

## **Procedura de fotocopiare cu mijloace proprii (extras)**

Persoanele acreditate și petenții pot fotocopiază prin mijloace proprii (telefon, aparat foto, scanner portabil) documentele studiate din Fondurile Penal și Bibliotecă pentru care au primit programare la sala de studiu. Fotocopiarea se poate realiza în urma achitării unei taxe zilnice de 7 lei și a completării formularului specific, conform normelor de lucru interne aprobate de Colegiul C.N.S.A.S.

După avizul Directorului DAC/DAPL, cererea primește număr la registratura C.N.S.A.S. prin consilierii din direcțiile de specialitate desemnați la sala de studiu pentru asistență. Cererile formulate la DAPL se înmânează custodelui sălii de studiu, iar dovada plății se transmite pe adresa de email [dac\\_cercetare@cnsas.ro](mailto:dac_cercetare@cnsas.ro)

Taxa se poate achita la **casieria CNSAS** sau prin virament bancar în **contul de Trezorerie: RO62TREZ7005032XXX014285**, deschis la **ATCP-MB**, titular **CNSAS**, CUI **12932750**, cu mențiunea că suma reprezintă „**contravaloare fotocopiare cu mijloace proprii**”.