și înapoierea în țară;
- pentru U.R.S.S. se întocmește un exemplar în plus, pentru organele de frontieră sovietice.

6/1 2/11

20. Cine a intervenit pentru a i se aproba plecarea în străinătate _____

21. Dacă a fost respins, cine a dat ordin să i se dea aprobare de plecare _____

22. Materialele care atestă rămânerea în străinătate _____

23. Activitatea profesională pe timpul șederii în țară _____

24. Rude în țară (numele și prenumele, data și locul nașterii, gradul de rudenie, naționalitatea, profesia, locul de muncă și funcția, apartenența politică și funcția, domiciliul) _____

25. Rude în străinătate (numele și prenumele, gradul de rudenie, vîrsta, ocupația, țara în care se află, data plecării din R.S. România, ori condițiile în care s-a stabilit în străinătate) _____

26. Adresa exactă din străinătate (țara, orașul, str., nr., eventual numele și prenumele persoanei la care se află) _____

27. Date rezultate din verificările efectuate după rămânerea în străinătate (din evidențele organelor de securitate și miliție, de la domiciliu și locul de muncă) _____

28. Dacă dețin în proprietate personală imobile ori suprafețe de teren și adresa unde sînt situate : (localitatea, orașul, comuna, _____

FISA PERSONALA

1. Numele și prenumele _____
2. Numele purtat anterior _____
3. Data nașterii _____ localitatea _____
județul _____ fiul(fiica) lui _____ și al _____
4. Apartenența politică _____
5. Naționalitatea _____
6. Starea civilă _____ copii _____
7. Profesia _____ ocupația _____
8. Locul de muncă _____ funcția _____
9. Studii _____
10. Ultimul domiciliu : localitatea _____ str. _____
nr. _____ județul _____
11. Scopul plecării în străinătate _____
12. Numele și adresa persoanei la care a plecat în străinătate
(țara, orașul, strada și nr.) _____
13. Date aprobării cererii _____ cine a aprobat _____
(gradul și funcția)
data acordării vizei _____ valabilitatea vizei _____
14. Seria și numărul pașaportului eliberat _____
15. Data ieșirii din țară _____ termenul de ședere _____
16. Data când urma să se înapoieze în țară _____
17. Țara în care a rămas _____ data _____
18. Imprejurările în care a rămas în străinătate _____
19. Date rezultate din verificările efectuate în evidențele organelor de securitate și miliție sau alte verificări efectuate anterior plecării din țară _____

6562

satul, strada, nr.) _____

29. Dacă a avut acces ori a lucrat cu informații, date și documente strict secrete de importanță deosebită _____

30. Dacă s-a sesizat organul de cercetare penală pentru începerea urmăririi penale _____

31. Dacă a solicitat prelungirea vizei _____

32. Alte date _____

(unitatea)

ANEXA RR.9

66

R R C I S T R U

privind persoanele care au pierdut ori li s-au furat pașapoartele eliberate sau acestea au fost distruse

0	Nr. crt.	Numele, prenumele și anul nașterii
1		
2		Domiciliul, profesia și locul de muncă.
3		Ce fel de pașaport i s-a eliberat : - seria și numărul - organul care l-a eliberat
4		Țara pentru care s-a eliberat pașaportul; - scopul călătoriei
5		Localitatea și țara unde l-a pierdut ori i s-a furat pașaportul (data pierderii sau furtului pașaportului)
6		Rezultatul verificărilor. Dacă a fost găsit sau nu pașaportul.

Format : 30 x 42 cm.

INSPECTORATUL JUDETEAN
AL MINISTERULUI DE INTERNE

ANEXA Nr. 10

Nr. _____ din _____

64

A D E V E R I N T A

Se adeverește prin prezenta că _____
a predat pașaportul _____ (numele și prenumele)
(felul) seria _____ nr. _____
_____ cu care se legitima în schimbul buletinului de
identitate care este depus la Ministerul Afacerilor Externe.

S-a eliberat prezenta adeverință pentru a-i servi la
legitimarea sa.

SEFUL INSPECTORATULUI,

68
65

N O T A

cu documentele ce se anexează la cererea
tip Anexa nr.1 B pentru plecare definitivă
din țară

- a) fișă model anexă nr.2 pentru toate persoanele, indiferent de vîrstă;
- b) fișă model anexă nr.3 pentru persoanele care au împlinit vîrsta de 14 ani;
- c) două fotografii neretuşate, mărimea 4/5 cm. (pentru Israel 4 fotografii);
- d) copii autentificate de pe certificatele de stare civilă, după caz: naștere, căsătorie, divorț, înfierea sau decesul celuilalt soț;
- e) declarație autentică din care să rezulte modul de stingere a obligației de întreținere;
- f) declarație autentică din care să rezulte acordul părintelui care rămîne în țară cu privire la plecarea definitivă din țară a copilului minor rezultat din conviețuirea celor divorțați sau din afara căsătoriei și recunoșcuți;
- g) dovadă eliberată de instituția sau întreprinderea la care lucrează sau a lucrat în ultimii 5 ani, din care să rezulte profesia de bază, funcția pe care o ocupă, dacă are sau nu debite sau alte obligații de plată față de instituție sau întreprindere, dacă a lucrat sau lucrează cu documente strict-secrete de importanță deosebită, conform art.8 din Legea nr. 23/1971;
- h) dovadă din partea unității financiare de la locul de domiciliu din care să rezulte dacă este urmărit pentru plata unor debite sau altor obligații legale de plată, ori dacă are în proprietate construcții sau terenuri.

