

MINISTERUL DE INTERNE

D.S.J.

3641

DOSAR Nr. _____ / _____

REFERITOR ORDINE ale M.I.

Nr. 2071 la 2115

Hr. 01421

DATA ÎNCEPERII 10.02.1983

DATA ÎNCHEIERII 25.05.1983

FILE 258

VOL. 1

INVENTARIAT SUB Nr. _____ TERMEN DE PĂSTRARE

_____ ANI

ANEXA LA ORDINUL MINISTRULUI
DE INTERNENr. S/2081 din 10.03 1983I N S T R U C T I U N I

privind organizarea și desfășurarea activității în sistemul arondării posturilor de miliție comunale, precum și organizarea, executarea și finalizarea controalelor de fond la aceste posturi

CAPITOLUL I

DISPOZITII GENERALE

Art.1.- Arondarea posturilor de miliție comunale constă în repartizarea acestora pe lângă formațiunile milițiilor județene, municipale și orășenești, pentru sprijin și îndrumare de specialitate, în condițiile și criteriile prevăzute în prezentele instrucțiuni.

Aplicarea noului concept de muncă este menită să asigure desfășurarea la un nivel calitativ superior și într-o concepție unitară a muncii de prevenire și combatere a infracțiunilor și altor fapte antisociale din mediul rural.

Secțiunea I

Principiile arondării

Art.2.- Arondarea posturilor de miliție comunale se realizează pe baza următoarelor principii:

a) în sistemul arondării sînt cuprinse toate posturile de miliție comunale;

b) un post de miliție se arondează, de regulă, la aceeași unitate de miliție, pe toate liniile de muncă;

c) repartizarea posturilor de miliție comunale se face pe linii de muncă la formațiunile economice, judiciare, pază și ordine, cercetări penale și circulație.

Pe linia muncii de cercetare penală, arondarea posturilor de miliție se realizează, potrivit competenței procuraturii locale, la serviciul și formațiunile de cercetare penală;

d) pe linie de circulație, se arondează numai posturile de miliție situate pe drumurile modernizate și cu trafic de circulație intens, care vor fi stabilite de șefii milițiilor județene;

e) posturile de miliție din comunele subordonate municipiului București vor fi arondate atât la Miliția sectorului agricol Ilfov cât și la serviciile de specialitate din cadrul Miliției municipiului București;

f) răspunderea pentru întreaga activitate desfășurată de posturile de miliție comunale revine serviciilor pază și ordine din cadrul milițiilor județene și a municipiului București.

Art.3.- Arondarea posturilor de miliție comunale la milițiile județene, municipale și orășenești se face anual, prin ordin de zi al șefului inspectoratului județean sau al municipiului București al Ministerului de Interne.

Arondarea posturilor de miliție pe ofițeri se face anual, prin ordin de zi al șefului miliției județene sau al Miliției municipiului București, la propunerea șefilor de unități de miliție și de formațiuni județene, precum și ale Miliției municipiului București și Sectorului agricol Ilfov.

Art.4.- Deplasarea ofițerilor la posturile de miliție pe care le arondează se face pe bază de grafic întocmit lunar, pînă la data de 25 ale fiecărei luni, pentru luna următoare, de către milițiile municipale, orășenești și formațiunile județene care au posturi în arondare. După aprobare de către șefii acestor unități, un exemplar din grafic se trimite la serviciul pază și ordine de la miliția județeană, pentru a se asigura controlul și coordonarea unitară a activității în cadrul arondării.

Art.5.- Ofițerii care arondează posturi sînt obligați să se deplaseze la fiecare post, cel puțin o dată pe lună. La posturile unde situația operativă nu ridică probleme deosebite, cu aprobarea șefului miliției la care sînt arondate, se poate deplasa, o dată pe lună, numai unul din ofițerii stabiliți să sprijine activitatea postului de

miliție respectiv. Concomitent cu acordarea sprijinului pe linia specialității sale, cel în cauză se documentează și cu problemele mai importante ce sînt de competența celorlalte formațiuni, raportîndu-le, prin șeful nemijlocit, conducerii unității de miliție, în vederea acordării ulterioare a sprijinului ce se impune.

