

3626

XIII - 4 - 1/1968

DOSAR ~~7~~ ~~20~~

ORDINE ORIGINAL

1968

Nr. 51 la 87.

VOL. ~~7~~



~~400 file~~

402 file

Inv. sub. nr. = 7

PERMANENT



328  
326

ORDINUL

președintelui Consiliului Securității Statului  
nr. 80 din 28 decembrie 1968

Avînd în vedere dispozițiile Hotărîrii Consiliului de  
Miniștri nr.2422 din 31 octombrie 1968 privind colectarea, trans-  
portul și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat;

În temeiul Decretului nr. 295/1968 privind înființarea,  
organizarea și funcționarea Consiliului Securității Statului ,

O R D O N :

1/.-Pe data prezentului ordin, intră în vigoare Instruc-  
țiunile privind împachetarea, colectarea , transportul și distribu-  
rea corespondenței ce constituie secret de stat.

2/.-Pe aceeași dată încetează aplicarea instrucțiunilor  
Ministerului Afacerilor Interne nr.430/1965 privind împachetarea,  
colectarea, transportul, distribuirea și manipularea corespon-  
denței cu caracter secret de stat.

CONSILIUL SECURITĂȚII STATULUI

Președinte , *Stănescu*  
Ion Stănescu



I N S T R U C T I U N INr. 80 din 28 decembrie 1968

privind împachetarea, colectarea, transportul și distribuirea  
corespondenței ce constituie secret de stat.

CAPITOLUL IDispoziții generale.

Art.1 - Colectarea, transportul și distribuirea  
corespondenței cu caracter secret de stat se face de către  
Consiliul Securității Statului prin Serviciul transport  
corespondență secretă.

In cadrul fiecărui județ colectarea, transportul  
și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat se  
face de către Inspectoratele județene ale Securității Statu-  
lui prin birouri sau grupe transport corespondență secretă.

Art.2- Organizațiile socialiste, inclusiv unitățile  
militare care expediază corespondență cu caracter secret de  
stat, vor comunica organelor de transport corespondență se-  
cretă în raza cărora se află, prin adresă, spre a fi luate  
în evidență, următoarele:

- denumirea în clar a organizației socialiste și  
numărul de telefon;
- adresa (strada, numărul, localitatea și județul);
- numele și prenumele persoanelor împuternicite  
să primească astfel de corespondență;
- seria și numărul buletinului de identitate cu  
indicarea organului care l-a eliberat;
- speciamele de semnătură ale acestor persoane;
- etajul și numărul camerei unde se face predarea  
și primirea corespondenței.



220

Art.3 - Orice schimbare în legătură cu persoanele împuternicite să primească corespondență cu caracter secret de stat va fi comunicată din timp organului de transport corespondență secretă în raza căruia se află organizația socialistă sau unitatea militară. 328

Se pot numi și delegați temporari cu drept de ridicare a corespondenței secrete, însă aceștia trebuie să posede o delegație care va avea în cuprins numele și prenumele, seria și numărul legitimației, organul care a eliberat legitimația și specimenul de semnătură. Această delegație va fi predată la primirea corespondenței, organului de transport corespondență secretă, fiind valabilă numai pentru perioada indicată în delegație.

Art.4 - Unitățile militare care lucrează cu denumirea în clar, (avînd aprobare în acest sens) se vor înscrie la fel ca și organizațiile socialiste.

Unitățile militare cu indicativ numeric, vor înscrie în adresă indicativul numeric al unității, adresa (localitatea, strada, numărul și județul) cu excepția unităților speciale care vor indica centrul de colectare-distribuire unde vor fi deservite, seria legitimațiilor militare, a persoanelor împuternicite să predea și să primească corespondența ce-i este adresată cît și speciemenele de semnătură.

Organizațiile socialiste din cuprinsul Municipiului București și județul Ilfov, inclusiv unitățile militare, precum și uzinele cu indicativ din întreaga țară, vor trimite adresele de luare în evidență la Consiliul Securității Statului - Serviciul transport corespondență secretă.