Cînd există debite sau obligații de plată menționate în dovezile de la literale g și h se ia petiționarului o declarație în care va preciza cum înțelege să stingă debitul sau obligația legală de plată în cazul cînd i se aproba plecarea definitivă din țară;

i) adeverință din care să rezulte că a anunțat centrul militar de care aparține despre depunerea cererii de plecare definitivă din țară, în situația când, în limita de vîrstă prevăzută de lege, urmează să fie încorporat pentru satisfacerea stagiului militar;

j) chitanță C.E.C. de plata taxei pentru înregistrarea cererii;

k) în cazul când solicitantul a fost obligat, prin sentință de judecată, să plătească despăgubiri civile unor organizații socialiste, va depune și adeverințe din partea acestora, din care să rezulte achitarea sumelor respective sau sume rămase de plată;

l) copie de pe certificatul de autorizarea căsătoriei cu cetățeni străini și copie de pe certificatul de căsătorie;

m) copii autentificate de pe autorizarea de înfiere eliberată de Consiliul de Stat, decizia de înfiere, certificatul de naștere, precum și două fotografii pentru copiii minori înfiiați de cetățenii străini;

n) adeverință din partea Comunității evreilor din România, pentru personalul clerical al cultului mosaic, care să ateste acordul cu privire la plecarea definitivă din țară.

N O T A

cu actele ce se pretind titularilor la eliberarea pașapoartelor pentru plecare temporară sau definitivă din țară

A. Pentru călătorii temporare în străinătate, în scop personal:

a) scrisoare de virament sau chitanță C.E.C. de plata taxei pentru eliberarea pașaportului și a vizei de ieșire-înapoiere;

b) buletinul de identitate pentru titularii pașapoartelor individuale;

c) adeverință de la administrația financiară din raza de domiciliu a persoanei respective, din care să rezulte că nu are debite sau impozite de plată (numai pentru călătorii în țări nesocialiste, R.S.F.Iugoslavia și Cuba);

d) dovada din care să rezulte că au anunțat centrul militar cu privire la aprobarea cererii de călătorie în străinătate.

B. pentru plecări definitive din țară :

a) chitanță de plata taxelor pentru eliberarea pașapoartelor și a vizei române de ieșire;

b) declarație scrisă din care să rezulte țara unde se stabilesc, adresa exactă, persoane la care vor locui, iar pentru cei care-și mențin cetățenia română, că se obligă să respecte art.23 alin.3 din Decretul nr. 156/1970 de a se înregistra la misiunea diplomatică sau oficiul consular român din țara de domiciliu;

c) cerere de renunțare la cetățenia română, declarație autentică, conform art.22 lit.a din Legea nr. 24/1971 a cetățeniei române și chitanță de plata taxei de renunțare;

d) decorațiile și brevetele ori alte distincții ale Republicii Socialiste România, de la persoanele care renunță la cetățenia română.

e) buletinul de identitate;

f) livretul militar;

g) certificatele de stare civilă (naștere, căsătorie, divorț);

h) dovezi de la persoanele care au în proprietate terenuri sau construcții din care să rezulte că au îndeplinit obligațiile prevăzute de art.2 alin.1 din Decretul nr. 223/1974, privind reglementarea situației unor bunuri sau copia deciziei Comitetului executiv al consiliului popular al județului, respectiv al municipiului București de preluare de către stat a acestor construcții ori terenuri;

i) adeverință de la secția prevederi sociale pentru sistarea pensiei;

j) adeverință de la ultimul loc de muncă din care să rezulte că au lichidat cu serviciu și și-au achitat debitele față de instituție sau întreprindere, ori alte obligații legale de plată, urmărite prin intermediul instituției sau întreprinderii respective.

Cei care nu au lucrat consecutiv în ultimii 3 ani la aceeași instituție sau întreprindere, vor prezenta adeverințe de la toate instituțiile sau întreprinderile unde au lucrat în această perioadă. Cei care declară că nu au fost încadrați în câmpul muncii în ultimii 3 ani prezintă o declarație autentificată în acest sens, semnată de doi martori asistenți. Nu pot fi martori asistenți persoanele care au cerut să plece definitiv din țară.

k) adeverință de la secția financiară din raza de domiciliu, din care să rezulte că nu au debite sau impozite de plată;

l) adeverință eliberată de serviciul de gospodărie locativă, din care să rezulte că acesta a fost anunțat de cei în cauză că au primit viza de plecare definitivă din țară și s-au luat măsuri de preluarea locuinței, în cazul când aceasta este proprietate de stat;

m) adeverințe de la P.T.T.R., telefoane, întreprinderea de electricitate și întreprinderea de gaze din care să rezulte că nu au datorii față de acestea;

n) copie autentificată de pe hotărîrea judecătorească rămasă definitivă din care să rezulte încuviințarea învoielii părților cu privire la pensia de întreținere.

Acest act va fi prezentat atât în situația când copilul urmează să plece definitiv din țară, împreună cu unul din părinți,

87

cît și atunci cînd acesta va rămîne în țară.

o) adeverință eliberată de oficiile pentru patrimoniul cultural național, din care să rezulte că nu au avut bunuri declarate susceptibile de a face parte din patrimoniul cultural sau că au notificat, pentru cele declarate, noii lor deținători.

Precizare: Persoanelor care pleacă definitiv din țară cu renunțarea la cetățenia română, li se pretind o singură dată actele ce se prevad în prezenta anexă și în anexa nr.22.