Secțiunea II-a

Criterii de arondare a posturilor de miliție comunale

Art.6.- Posturile de miliție comunale se arondează la milițiile orășenești, municipale și la formațiunile din cadrul milițiilor județene, a municipiului București și a Miliției sectorului agricol Ilfov, după următoarele criterii:

- a) la milițiile orășenești încadrate cu un singur ofițer se arondează un număr de posturi care vor fi sprijinite și îndrumate de șeful miliției respective pe toate liniile de muncă;
- b) la milițiile orășenești unde în afara șefului de unitate mai sînt prevăzute funcții de ofițeri în una din specialitățile: economic, judiciar, pază-ordine sau cercetări penale, posturile de miliție arondate vor fi îndrumate și sprijinite de ofițeri de specialitate pe linia lor de muncă și de către șeful unității de miliție, în celelalte domenii de activitate;
- c) la milițiile municipale și orășenești unde sînt constituite formațiuni economice, judiciare și pază-ordine, fiecărui ofițer, inclusiv șefilor de formațiuni, li se arondează un număr de posturi ținînd cont de evoluția situației operative și de capacitatea de cuprindere a problemelor. Șefii acestor organe și locuitorii lor nu arondează posturi de miliție;
- d) la milițiile municipiilor care, potrivit legii, sînt declarate orașe mari, ofițerilor de economic, judiciar și pază și ordine li se repartizează un număr mai mic de posturi, avîndu-se în vedere problematica deosebită cu care aceștia se confruntă;
- e) la miliția județeană, respectiv la serviciile economic, judiciar, pază-ordine, cercetări penale și circulație se arondează celelalte posturi de miliție comunale;
- f) de regulă, ofițerilor din formațiunile economic și pază și ordine li se vor repartiza posturi de miliție din comunele ce intră în componența aceluiași consiliu unic agroindustrial de stat și cooperatist;

g) pentru acordarea sprijinului de specialitate pe linie de circulație, șeful miliției județene stabilește posturile de miliție din comunele situate pe drumurile naționale cu trafic intens, care vor fi arondate ofițerilor de circulație de la miliția județeană.

CAPITOLUL II

ATRIBUTII SI RASPUNDERI

Secțiunea I

Atribuțiile și răspunderile șefilor de unități și compartimente

Art.7.- În scopul îndrumării într-o concepție unitară a activității ofițerilor care arondează posturi de miliție, șefii milițiilor județene și al municipiului București, municipale și orășenești au următoarele atribuții și răspunderi:

a) aprobă planurile de muncă lunare ale șefilor de posturi. Pentru posturile arondate la formațiunile județene, planul de muncă se aprobă de șeful miliției județene sau, după caz, locțiitorul care coordonează activitatea formațiunilor de pază și ordine sau șeful serviciului pază și ordine;

b) aprobă introducerea sau scoaterea din rețeaua informativă și din baza de lucru, conform competenței stabilită în ordinul ministrului de interne nr.001.600/1979;

c) asigură, prin măsuri informativ-operative, cunoașterea și stăpânirea situației operative pe raza posturilor de miliție, atât în domeniul apărării avutului obștesc, îndeosebi din agricultură, zootehnie, cooperăția de producție, desfacere și achiziții, cooperăția meșteșugărească, silvicultură și turism, precum și pe liniile de muncă judiciare, antrenând într-o concepție unitară forțele în raport de evoluția și dinamica stării infracționale în mediul rural;

d) iau măsuri pentru respectarea graficelor de deplasări la posturile de miliție, asigurând în acest scop instruirea temeinică a ofițerilor care urmează să acorde sprijin, precum și verificarea la înapoiere și analiza activității desfășurate de aceștia.

Șefii unităților municipale și orășenești de miliție răspund de starea și practica disciplinară a subofițerilor de la posturile de miliție arondate, având dreptul să cheme pe subofițeri la ordin pentru probleme de muncă și comportare. În același timp, pot

face propuneri pentru recompensarea celor merituoși și pedepsirea disciplinară a celor care au comis abateri.