Art.5 - Organizațiile socialiste și unitățile militare care din diferite motive nu-și pot trimite cu regularitate delegații cu drept de a primi sau preda corespondența cu caracter secret de stat la punctul de adunare și distribuire a corespondenței fixat, pot împuternici alte organizații socialiste și unități militare pentru ca delegații acestora să le poată primi sau preda corespondența ce le este adresată.

În acest sens trebuie să existe un acord între părți lucru ce va fi menționat și în adresa de înscriere.

Art.6 - Pentru corespondența ce constituie secret de stat expediată între organizațiile socialiste sau unitățile militare situate în cadrul aceleiași localități, conducătorii acestora pot aproba ca transportul să se facă de către sala-



27A 329

riați anume desemnați, cu condiția ca predarea și primirea acestuia în vederea transportului să se facă prin compartimentul de documente și arhivă secretă, cu respectarea regulilor privind asigurarea securității documentelor.

## CAPITOLUL II

### Impachetarea corespondenței.

Art.7 - Corespondența cu caracter secret de stat se împachetează în plicuri confecționate din hîrtie rezistentă, netransparentă și fără a se forța ambalajul.

Art.8 - Corespondența care datorită volumului nu poate fi expediată în plicuri se expediază în colete. Greutatea coletelor va fi pînă la 5 kg. cu excepția cazurilor cînd documentele nu pot fi divizate.

Corespondența din colete va fi strîns împachetată cu hîrtie rezistentă iar acestea vor fi legate cu sfoară rezistentă sistem plasă (model anexa 1).

Impachetarea documentelor broșate se va face așezînd documentele pe un singur rînd.

Plicurile voluminoase a căror greutate depășesc 500 grame vor fi legate sistem colet.

Art.9 - Pentru același destinatar corespondența expediată într-o singură zi va fi împachetată într-un singur plic sau colet.

Art.10 - Plicurile și coletele ce urmează a fi expediate vor avea înscrise adresa expeditorului și a destinatarului, caracterul corespondenței și numărul de ieșire sau al borderoului, după caz.

Adresa expeditorului va cuprinde denumirea în clar a organizației socialiste și localitatea. Adresa destinatarului va cuprinde denumirea completă (fără a se folosi inițiale) strada, numărul, localitatea și județul. Toate aceste date vor fi scrise la mașină sau cu cerneală.

Corespondența cu indicativul numeric al unității militare, la adresă va cuprinde indicativul numeric, localitatea și județul. Unitățile militare care nu au indicativ numeric la adresă vor indica aceleași date ca și pentru organizațiile socialiste.

Pe corespondența uzinelor cu indicativ, la adresă se va trece numai indicativul uzinei fără a se menționa localitatea.



330

Art.11 - Caracterul corespondenței va fi înscris prin aplicarea ștampilei sau cu cerneală, în partea dreaptă sus a plicului (coletului). De ex. „Secret”, „Strict secret”, etc.

În cazul corespondențelor urgente se va face această mențiune sub mențiunea caracterului corespondenței.

Art.12 - În partea stîngă jos a plicului (coletului) se va trece cu cerneală citeț, numărul de ieșire al corespondenței, în cazul în care se expediază o singură corespondență sau numărul borderoului cînd se expediază în același plic (colet) mai multe corespondențe.

În cazul cînd împreună cu plicul (coletul) se expediază și una sau mai multe anexe, pe plic(colet) după mențiunea numărului de ieșire a corespondenței(borderoului) se va scrie și numărul anexelor. De exemplu: „cu o anexă”, „cu 3 anexe” etc.

Pe anexă se va înscrie toate datele ce sînt trecute pe plic (colet) iar în locul numărului de ieșire se va înscrie textul: „anexă la numărul .....” indicîndu-se numărul de pe plic(colet). Dacă sînt mai multe anexe ele vor fi numerotate. De exemplu: „Anexa nr.1 la numărul.....”, „Anexa nr.3 la numărul.....”, etc.