INSPECTORATUL JUDETEAN
AL MINISTERULUI DE INTERNE

68

A D E V E R I N T A

Se adeverește prin prezenta că cetățeanul român

s-a înapoiat definitiv în țară.

I s-a eliberat prezenta spre a-i servi la ridicarea bunurilor din vamă.

SEFUL INSPECTORATULUI,

(unitatea)

69

REGISTRUL

privind evidența documentelor de călătorie _____

Pașaportul seria, nr.	Data eli- berării	Numele și prenumele	Numărul do- serului ti- tulerului de pașaport	Semnătura lu- crătorului care înmînea- ză documentul de călătorie	Obser- vații

NOTA : pașaportele se trec în ordinea
cronologică a numerelor.

Format: 30 x 42 cm.

72

Formațiunea pentru pașapoarte și
evidența străinilor

- SECRET -
Ex.nr. _____

Nr. _____ din _____

70

R E F E R A T

- Numele și prenumele _____
- Data și locul nașterii _____
- Apartenența politică _____
- Cetățenia _____
- Naționalitatea _____
- Starea civilă _____
- Studii _____
- Profesia de bază _____
- Ocupația în prezent _____
- Locul de muncă _____
- Domiciliul _____

La data de _____ a solicitat plecarea temporară în
_____ pe o perioadă de _____ împreună
cu _____

Călătorii efectuate în străinătate _____

La data de _____ cererea nu a fost aprobată de
către _____ întrucât din verificările organelor
de securitate și de miliție au rezultat următoarele :

La data de _____ solicitantul a contestat faptul
că nu i s-a aprobat plecarea temporară în _____
Activitatea profesională, perioadele și instituțiile unde
a lucrat, precum și funcțiile ce le-a ocupat _____

Rude în țară : _____

Rude în străinătate : _____

Seful formațiunii

Propunerea compartimentului contestații

Hotărîrea conducerii Direcției de pașapoarte.

red.: _____

dactilo: _____

nr.exemplare _____

1 ex.dosar personal

1 ex.Direcția de pașapoarte

I N D I C A T I I

ce se dau titularilor la eliberarea
pașapoartelor

I. pentru călătorii în străinătate în scop personal sau tu-
ristic:

A. cu privire la păstrarea secretului de stat:

- să păstreze cu strictețe secretul de stat. Să fie vigi-
lenți și combativi față de încercările de a-i determina să divulge
sau să transmită date ce constituie secret de stat;
- să nu transmită sau să divulge informații, date sau docu-
mente ce constituie secrete de stat, unei puteri sau organizații
străine ori agenților acestora;
- să nu divulge ori să transmită informații, date sau do-
cumente care deși nu sînt secrete de stat, constituie totuși secrete
de serviciu, nefiind destinate publicității;
- să nu scoată, să difuzeze sau să publice în străinătate
lucrări ori scrieri de orice fel, care ar putea aduce prejudicii in-
tereselor statului român;

B. în legătură cu călătoria și șederea în străinătate :

- să păstreze cu grijă pașaportul, să nu-l piardă, ori să-l
deterioreze sau să-l înstrăineze;
- în caz de pierdere, furt, distrugere sau deteriorare, să
anunțe deîndată, pe timpul șederii în străinătate, misiunea diplo-
matică română din statul de reședință, iar în țară cel mai apropiat
organ al Ministerului de Interne;
- să efectueze călătoria în cadrul valabilității vizei;
- dacă din motive întemeiate nu se pot înapoia în termen
în țară, să ceară prelungirea dreptului de ședere în străinătate
la misiunea diplomatică română acreditată în țara în care se află,
precum și la organele competente ale statului respectiv;
- să scoată din țară decît numai actele și efectele perso-
nale permise de lege;

- să respecte legile statului în care își stabilesc reședința, inclusiv cele vamale, valutare și cu privire la regimul străinilor;

- să nu întreprindă acțiuni de contrabandă;

- să nu se antreneze în anturaje formate din elemente de clasate, descompuse moral, viciate sau care comit ori intenționează să comită infracțiuni sau delikte împotriva legilor statului respectiv;

- să nu se lase provocat la fapte incompatibile cu calitatea de cetățean român;

- să dovedească seriozitate, corectitudine, demnitate, cinste, disciplină, simț de răspundere și maturitate politică;

- să-și controleze în permanență acțiunile și afirmațiile, astfel încât să nu manifeste pălăvrăgeală și lăudăroșenie, să nu facă abuz de consum de alcool, să nu facă economii bănești în detrimentul unei alimentații normale, să nu contracteze împrumuturi, să nu dea loc la discuții neprincipiale sau conflicte ori să ceară să i se facă anumite concesii din partea celor cu care vin în contact;

- să nu scoată din țara noastră sau din țara în care urmează să călătorească, obiecte prohibite la export sau peste cantitatea și valoarea prevăzută de legile acestor țări;

- în caz de nevoie, să solicite protecție sau asistență din partea misiunilor diplomatice ori oficiilor consulare române.