Art.8. Trimestrial, în comanda inspectoratului, cu participarea șefilor milițiilor municipale, orășenești și ai serviciilor județene care au posturi de miliție arondate, se va analiza eficiența activităților desfășurate în cadrul arondării.

Analizele se vor referi, în principal, la următoarele probleme :

- rezultatele concrete obținute de subofițerii de la posturile de miliție în prevenirea și combaterea infracțiunilor, ca urmare a sprijinului acordat de ofițeri ;
- dinamica bazei de lucru și stadiul muncii informative în mediul rural ;
- stadiul rezolvării reclamațiilor și dosarelor cu autori necunoscuți ;
- măsurile luate pentru asigurarea securității sediilor și armamentului, precum și pentru apărarea secretului de stat și conspirativității muncii ;
- starea și practica disciplinară .

Art.9. În comanda inspectoratului trebuie să se facă o evaluare exigentă a rezultatelor obținute în trimestrul analizat, să se evalueze aportul formațiunilor de specialitate, stabilindu-se direcțiile concrete în care trebuie să se acționeze în perioada următoare pentru creșterea eficienței muncii subofițerilor de la posturile de miliție. Asemenea măsuri trebuie să vizeze :

- apărarea cu mai multă fermitate a avutului obștesc ;
- prevenirea și combaterea infracțiunilor săvârșite cu violență, precum și rezolvarea dosarelor și reclamațiilor cu autori necunoscuți ;
- asigurarea unei dinamici corespunzătoare a bazei de lucru pe linie economică și judiciară ;
- îmbunătățirea activității de culegere și exploatare a informațiilor, atât prin dezvoltarea potențialului informativ, cât și prin îmbunătățirea muncii cu cel existent ;
- îmbunătățirea siguranței circulației pe drumurile publice din raza teritorială de activitate și scăderea permanentă a eve-

nimentelor rutiere;

- creșterea aportului posturilor de miliție pentru cunoașterea și contracararea intențiilor persoanelor cu preocupări de trecere frauduloasă a frontierei, a celor pretabile la acte de dezordine ori cu manifestări anarhice;

- stabilirea problemelor care, în raport cu urgența și importanța lor, vor fi rezolvate direct de ofițerii care arondează posturi de miliție, sub îndrumarea și controlul efectiv al șefilor nemijlociți.

Secțiunea a II-a

Atribuțiile ofițerilor care arondează posturi de miliție comunale

A. Atribuții comune tuturor ofițerilor:

Art.10.- Ofițerii care arondează posturi de miliție au următoarele atribuții principale:

a) verifică stadiul pregătirii politico-ideologice, de specialitate, militare și fizice a subofițerilor, atât prin consultarea documentelor de învățământ, cât și prin teste, exerciții și aplicații;

b) verifică, prin sondaj, modul în care s-au însușit și se aplică ordinele de linie ori cele transmise cu ocazia convocărilor de învățământ și de instruire;

c) verifică modul în care au fost executate sarcinile stabilite anterior, precum și cele ordonate cu ocazia controlului de fond efectuat de conducerea miliției județene;

d) verifică corectitudinea înregistrării și legalitatea soluționării sesizărilor, plîngerilor și denunțurilor cu caracter penal;

e) se documentează cu privire la modul în care se asigură păstrarea secretului de stat și conspirativitatea muncii;

f) sprijină subofițerii de la posturile de miliție în organizarea muncii și întreprind acțiuni concrete pe linia prevenirii actelor de evaziune, a acțiunilor de tulburare a ordinii publice inițiate de elemente protestatare ori anarhice;

g) verifică modul în care este asigurată ordinea interioară a posturilor, precum și întreținerea, păstrarea și exploatarea bunurilor din dotare.