Art.13 - Pe plicuri, în raport de formatul lor se va aplica peste straturi subțiri de ceară, 3-5 sigilii(model anexele nr. 2 și 3) sau un sigiliu în cazul în care plicul se capsează (model anexa nr.4).

Sigilarea plicurilor se mai poate face și prin aplicarea de cristalband, de buline avînd diferite forme geometrice și culori, zimțate, filigramate și perforate, ce vor fi aplicate pe plicuri prin lipire cu adevin, peste care se va aplica ștampila organizației socialiste (Unității militare).

Bulinele vor fi confecționate din hîrtie pelur, avînd un diametru de cel puțin 2 cm. putînd fi chiar și înseriate. (model anexă nr.5).

Coletele vor fi sigilate cu ceară de sigilii sau cu plumb, aplicîndu-se sigilii la capetele sforii precum și la unele locuri de îmbinare a acesteia încît să nu poată fi scoasă corespondența din colet fără violarea sigiliilor.

Sigiliile vor fi astfel aplicate încît să imprime vizibil toate înscrisurile sigiliului de ceară sau a sigiliilor pentru plumb imprimate cu cleștele.



Colectarea, transportul și distribuirea corespondenței

Art.14 - Colectarea, transportul și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat a organizațiilor socialiste din Municipiul București, a organizațiilor socialiste și unităților militare din orașele reședință de județ, se va face odată pe zi la orele stabilite de organele de transport corespondență secretă cu excepția sărbătorilor legale, la compartimentul de documente și arhivă secretă sau la centrele de colectare și distribuire fixate.

Art.15 - Colectarea, transportul și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat a unităților militare aparținând Ministerului Forțelor Armate din Municipiul București și comunele subordonate acestuia, se va face prin intermediul punctului de colectare a corespondenței și a registraturilor existente în cadrul Ministerului Forțelor Armate.

Art.16 - Corespondența Comitetului Central al Partidului Comunist Român, Consiliului de Stat, Consiliului de Miniștri și Comitetelor județene ale Partidului Comunist Român, va fi colectată, transportată și distribuită, ori de câte ori este nevoie.

Art.17 - Colectarea, transportul și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat a unităților militare din Municipiul București pînă la linia de centură, se va face zilnic la orele stabilite, cu excepția sărbătorilor legale, prin intermediul centrelor de adunare și distribuire a corespondenței secrete stabilite de Consiliul Securității Statului și Ministerul Afacerilor Interne.

Colectarea, transportul și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat a organizațiilor socialiste și unităților militare din orașele municipii nereședințe de județ, cît și din localitățile din cadrul județelor unde s-au fixat puncte de colectare și distribuirea corespondenței, se va face din trei în trei zile, exceptînd sărbătorile legale.

Art.18 - Primirea și predarea corespondenței cu caracter secret de stat se va face numai de către delegați împuterniciți în acest sens de organizațiile socialiste și unitățile militare și care vor trebui să se prezinte la punctele



334  
332

respectiv în zilele și orele fixate chiar în situația că nu au de predat corespondența întrucât ar fi posibil să aibă corespondența de ridicat.

În cazul în care delegații nu se prezintă nici după a doua sosire a curierului la punctul de colectare-distribuire a corespondenței să ridice corespondența ce-i este adresată, organele de transport corespondență secretă vor anunța telefonic cu taxă inversă sau prin alte mijloace, organizația socialistă sau unitatea militară destinatară că are corespondență de ridicat. Dacă nici după anunțarea făcută delegatul nu se prezintă pentru a ridica corespondența, aceasta va fi returnată expeditorului.

Art.19 - Organizațiile socialiste, inclusiv unitățile militare la sediul cărora se face colectarea și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat vor asigura curierilor Consiliului Securității Statului accesul în unități și condiții pentru ca aceștia să poată face predarea și primirea corespondenței la compartimentul de documente și arhivă secretă în mod operativ.

Art.20 - Predarea corespondenței cu caracter secret de stat către organele de transport corespondență secretă se va face pe bază de borderouri completate de către organizația socialistă (unitatea militară) expeditoare în două exemplare, cu creion chimic, folosind hârtie carbon.