C. referitor la relațiile cu străinii:

- să desfășoare relații normale cu cetățenii statului de reședință, bazate pe politețe, cinste și demnitate;

- să evite cu desăvârșire frecventarea localurilor necorespunzătoare sau a locurilor care pot fi în atenția autorităților de siguranță și poliție (baruri, cafenele, taverna, case de rendez-vous etc.), sau să aibă relații cu persoane care vizitează astfel de localuri sau locuri;

- să nu întrețină legături cu posturile de radio sau televiziune, ori cu organe de presă străine, care desfășoară activitate de defăimare, contrară intereselor statului român, îndeosebi cu agenții postului de radio "Europa liberă";

- să nu acorde interviuri unor instituții în probleme ce privesc interesele politice, social-economice, de apărare și tehnico-științifice ce privesc statul român;

2

D. în legătură cu excursiile turistice organizate :

- șeful formațiunii de pașapoarte va instrui temeinic conducătorii de grupuri turistice asupra comportamentului și modului de păstrare a documentelor de către turiști pe timpul șederii în străinătate, prevăzute în prezenta Anexă.

În cazul când unul din turiști pierde buletinul de identitate pe timpul șederii în U.R.S.S. și urmează să se deplaseze singur la oficiul consular român de la Kiev pentru obținerea unui pașaport, conducătorul de grup să înmâneze turistului o adeverință scrisă de mână din care să rezulte identitatea, numărul grupei turistice, numărul și seria documentului pierdut, numărul vizei colective, ruta turistică și alte date care să ajute la rezolvarea cât mai rapidă a întoarcerii în țară a turistului. Totodată, conducătorul grupei turistice să telefoneze oficiului consular despre pierderea buletinului de identitate cât și pentru a primi indicațiile corespunzătoare.

E. alte indicații:

- să se vaccineze la Institutul "Dr.Cantacuzino" din București sau alte unități sanitare specializate împotriva variolei, holerei sau a altor boli epidemice, în cazul când se pretinde acest lucru de Ministerul Sănătății, Organizația Mondială a Sănătății sau țara în care urmează să călătorească;

- să restituie valuta în cazul când urmează să efectueze călătoria la o dată ulterioară sau renunță să mai călătorească în străinătate;

- să completeze adeverința vamal-valutară în baza căreia --
poste să scoată din țară suma legală în lei, înainte de începerea controlului vamal;

- la înapoierea în țară să predea pașaportul în termenul prevăzut de lege și să informeze în scris despre unele fapte mai importante petrecute pe timpul șederii în străinătate.

Pentru cei care călătoresc la tratament medical în Republica Sud-Africană, la clinica Dr.Cristian Barnard, să li se precizeze că trebuia să obțină viza de intrare de la Ambasada Republicii Sud-Africane la Roma, unde se prezintă: o cerere tip, care se procură de la ambasadă, scrisoarea în original de programare la clinică, pașaportul cu viza română, biletul de călătorie dus-întors și taxa consulară de 2.300 lire italiene. Vizele se

acordă în aceeași zi între orele 15-17 cu excepția zilelor de vineri, sâmbătă și duminică.

II. pentru plecări definitive din țară :

- să se prezinte, înainte de plecarea din țară pentru a anunța data când urmează să părăsească teritoriul statului român, cât și pentru a ridica talonul de ieșire din țară;

Cei care se stabilesc în Israel, să declare după sosire, în fața autorităților competente, că își păstrează cetățenia română și nu doresc să devină cetățeni israelieni, dacă și-au păstrat această calitate.

Declarația să se facă imediat, în scris, la sosirea în Israel sau cel mult în termen de 3 luni de la stabilirea în această țară la organele israeliene ale Ministerului de Interne. Totodată, li se va indica să se prezinte la Ambasada R.S. România la Tel-Aviv pentru a fi luați în evidență;

- să nu scoată din țară valori și obiecte interzise la export, acte de proprietate a imobilelor, acte de vechime în câmpul muncii și orice alte acte a căror scoatere din țară este interzisă.

MINISTERUL DE INTERNE
INSPECTORATUL JUDEȚEAN _____
Nr. _____ din _____ 197_

ANEXA Nr. 17

76
73

Numele și prenumele _____
(Numele purtat anterior _____)
Apartenența politică _____
născut la _____ în _____
cetățenia _____
naționalitatea _____
starea civilă _____ copii _____
studii _____
profesia _____
ocupația _____
locul de muncă _____
domiciliul _____

Solicită eliberarea de formulare pentru plecare definitivă din țară pentru a se stabili în _____

la _____ (gradul de rudenie) împreună cu :

_____ (numele și prenumele, gradul de rudenie, data și locul nașterii, cetățenia, naționalitatea, profesia, ocupația, locul de muncă, apartenența politică).

Dacă doresc să renunț la cetățenia română sau nu.

Dacă au mai solicitat plecarea definitivă din țară și când.

Dacă au debite sau alte obligații patrimoniale față de stat, persoane juridice sau fizice din țară.

Dacă în ultimii 3 ani au lucrat cu documente strict secrete de importanță deosebită, dacă au avut invenții sau inovații și cum s-au valorificat (se menționează numai dacă este cazul).

Rude în țară :

_____ (numele și prenumele, gradul de rudenie, profesia și locul de muncă, apartenența politică).

Rude în străinătate :

_____ (numele și prenumele, gradul de rudenie).

Cum este cunoscut în evidențele inspectoratului, la locul de muncă și domiciliu.

Avizul Comisiei județene de partid (se vor preciza măsurile de influențare întreprinse, poziția solicitanților și concluziile comisiei, care vor fi temeinic motivate).

INSPECTOR SEF,
(gradul, numele și prenumele)

DECLARAȚIE

Subsemnat _____ (numele de familie avut anterior) _____ născut (ă) la data de _____ în localitatea _____ țara _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____ domiciliat(ă) în localitatea _____ str. _____ nr. _____ țara _____ renunț la cetățenia _____ (declar că nu am cetățenia nici unui stat^x) și voiesc să dobândesc cetățenia română, pentru a mă stabili în Republica Socialistă România, împreună cu soțul meu (soția mea) _____.