B. Atribuțiile specifice ofițerilor din formațiuni

Art.11.- Ofițerilor din formațiunile economice le revin următoarele atribuții principale:

a) analizează starea de legalitate din obiectivele economice de pe raza de activitate a postului de miliție, în scopul:

- stabilirii obiectivelor ce se preiau și se supraveghează direct de ofițerii de economic, precum și cele în care se organizează activitatea informativ-operativă de subofițerii postului de miliție;

- determinării principalelor locuri pretabile comiterii de infracțiuni din obiectivele supravegheate de subofițeri și a necesarului surselor de informare;

- identificării persoanelor care fac obiectul bazei de lucru și stabilirii măsurilor necesare clarificării situației lor;

- stabilirii cauzelor și condițiilor care favorizează infracțiuni sau pagube, inclusiv prin acte de neglijență și luării măsurilor ce se impun pentru îmbunătățirea activității de apărare a avutului obștesc;

b) organizează și execută, împreună cu subofițerii postului de miliție, acțiuni și controale economice:

- în unitățile agricole de stat și cooperatiste;

- pe linia legalității circulației materialului lemnos;

- pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor și a altor nereguli ce se săvârșesc în moteluri, campinguri, cabane și alte unități turistice;

- pe linia respectării decretelor nr.306/1981 privind măsuri pentru prevenirea și combaterea unor fapte care afectează buna aprovizionare a populației și nr.313/1981 privind unele măsuri referitoare la întărirea autoconducerii și autoaprovizionării teritoriale, precum și la asigurarea aprovizionării în bune condiții a populației;

- pe linia respectării și aplicării prevederilor Decretului nr.400/1981, pentru instituirea unor reguli privind exploatarea și întreținerea instalațiilor, utilajelor și mașinilor, întărirea ordinii și disciplinei în muncă în unitățile cu foc continuu sau care au instalații cu grad ridicat de pericol în exploatare.

Asemenea acțiuni și controale se vor executa pe raza unei comune sau într-o zonă cuprinzând mai multe comune, în care scop se

va realiza concentrarea forțelor necesare. Acțiunile ce se desfășoară pe raza mai multor localități vor fi aprobate de șeful miliției județene sau locțiitorul acestuia;

c) organizează și execută activități de prevenire:

- dezbateră în colectivele de muncă a persoanelor care au săvârșit infracțiuni de natură economică;

- participă la adunările generale ale oamenilor muncii din unitățile de stat mai importante și ale membrilor cooperatori din consiliile unice agroindustriale;

- organizează activități de pregătire antiinfracțională a populației, specifice muncii de miliție economică;

- inițiază măsuri pentru aplicarea capcanelor criminologistice;

- asigură informarea organelor locale și a forurilor tutelare ale unităților economice, cu principalele concluzii și măsuri ce se impun din evoluția situației operative;

d) se documentează și inițiază măsuri informativ-operative pentru îmbunătățirea muncii de combatere a traficului ilicit de aur și valută, speculă, inclusiv cu produse din străinătate, precum și pe linia aplicării prevederilor legilor nr.18/1968 privind controlul provenienței unor bunuri ale persoanelor fizice, care nu au fost dobândite în mod licit și nr.63/1974 privind ocrotirea patrimoniului cultural național al Republicii Socialiste România;

e) acordă sprijin concret în efectuarea recrutării unor persoane cu studii superioare, precum și pentru deschiderea și realizarea unor mape operative sau dosare de urmărire informativă cu un grad sporit de dificultate;

f) analizează și stabilesc măsuri concrete de închidere sau clarificare a unor mape operative sau dosare de urmărire informativă;

g) efectuează acte premergătoare în cauzele care vizează fapte de corupție, precum și în dosarele cu pagube mari ori în care, datorită complexității, documentarea activității ilicite este mai dificilă.