În borderou la rubricile respective se va scrie citeț: denumirea organizației socialiste sau indicativul numeric al unității militare expeditoare (uzinele cu indicativ vor scrie numai indicativul), numărul de ordine al borderoului, data și ora predării corespondenței, numărul curent, denumirea destinatarului, localitatea și județul unde este expediată corespondența, numărul de ieșire al corespondenței (al borderoului în cazul când în același plic sau colet se expediază mai multe corespondențe, ce se expediază, semnătura de primire și observațiuni. La rubrica „ce se expediază” se va scrie: plic sau colet, specificându-se și numărul anexelor ce se expediază.

Inregistrarea corespondenței în borderou se face de către organizațiile socialiste și unitățile militare pe cât posibil grupat pe județ,-

Adăugirile, ștersăturile sau orice alte modificări făcute în borderouri, atrag după sine anularea acestora.



2275 333

Unicul borderoului model anexa nr.6 rămîne la expeditor, iar duplicatul se predă organului de transport corespondență secretă odată cu corespondența ce se expediază.

Predarea corespondenței se face plic cu plic (colet cu colet) iar persoana care predă și cea care primește vor semna de predare și primire în documente cu creion chimic.

În cazurile cînd organizațiile socialiste și unitățile militare au de expediat cantități mai mari de colete, vor lua legătura cu organul de transport corespondență secretă pentru a eșalona în timp expedierea acestora spre a nu provoca aglomerări în transport.

#### CAPITOLUL IV

##### Dispoziții finale.

Art.21 - Cheltuielile efectuate de către organele de transport corespondență secretă cu colectarea, transportul și distribuirea corespondenței cu caracter secret de stat, sînt suportate de Consiliul Securității Statului.

Art.22 - Organizațiile socialiste și unitățile militare vor lua măsuri ca prin organele de transport corespondență secretă să se expedieze numai corespondență și documente ce sînt categorisite secret de stat, în conformitate cu actele normative ce reglementează apărarea secretului de stat.

Art.23 - Curierii organelor de transport corespondență secretă, nu vor colecta pentru a transporta la destinație decît plicuri și colete întocmite conform prevederilor prezentei instrucțiuni.

Art.24 - Pregătirea corespondenței destinată expedierii prin organele de transport corespondență secretă trebuie făcută din timp, astfel ca la prezentarea curierilor aceștia să nu aștepte.

În mod cu totul excepțional se admite ca organizațiile socialiste și unitățile militare să predea la sediul organului de transport corespondență secretă plicurile și coletele care din motive bine întemeiate nu s-au putut preda curierilor cu ocazia prezentării acestora, ori sînt foarte urgente.

Art.25 - Delegații organizațiilor socialiste și unităților militare împuterniciți să primească corespondența de la curierii organului de transport corespondență secretă, trebuie



236 337  
să verifice fiecare plic (colet) în parte, să confrunte numerele înscrise pe plic (colet) cu numerele înscrise în actul de transport și să constate integritatea sigiliilor.

În cazul când se constată că integritatea plicului sau coletului ori a sigiliilor a fost violată, se va întocmi de organizația socialistă sau unitatea militară primitoare în prezența curierului, organului de transport corespondență secretă, un proces verbal de constatare în două exemplare care vor fi semnate de șeful compartimentului documente și arhivă secretă (de către delegatul împuternicit cu primirea) și de curier. Copia procesului verbal va fi trimisă imediat Serviciului transport corespondență secretă din cadrul Consiliului Securității Statului. Unicul procesului verbal încheiat rămîne la organul primitor.

Art.26 - Pentru relații asupra corespondenței expediate organizațiile socialiste și unitățile militare se vor adresa organului de transport corespondență secretă prin care a expedit în termen de cel mult 10 ani de la data expedierii.

PRESEDINTELE CONSILIULUI SECURITĂȚII STATULUI

*Stamben*  
ION STANESCU