De asemenea, declar că renunț la orice angajament, obligație de fidelitate sau la vreun alt legământ față de orice stat străin.

Am luat cunoștință de conținutul jurământului de credință și loialitate față de Republica Socialistă România, prevăzut de art.13 din Legea nr.24/1971 a cetățeniei române și mă angajez să-l depun în termen de 3 luni de la stabilirea în țară, la sediul Consiliului popular județean sau al municipiului București, de la locul de domiciliu.

Anexez următoarele acte (în original, copie sau fotocopie), traduse în limba română (autentificate, legalizate sau certificate, după caz) :

1. Actul de naștere nr. _____
2. Actul de căsătorie nr. _____
3. Actele de naștere ale copiilor nr. _____
4. Alte acte _____
5. Două fotografii (bust)

Semnătura,

Locul _____

Data _____

x) Se șterge mențiunea care nu concordă cu situația petiționarului.

48
78

DECLARAȚIE

Subsemnat (a) _____ (numele de familie
avut anterior) _____ născut(ă) la data de _____
în localitatea _____ țara _____
fiul(fiica) lui _____ și al _____
domiciliat _____ în localitatea _____ str.
_____ nr. _____ țara _____ jude-
țul _____, declar că renunț la cetățenia ^{x)}, pre-
cum și la orice angajament, obligație de fidelitate sau la
orice alt legământ față de un stat străin și doresc să obțin
cetățenia română.

Am luat cunoștință de conținutul jurământului de cre-
dintă și loialitate față de Republica Socialistă România, pre-
văzut de art.13 din Legea nr.24/1971 a cetățeniei române și
mă angajez să-l depun, potrivit legii, în cazul în care mi
se va acorda cetățenia română.

Semnătura,

x) În cazul persoanelor fără cetățenie se va menționa că
renunță la orice angajament, obligație de fidelitate
sau la orice alt legământ față de un stat străin.

Fotografie
6/4 cm.

TOVARASE PRESEDINTE,

Subsemnatul (a) _____ (numele de familie avut anterior)
 _____ născut(ă) la _____ în localitatea _____
 țara _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____
 de cetățenie _____ (persoană fără cetățenie) domiciliat în
 localitatea _____ str. _____ nr. _____ județul _____
 solicit acordarea cetățeniei române, pentru următoarele motive:

Declar că întrunesc condițiile prevăzute de art. 10 literele
 a, c, d și e din Legea nr. 24/1971 a cetățeniei române^X:

Anexez în original, copie sau fotocopie, următoarele acte,
 traduse în limba română (autorizate), legalizate sau certificate:

1. Actul de naștere nr. _____
2. Actul de căsătorie nr. _____
3. Actele de naștere ale copiilor nr. _____

4. Declarație autentică prevăzută de art. 10 lit. e din
 Legea nr. 24/1971 a cetățeniei române;

5. Adeverință de încadrare în muncă, talon de pensie sau
 copie de pe decizia de pensionare, declarație dată de _____
 din care să rezulte că îmi asigură întreținerea, alte acte prin care
 se dovedește îndeplinirea condiției prevăzută la art. 10 lit. d din
 Legea nr. 24/1971;

6. Două fotografii;
7. Timbru fiscal în valoare de 10 lei.

Semnătura,

Locul _____

Data _____

TOVARASULUI PRESEDINTE AL REPUBLICII SOCIALISTE ROMANIA

X) Se vor putea menționa, în afară de îndeplinirea condițiilor
 prevăzute de lege și alte considerente pe care petitorul
 le invocă în sprijinul cererii.

INSPECTORATUL JUDETEAN
AL MINISTERULUI DE INTERNE

Nr. _____ din _____ 197__

80
77

C E R T I F I C A T

Certificăm prin prezenta că _____
_____ născut la data de _____
în localitatea _____ țara _____
fiul (fiica) lui _____ și al _____
domiciliat în _____ str. _____
nr. _____ județul _____ este cetățean român.

S-a eliberat prezentul certificat pentru a dovedi
cetățenia română în fața _____

SEFUL INSPECTORATULUI,

TOVARASE PRESEDINTE,

Subsemnatul (a) _____ (numele de familie avut anterior)
 _____ născut (ă) la data de _____ în localitatea _____
 _____ județul _____ fiul (fiica) lui _____
 și al _____ domiciliat în localitatea _____ str.
 _____ nr. _____ județul _____ solicit aprobarea
 renunțării la cetățenia română pentru următoarele motive: _____

Declar că întrunesc condițiile prevăzute de art. 22 literele a, b și c din Legea nr. 24/1971 a cetățeniei române.

Nu sînt învinuit sau inculpat în vreo cauză penală și nici nu am de executat vreo pedeapsă penală.