Art.12.- Ofițerii din formațiunile judiciare au următoarele atribuții principale:

a) analizează, împreună cu șeful postului de miliție, stadiul acoperirii informativ-operative a obiectivelor, locurilor și mediilor de interes judiciar, stabilind concret necesarul de surse de informare și modalități de acoperire; persoanele asupra cărora se va organiza și desfășura supravegherea informativă generală, precum și pe cele care vor fi lucrate prin mape operative sau dosare de urmărire informativă;

b) sprijină subofițerii în formarea cercurilor de bănuți în dosarele și reclamațiile cu autori necunoscuți, încadrarea informativă și supravegherea acestora;

c) acționează împreună cu subofițerii pentru identificarea, verificarea și cunoașterea activității liberaților din penitenciare, a celor cu antecedente penale, precum și a celor care refuză sistematic să presteze o activitate utilă;

d) iau măsuri pentru organizarea activității informative, de prevenire și combatere a infracțiunilor în rândul țiganilor, sprijinind subofițerii în recrutarea surselor de informare în mediul acestora;

e) organizează acțiuni și controale pentru depistarea urmăriților și a elementelor infractoare care se ascund în cabane, stâne, case izolate, guri de exploatare forestieră și alte asemenea locuri;

f) sprijină subofițerii de la posturi în organizarea măsurilor necesare cunoașterii și înlăturării cauzelor care determină acte de violență, îndeosebi la persoanele aflate în stări conflictuale, precum și a celor predispuse la consum excesiv de alcool;

g) sprijină organizarea măsurilor necesare cunoașterii și prevenirii deținerii ilegale de armament, muniții, explozivi și substanțe toxice;

h) acordă sprijin în organizarea și desfășurarea muncii informativ-operative pentru prevenirea și combaterea întreruperilor ilegale a cursului sarcinii;

i) verifică modul în care sînt asigurate valorile monetare și iau măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

Art.13.- Ofițerilor din formațiunile de cercetare penală le revin următoarele atribuții principale:

a) verifică și analizează temeinicia și legalitatea propunerilor de trimitere în judecată pentru lucrările penale și dosarele

în care cercetarea penală a fost efectuată de subofițerii de la posturile de miliție, indiferent de soluția propusă;

b) avizează începerea urmăririi penale în cauzele privind infracțiuni care au avut consecințe grave sau deosebit de grave;

c) participă la efectuarea actelor premergătoare în unele cauze penale, iar după începerea urmăririi penale sprijină administrarea probelor în cauzele cu un grad sporit de dificultate;

d) preiau de la posturile de miliție și efectuează urmărirea penală în cauzele prin care s-au produs avutului obștesc prejudicii mari; cele privind infracțiunile săvârșite pe raza teritorială de activitate a mai multor unități de miliție din cadrul județului, dacă aceasta se impune; cauzele privind infracțiuni săvârșite de cetățeni străini sau persoane fără cetățenie, care nu domiciliază în Republica Socialistă România, precum și cauzele cu inculpați arestați, restituite de instanțele de judecată și cele privind infracțiuni la regimul mijloacelor de plată străine, metalelor și pietrelor prețioase;

e) verifică legalitatea și corectitudinea înregistrării plîngerilor, denunțurilor și sesizărilor din oficiu primite la postul de miliție;

f) acordă sprijin pentru creșterea continuă a operativității, temeiniciei și legalității activității de cercetare penală desfășurate de subofițerii postului de miliție.

Art.14.- Ofițerilor din formațiunile pază și ordine le revin următoarele atribuții principale:

a) participă la întocmirea și actualizarea planurilor de pază a obiectivelor din mediul rural și în organizarea pazei obștești în comune și sate;

b) acționează conform prevederilor legale pentru determinarea factorilor de conducere locali de a amenaja la obiective sisteme de pază și alarmare;

c) execută activități de instruire și control asupra personalului din sistemele de pază;

d) pregătesc și execută, împreună cu subofițerii, în scop de schimb de experiență, patrulări model, îndeosebi pe timpul campaniilor agricole;

e) organizează și execută măsuri de ordine prilejuite de manifestări cultural-artistice și sportive de masă, sărbători tradiționale, târguri, bîlciuri etc.;

f) verifică modul în care sînt pregătite și se folosesc forțele de sprijin (luptători din gărzile patriotice, tineri din detașamentele de pregătire pentru apărarea patriei, membrii grupelor de sprijin, din cercurile tehnico-aplicative și personalul de pază);