Nu am obligații patrimoniale față de statul român sau față de vreo persoană juridică ori fizică din țară _____

Am obligația față de: _____
 și înțeleg să le îndeplinesc prin _____
 prezentînd următoarele garanții _____

Anexoz următoarele acte:

1. Declarație autentică prin care mă oblig să nu săvîrșesc după pierderea cetățeniei române, fapte de natură să aducă atingere intereselor statului și poporului român și că nu am obligații patrimoniale față de statul român sau față de persoane juridice sau fizice din țară, prezentînd garanții în acest sens, prin: _____
 (sau, după caz) că am obligații față de: _____ și înțeleg să le îndeplinesc prin: _____ prezentînd garanții _____

2. Chitanță CEC în valoare de 1.000 lei reprezentînd taxa de renunțare la cetățenia română;

3. Certificatele de stare civilă: naștere nr. _____ căsătorie nr. _____, copie de pe hotărîrea definitivă de divorț nr. _____ deces nr. _____;

4. Adeverință de la _____ unde am lucrat, din care rezultă funcția _____ profesia _____ perioada _____, cît am lucrat, că am lichidat cu serviciul și că nu am debite față de _____ ori alte obligații de plată, urmărite prin intermediul _____;

5. Adeverință de la administrația financiară din raza de domiciliu din care rezultă că nu am debite sau impozite de plată;

6. Adeverință de la P.T.T.R. (telefoane, radio, televizor), întreprinderea de electricitate și gaze, din care rezultă că nu am datorii față de acestea.

Semnătura

82
79

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a) _____ (numele de familie
avut anterior) _____ născut (ă) la _____
în _____ țara _____ fiul (fiica) lui _____
_____ și al _____ domiciliat în locali-
tatea _____ str. _____ Nr. _____
țara _____ mă oblig să nu săvârșesc, după pierderea
județului _____
cetățeniei române, fapte de natură să aducă atingere intere-
selor statului și poporului român.

Declar de asemenea, că nu am obligații patrimoniale
față de statul român sau față de persoane juridice sau fizice
din țară, prezentînd garanții în acest sens, prin _____
_____ (sau, după caz), că am obligații față de: _____
_____ și înțeleg să le îndeplinesc prin: _____
_____ prezentînd garanții _____

Semnătura

Nr. _____ din _____ 197__

80

L I S T A

pentru trecerea frontierei de stat
româno-iugoslave în vederea participării la _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Data și locul nașterii	Copiii sub 14 ani	Domiciliul	Buletinul de identitate (seria și numărul)

STAMPILA SI SEMNATURA

NOTA

- pentru copiii sub 14 ani, se aplică pe verso-ul listei fotografiile lor, indicându-se în dreptul fiecăruia numele și prenumele. În colțul din dreapta jos a fotografiei, se aplică ștampila organului emitent;
- tot pe verso-ul listei se aplică și viza română;
- persoanele se trec în listă în ordinea alfabetică;
- lista se întocmește în două exemplare, din care unul rămâne la organul emitent, iar al doilea se înmânează conducătorului de grup;
- nu se rețin buletinele de identitate.

Prezenta invitație se confirmă
 Настоящее приглашение подтверждается

de _____ și este
 (denumirea organului) и деи-
 (наименование органа)

valabilă pînă la
 ствительно до

ȘEFUL ORGANULUI,
 НАЧАЛЬНИК ОРГАНА.

INVITAȚIE
 ПРИГЛАШЕНИЕ

pentru chemare temporară în Republica Socialistă România pe timp de pînă
 la 60 zile.
 для временного вызова в Социалистическую Республику Румынию на период
 до 60 дней.

Numele și prenumele
 Имя и фамилия (celui care invită)
 (приглашающего)

Data nașterii
 День и год рождения

Domiciliul
 Место жительства

INVIT PE :
 ПРИГЛАШАЮ : (numele și prenumele celui invitat)
 (имя и фамилия приглашаемого)

Data nașterii
 День и год рождения

Domiciliul
 Место жительства (din Republica Populară Mongolă)
 (в Монгольской Народной Республике)

În calitate de
 В качестве

Insoțit de :
 Сопровождаемый :

(numele și prenumele) (имя и фамилия)	(data nașterii) (день и год рождения)	(în calitate de) (в качестве)
------------------------------------------	------------------------------------------	----------------------------------

(numele și prenumele) (имя и фамилия)	(data nașterii) (день и год рождения)	(în calitate de) (в качестве)
------------------------------------------	------------------------------------------	----------------------------------

(numele și prenumele) (имя и фамилия)	(data nașterii) (день и год рождения)	(în calitate de) (в качестве)
------------------------------------------	------------------------------------------	----------------------------------

(semnătura celui care invită)
 (подпись приглашающего)

L I S T A

organizațiilor internaționale ale țărilor socialiste
care intră în sfera de preocupări a Comisiei Guverna-
mentale de Colaborare și Cooperare Economică și Tehnică

1. Consiliul de Ajutor Economic Reciproc - Secretariatul Consiliului - Moscova.
2. Institutul CAER de Standardizare - Moscova
3. Institutul internațional pentru probleme economice ale sistemului mondial socialist - Moscova
4. Banca Internațională de Investiții - Moscova
5. Banca Internațională de Colaborare Economică - Moscova
6. Centrul internațional pentru informare științifică și tehnică - Moscova
7. Centrul coordonator al Comisiei interguvernamentale de colaborare în domeniul tehnicii de calcul - Moscova
8. Biroul pentru coordonarea navlosirii navelor - Moscova
9. Organizația internațională pentru telecomunicații spațiale - "INTERSPUTNIC" - Moscova
10. Uniunea economică internațională pentru colaborare în domeniul utilajelor pentru centrale nucleare electrice "INTERATOMENERG" - Moscova
11. Uniunea economică internațională pentru colaborare în domeniul utilajelor pentru industria textilă "INTERTEKTMAS" - Moscova
12. Organizația economică internațională "INTERELECTRO" - Moscova.
13. Organizația internațională de colaborare în domeniul produselor chimice de mic tonaj "INTERCHIM" - Halle (RDG).
14. Biroul pentru exploatarea Parcului comun de vagoane de marfă - Praga.
15. Direcția centrală de dispecerat a sistemelor energetice interconectate (DCD) - Praga.
16. Biroul organizației pentru colaborare în domeniul industriei de rulmenți (O.C.I.R.) - Varșovia.
17. Organizația de colaborare a căilor ferate ale țărilor socialiste - Varșovia.
18. Uniunea economică internațională pentru colaborare în domeniul fibrelor chimice "INTERCHIMFIBRE" - București.
19. Biroul pentru folosirea în comun a containerelor - București.

I N D I C A T I I

CU PRIVIRE LA ELIBERAREA TALOANELOR DE VALUTA

1. Talonul de valută se completează în două exemplare. Unicul se înmânează titularului la eliberarea pașaportului, iar duplicatul rămâne în carnet.

Pentru eliberarea talonului de valută nu se percepe nici o taxă, iar taloanele greșit completate se anulează rămânând în carnet.

2. În talonul de valută, scopul călătoriei va fi formulat astfel cum este prevăzut la Capitolul I din Anexa la H.C.M. nr. 86/1976 și anume:

a) pentru persoanele de la pct.1 : "congres", "conferință", "simpozion" etc. cu mențiunea dacă au sau nu asigurată întreținerea în străinătate;

b) pentru persoanele de la pct.2 : "vizită la rude aflate la post";

c) pentru persoanele de la pct.3 : "vizită";

d) pentru persoanele de la punctele 4 și 5 : "turistic";

e) pentru persoanele de la pct.8 : "mic trafic", după caz, "R.P.Ungară sau R.P.Bulgarie";

f) pentru persoanele de la litera b din Nota la Capitolul I; "caz urgent" sau "caz deosebit".

3. Când unui cetățean român i se aprobă să călătorească individual, pe cont propriu, în mai multe țări și scopuri diferite, i se eliberează un singur talon de valută în care se menționează țările respective și scopurile în care călătorește.

Talonul se eliberează titularului actului de trecere a frontierei de stat, la rubrica "însoțitori" înscriindu-se numai copiii sub 14 ani, care însoțesc pe titular.

4. Nu se eliberează taloane de valută cetățenilor români cărora li se aprobă să călătorească individual sau în grup, peste hotare, în excursii inițiate de organizațiile de turism și

MINISTERUL DE INTERNE
nr.PK. 003992 din 26 oct.1977

Nr. 0092.264/1977

STRICT SECRET

ex.nr. 1

Rog a aproba,

PRIM-ADJUNCT AL MINISTERULUI
G-ral locot. Nicolae Pleștea

ADJUNCT AL MINISTERULUI,
G-ral locot. Jean Moldoveanu

ADJUNCT AL MINISTERULUI
G-ral locot. Alex. Dăneșcu

SECRETAR DE STAT,
G-ral locot. Iulian Vlad

84
Ord. 001250/20.XII.1977

R A P O R T

privind îmbunătățirea metodologiei de
lucru a organelor de securitate și
miliție pentru aplicarea actelor norma-
tive în materie de pașapoarte și vize

În conformitate cu măsurile dispuse de conducerea superioară de partid, referitoare la îmbunătățirea metodologiei de lucru a organelor de securitate și miliție în materie de pașapoarte și vize, s-au întocmit "Instrucțiunile pentru aplicarea actelor normative care reglementează activitatea în materie de pașapoarte, vize și cetățenie", pe care le prezentăm în proiect.

La elaborarea proiectului de instrucțiuni s-a avut în vedere respectarea întocmai a hotărârilor și indicațiilor conducerii superioare de partid, a legilor statului și a celorlalte acte normative în materie.

Totodată, în spiritul indicațiilor referitoare la apărarea intereselor statului nostru, s-a pus accent pe creșterea operativității în soluționarea cererilor de plecare temporară în interes de serviciu și a eficienței verificărilor asupra persoanelor propuse să se deplaseze în străinătate, avându-se în vedere, în mod deosebit, persoanele care îndeplinesc funcții de conducere, cadrele de valoare sau cu înaltă calificare din obiectivele importante ale economiei naționale, știință, artă și cultură sau care lucrează la invenții deosebite, precum și cele ce dețin sau au acces la date și documente strict secrete de importanță deosebită, cu excepția persoanelor care se află în nomenclatura C.C. al P.C.R.

Cu privire la aceste cadre s-a prevăzut efectuarea de verificări complexe în situațiile când s-au obținut semnalări ce interesează securitatea statului, ori organele de securitate consideră oportun acest lucru, chiar dacă nu există astfel de semnalări. Pentru aceste verificări se vor folosi, după caz, mijloacele specifice ale muncii de securitate, atunci când se efectuează călătorii în țări nesocialiste, în R.S.F.Iugoslavia și Cuba, ori se tranzitează aceste țări.

Pentru deplasările în țările socialiste, verificări complexe se fac numai dacă organul de securitate competent consideră necesar.

Conform hotărîrilor de partid, verificările se efectuează numai după ce se obține aprobarea organelor de partid în nomenclatura cărora se află cadrele respective.