g) organizează acțiuni și controale pentru prevenirea actelor de dezordine sau de tulburare gravă a ordinii și liniștii publice;

h) se documentează, atît la organele locale, cît și prin verificări directe, asupra comportării în serviciu și familie, anturajului și relațiilor pe care le au subofițerii de la posturile de miliție;

i) controlează modul în care sînt asigurate paza și securitatea postului și a armamentului, inclusiv funcționarea sistemelor de alarmare și modul de acțiune a grupei de sprijin pentru apărarea postului de miliție;

j) verifică modul în care se desfășoară colaborarea cu organele locale și acordă sprijin pentru continua îmbunătățire a acesteia;

k) verifică sesizările și reclamațiile care se referă la comportarea și atitudinea subofițerilor de la posturile de miliție;

l) controlează modul în care se execută activitatea planificată zilnic, dînd indicații și sprijin concret subofițerilor pentru continua îmbunătățire a muncii.

Art.15.- Ofițerilor din formațiunile circulație, care au în arondare posturi de miliție comunale, le revin următoarele atribuții principale:

a) fac propuneri pentru întocmirea graficului de supraveghere și control al traficului;

b) acționează pentru determinarea factorilor de răspundere cu atribuții pe linie de circulație, în disciplinizarea conducătorilor de vehicule;

c) organizează și execută activități de educație și propagandă rutieră în rîndul participanților la trafic;

d) organizează acțiuni și controale, la care antrenează

și forțe de sprijin pentru disciplinizarea conducătorilor de vehicule și a pietonilor, verificarea stării tehnice a vehiculelor din traficul local;

e) participă la cercetarea accidentelor grave de circulație;

f) acordă sprijin concret în identificarea șoferilor "problemă", educarea acestora, scoaterea lor din trafic și folosirea cu eficiență a conducătorilor auto din activul voluntar;

g) acordă sprijin de specialitate organelor locale în realizarea unor amenajări rutiere;

h) acordă sprijin în soluționarea dosarelor și reclamațiilor cu autori necunoscuți.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA, EXECUTAREA ȘI FINALIZAREA CONTROALELOR DE FOND LA POSTURILE DE MILITIE COMUNALE

Art.16.- Controlul de fond la posturile de miliție comunale se va executa pe baza planificării întocmite de șefii milițiilor județene (șeful Miliției municipiului București), aprobate de inspectorii șefi. În perioada campaniilor agricole de primăvară, vară și toamnă, de regulă, nu se va executa control de fond.

Art.17.- Controlul de fond va fi condus nemijlocit de șeful miliției județene, locțiitorii acestuia sau șeful serviciului pază și ordine, conform planificării.

Colectivul de control va fi format din ofițeri din specialitățile economic, judiciar, pază-ordine, circulație și cercetări penale, în raport de specificul problemelor cu care se confruntă postul de miliție în etapa respectivă.

Art.18.- Colectivul de control va desfășura activități la postul de miliție timp de una-două zile. În mod obligatoriu, la posturile tip 4 și mai mari, controlul se va desfășura timp de două-trei zile.

Art.19.- În timpul controlului se va efectua o analiză temeinică și profundă a stadiului organizării și desfășurării muncii de prevenire în toate domeniile de activitate; contribuția con-

cretă a fiecărui subofițer la îndeplinirea acestor sarcini; modul în care se execută ordinele conducerii Ministerului de Interne și ale Inspectoratului general al miliției; cauzele și condițiile care generează și favorizează neajunsurile în muncă, măsurile ce se impun a fi luate pentru înlăturarea acestora.

Concomitent, se va urmări: cunoașterea preocupărilor cadrelor de la posturile de miliție; nivelul pregătirii politice, profesionale și militare a acestora, comportarea lor în serviciu, familie și societate.