În conformitate cu Hotărîrea Comitetului Politic Executiv al C.C. al P.C.R. din 23 martie 1976, cadrele care sînt trimise la specializare, precum și cele care se deplasează în străinătate pe cont propriu în vederea documentării sau participării la manifestații cu caracter științific, cu excepția persoanelor aflate în nomenclatura C.C. al P.C.R., sînt supuse aceluiași verificări, iar eliberarea documentelor de călătorie se aprobă de către Comisia pentru problemele de pașapoarte și vize de pe lângă Consiliul de Miniștri.

În celelalte cazuri de călătorii în străinătate în interes de serviciu și obștesc, cît și personal, pentru asigurarea unei mai mari operativități în soluționarea cererilor și degrevarea organelor de securitate și miliție de unele activități ce nu își găsesc utilitatea, sustrăgîndu-le de la îndeplinirea atribuțiilor lor de bază, s-a prevăzut ca verificările să se facă diferențiat, în raport de situația solicitanților, țara în care călătoresc și scopul deplasării, astfel:

- pentru călătorii în interes de serviciu, obștesc sau personal în țări nesocialiste, R.S.F.Iugoslavia și Cuba, se vor efectua verificări în evidențele operative ale organelor Ministerului de Interne, precum și în obiectivele în care lucrează cei în cauză. Pentru cei neîncadrați în cîmpul muncii sau care lucrează în obiective neasigurate contrainformativ, se vor efectua investigații la domiciliu prin organele de miliție;

- pentru deplasări în țările socialiste, indiferent de scopul călătoriei, se vor face verificări numai în evidențele operative ale organelor Ministerului de Interne, cu excepția

85-21

persoanelor aflate în atenția unităților de securitate, pentru care se va cere și avizul acestora;

- pentru excursii de 1-2 zile în țările vecine organizate de unitățile de turism din stațiunile balneo-climaterice se vor efectua verificări numai în evidențele formațiunilor de pașapoarte și în evidența persoanelor urmărite pe țară;

- elevii care efectuează călătorii turistice prin O.N.T. în țările socialiste, cu excepția R.S.F.Iugoslavia și Cuba, vor fi verificați numai în evidențele formațiunilor de pașapoarte;

- tinerii sub 18 ani, indiferent de țara în care călătoresc, vor fi verificați numai în evidențele formațiunii de pașapoarte și la cazierul judiciar.

În proiectul de instrucțiuni au fost cuprinse și recentele indicații referitoare la modul de soluționare a cererilor de plecare definitivă din țară și de călătorii temporare în străinătate în interes personal, în scopul de a se evita crearea de nemulțumiri din partea cetățenilor și de a se preveni eventualele acțiuni potrivnice statului nostru din partea acelor elemente care intenționează să plece din țară prin orice mijloace.

În același spirit, pentru creșterea răspunderii și analiza-rea cu discernământ a cererilor cetățenilor, s-a prevăzut ca cererile de călătorii temporare în interes de serviciu, obșteșc și personal ale persoanelor cu funcții de răspundere, cadrelor de valoare sau cu înaltă calificare, precum și ale celor prevăzute în Hotărîrea Comitetului Politic Executiv al C.C. al P.C.R. din 23 martie 1976, să fie soluționate de conducerea Direcției de pașapoarte, de șefii inspectoratelor județene ale Ministerului de Interne, respectiv de șeful Serviciului de pașapoarte din municipiul București.

De asemenea, hotărîrile de respingere, indiferent de scopul și țara în care s-a cerut efectuarea călătoriei, să fie date numai de către șefii unităților mai sus menționați.

În elaborarea lucrării s-au avut în vedere măsurile ordonate privind introducerea prelucrării automate a datelor cât și cuprinderea de noi norme și precizări în aplicarea actelor normative, ordinelor și dispozițiilor apărute ulterior Metodologiei 0060/1972, eliminarea prevederilor care nu mai corespundeau cerințelor actuale ale activității de pașapoarte și vize, precum și o mai bună sistematizare a problemelor tratate.

Raportăm că proiectul de instrucțiuni a fost analizat în Comisia centrală de regulamente și instrucțiuni a Ministerului de Interne și a fost îmbunătățit cu observațiile acesteia.

Dacă sinteți de acord cu conținutul proiectului de instrucțiuni, vă rugăm să-l aprobați.

SECRETARUL COMISIEI PENTRU
PROBLEMELE DE PASAPOARTE
SI VIZE,

General maior

Luchian Eugen
Luchian Eugen

SEFUL DIRECTIEI PENTRU
PASAPOARTE, EVIDENTA
STRAINILOR SI CONTROLUL
TRECERII FRONTIEREI

General maior

Popescu Romeo
Popescu Romeo

DE ACORD,

LOCUITORUL SEFULUI
INSPECTORATULUI GENERAL
AL MILITIEI,
General maior
Pop Octavian

SEFUL DIRECTIEI I,
General maior
Tăbăcaru Dumitru

SEFUL DIRECTIEI a IV-a
General maior
Nuță Constantin

SEFUL CORPULUI DE CONTROL
AL MINISTERULUI

Dobre Constantin

SEFUL DIRECTIEI a III-a
General locot.
Moga Gheorghe

SEFUL DIRECTIEI a II-a,
General maior
Macri Emil

SEFUL CENTRULUI DE
INFORMATICA SI DOCUMENTARE
Colonel
Brestoiu Horis

SEFUL DIRECTIEI SECRETARIAT-
JURIDICE,
Colonel
Dobre Constantin

SEFUL INSPECTORATULUI MUNICIPIULUI
BUCURESTI AL MINISTERULUI DE INTERNE
General maior

Vasile Gheorghe
Vasile Gheorghe