Art.20.- Cu prilejul controlului de fond, șeful de colectiv se va documenta cu privire la:

- stilul și metodele de muncă ale șefului de post, punându-se accent pe capacitatea acestuia de a planifica, organiza și conduce activitatea postului de miliție, exigența față de subordonați;

- problemele ce se ridică pe planul colaborării cu organele locale, îndeosebi pe linia organizării și desfășurării muncii de prevenire, creșterii rolului colectivelor de oameni ai muncii, a opiniei publice în combaterea faptelor antisociale;

- eficiența activității ofițerilor în cadrul arondării posturilor **de miliție;**

- starea disciplinară, condițiile de muncă și viață, securitatea posturilor **de miliție și a armamentului;**

Rezultatele controlului vor face obiectul unei analize care va avea loc la sediul postului de miliție, în prezența cadrelor acestuia. Analiza va fi efectuată de către șeful colectivului de control.

Art.21- Șeful colectivului de control va informa pe secretarul comitetului comunal de partid în legătură cu principalele probleme rezultate din activitatea desfășurată.

Art.22.- Constatările colectivului de control se vor materializa într-un proces-verbal întocmit în registrul unic de control în două exemplare (un exemplar rămâne la postul de miliție, iar al doilea la șeful colectivului de control pentru a urmări executarea măsurilor ordonate, după care se va clasa la serviciul pază și ordine) care va cuprinde:

a) concluzii privind activitatea și rezultatele obținute;

b) principalele neajunsuri, cauze și vinovați;

c) sarcini concrete, cu termene și responsabilități precise pentru fiecare subofițer, precum și pentru ofițerii care au postul în arondare, urmărindu-se:

- perfecționarea activității de organizare și planificare a muncii;

- îmbunătățirea activității informative în toate compartimentele muncii de miliție;

- creșterea contribuției cadrelor postului de miliție la activitatea de apărare a avutului obștesc, a vieții, integrității persoanei, avutului acesteia; în dosarele și reclamațiile penale în care autorii sînt neidentificați, precum și în munca de cercetare penală;

- perfecționarea activității de organizare și desfășurare a muncii informative în unitățile agricole, îndeosebi în sectorul zootehnic; în cooperarea de producție, desfacere și achiziții, precum și în silvicultură;

- îmbunătățirea activității de prevenire și combatere a evenimentelor rutiere;

- creșterea eficienței activității ofițerilor care au postul de miliție în arondare.

CAPITOLUL IV

DISPOZITII FINALE

Art.23.- Pentru coordonarea într-o concepție unitară a activității posturilor de miliție, în cadrul arondării, ofițerii serviciului pază și ordine se vor documenta permanent în legătură cu evoluția situației operative de pe raza teritorială a comunelor, pe toate liniile de muncă, urmărind evoluția principalilor indicatori ai stării infracționale, a dinamicii bazei de lucru, precum și a stadiului muncii informative.

Seful serviciului pază și ordine va raporta, lunar, șefului miliției județene principalele concluzii ce se desprind și măsurile ce se impun pentru continua perfecționare a muncii în cadrul arondării.

Art.24.- Unitățile centrale din Inspectoratul general al miliției, care au sarcini pe linia arondării posturilor de miliție, vor asigura un permanent schimb de informații cu unitățile centrale din Departamentul securității statului și, prin controale comune, vor acționa pentru creșterea eficienței muncii în rezolvarea problemelor ce revin Ministerului de Interne în mediul rural.

Art.25.- Semestrial, direcțiile: pază și ordine, economică, judiciară, cercetări penale și circulație din Inspectoratul general al miliției vor analiza modul în care Miliția municipiului București, milițiile județene, municipale și orășenești acționează pentru transpunerea în practică a sarcinilor în cadrul arondării, raportând conducerii Inspectoratului general al miliției constatările făcute, măsurile luate și propuneri pentru continua perfecționare a muncii în acest domeniu.

—o0o—

MINISTERUL DE INTERNE
DEPARTAMENTUL SECURITĂȚII STATULUI

Șeful Departamentului
Gheorghe Dumitrescu

SECRETARIATUL GENERAL

Șeful Secretariatului
General
Colonel
Dobrescu Constantin